GRAD GOSPIĆ, OIB: 22538763965, Budačka 55, Gospić, zastupan po gradonačelniku Karlu Starčeviću, kao davatelj financijske potpore (u nastavku teksta: Grad)

i

UDRUGA _____, OIB_____,RNO_____,
zastupana po _____ kao korisnik financijske potpore (u nastavku teksta: korisnik)
kao stranke potpisnice, sklopile su dana _____ sljedeći:

U G O V O R
O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA U SVRHU
PROVEDBE PROGRAMA/PROJEKTA/MANIFESTACIJE U 2018. GODINI

Članak 1.

Stranke potpisnice ovog ugovora suglasne su da je Grad Gospić (u daljnjem tekstu: Grad) dana 12.02.2018. godine objavio Javni poziv za sufinanciranje programa, projekata i manifestacija u području djece, mladih i zajednice Grada Gospića, a u okviru kojega je svoju prijavu dostavio i korisnik.

Po provedenom natječajnom postupku, Gradonačelnik Grada donio je Odluku o dodjeli financijskih sredstava za provedbu programa/projekta/manifestacija _____ u 2018. godini u ukupnom iznosu od_____ kn.
Razdoblje trajanja programa/projekta je od _____ do _____ 2018. godine.

Članak 2.

Sredstva iz prethodnog članka osigurana su Proračunom Grada za 2018. godinu, u Razdjelu 003 – GU ODJEL ZA SAMOUPRAVU I UPRAVU, u Glavi 09 – Obitelj i zajednica, Glavni program 0104 Aktivnosti u zajednici, T100002 Tekući projekt.

Članak 3.

Sredstva iz prethodnog članka mogu se koristiti isključivo za svrhu definiranu opisnim obrascem prijave i obrascem proračuna te u skladu s Općim uvjetima koji su sastavni dio ovog ugovora.
Sastavni dio ovog Ugovora čine:

- Prilog 1: Opći uvjeti,
- Prilog 2: Opisni obrazac prijave programa/projekta/manifestacije,
- Prilog 3: Obrazac proračuna.

Članak 4.

Sredstva iz prethodnog članka isplatit će se na transakcijski račun korisnika, IBAN HR....., otvoren u ..... banci, temeljem dostavljenog zahtjeva za isplatu sredstava.

Članak 5.

Radi kontrole namjenskog korištenja financijskih sredstava korisnik se obvezuje da će Gradu dostaviti završni izvještaj o provedbi programa/projekta/manifestacije i utrošku sredstava najkasnije do 31. siječnja 2019. godine za razdoblje od dana sklapanja ugovora do 31. prosinca 2018. godine.

Završni izvještaj koji treba sadržavati:

a) opisni izvještaj (Obrazac Opisnog izvještaja),

b) financijski izvještaj (Obrazac Financijskog izvještaja) uz detaljno dokumentiranje svih troškova i priloge,

c) priloge opisnom i financijskom izvještaju.

Izvještaji se dostavljaju na propisanim obrascima objavljenim u sklopu natječajne dokumentacije objavljene na internetskoj stranici Grada Gospića www.gospic.hr .

Članak 6.

Grad pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja programa/projekta/manifestacioje te u razdoblju od 7 godina od dana završetka trajanja istog.

Ako Grad iz rezultata utvrđenih terenskom kontrolom provedbe programa/projekta/manifestacije utvrdi da je visina stvarno utrošenih sredstava 20% niža od isplaćenog iznosa, obustavit će isplatu sredstava dok korisnik ne utroši ranije isplaćena sredstva.

Ako Grad Gospić iz bilo kojeg razloga predviđenog ovim Ugovorom kao i bilo kojeg drugog opravdanog razloga zatraži povrat sredstava, korisnik ih je obvezan uplatiti na IBAN Grada Gospića broj: HR 4323900011813000004, poziv na broj 68, 7781 – OIB udruge, bez odgode, a najkasnije u roku 45 dana od dana kad je zatražen povrat sredstava.

U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava u skladu s odredbama ugovora, Grad će pokrenuti postupak prisilne naplate, a korisnik je suglasan da ovaj ugovor služi kao vjerodostojna javnobilježnička isprava temeljem koje je moguće izvršiti prisilnu naplatu na teret IBAN računa iz članka 4. ovog ugovora.

Članak 7.

Korisnik potpisom ovog ugovora ovlašćuje Grad da radi nadzora namjenskog korištenja financijskih sredstava neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji korisnik isplatio novčana sredstva, a koja je dobio od davatelja za financiranje programa/projekta/manifestacije.

Članak 8.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti Grad o manjim i većim izmjenama ugovora.

Manje izmjene ugovora, koje ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru, mogu biti:

- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja manje od 15% (stavke koje su limitirane postotkom financiranja iz sredstava Grada ne mogu biti predmet povećanja samo eventualnog smanjenja, np. stavka namirnice),
- zamjena člana projektnog tima,
- promjena bankovnog računa korisnika,
- promjena adrese ili drugih kontakata korisnika,
- male promjene programa/projekta koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti).

Veće izmjene ugovora, koje zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru, jesu:
- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja veće od 15% (stavke koje su limitirane postotkom financiranja iz sredstava Grada ne mogu biti predmet povećanja samo eventualnog smanjenja, np. stavka namirnice),
- dodatak novih aktivnosti,
- promjena aktivnosti koja značajno utječe na opseg i ciljeve.

Zahtjev za izmjenama ugovora korisnik dostavlja Gradu u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava taj zahtjev, najkasnije do 1.12. tekuće godine.
Svaka izmjena ugovornih obveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku.
Nadležni upravni odjel Grada ima pravo ne odobriti prenamjenu dijela sredstava, ako se time bitno mijenja sadržaj i priroda prijavljenih i odobrenih aktivnosti ili ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za prenamjenu.
Odluku o odobrenju ili neodobrenju izmjena Grad mora donijeti u roku od 10 radnih dana od dostave obavijesti od strane korisnika.

Članak 9.

Ako Grad utvrdi da korisnik financijskih sredstava:
- nije sredstva koristio namjenski,
- nije proveo program/project/manifestaciju u ugovorenom razdoblju,
- nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim ovim ugovorom,
- ne omogućava Gradu nadzor nad namjenskim korištenjem financijskih sredstava,
- ne poštuje odredbe ugovora o vidljivosti programa,

obustavit će daljnju isplatu, a korisnik će biti dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva uz obračunate zakonske zatezne kamate utvrđene u poslovnoj banci Grada Gospića.
Nenamjenskim korištenjem smatrat će se svako odstupanje od iznosa pojedinih stavki iz proračuna programa/projekta/manifestacije.

Članak 10.

Korisniku financiranja koji ne ispunjava ugovorne obveze Grad Gospić će uskratiti financiranje iz javnih izvora u odnosu na taj ugovor, kao i prijavu na drugi javni natječaj u razdoblju od dvije godine od dana donošenja odluke gradonačelnika o neispunjavanju ugovornih obveza.

Članak 11.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz projekt istaknuti logotip i naziv Grada.
Korisnik je suglasan da Grad koristi i objavljuje dostavljene fotografije, video i audio zapise iz stavka 1. ovog članka u cilju promocije i ilustracije razvoja civilnoga društva u Gradu Gospiću.

Članak 12.

Stranke potpisnice ugovora suglasne su da će zajedno stvarati uvjete za razvoj civilnog društva u Gospiću, te povećanje društvenih vrijednosti zajednice u kojoj djeluju.
S tom svrhom, korisnik će se aktivno uključiti u aktivnosti Grada ili njegovih ustanova, a prema dogovoru s nadležnim upravnim odjelom Grada.

Članak 13.

Potpisom ovog ugovora korisnik se obvezuje da kao korisnik bespovratnih financijskih sredstava neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije, nezavisne liste ili kandidata, neće

davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji, nezavisnoj listi ili kandidatu, niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija, nezavisne liste ili kandidata za sve vrijeme trajanja ovog ugovora.

Članak 14.

Ugovor i sva plaćanja povezana s njim ne mogu se prenositi na treću stranu bez prethodne pisane suglasnosti Grada.

Članak 15.

Za svaki oblik komunikacije (dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama ugovora i dostavu izvještaja), koji je povezan s ovim ugovorom, potrebno je navesti njegovu oznaku (klasu i ur.broj) i naziv programa ili projekta, te ga poslati na sljedeće adrese:
Za Grad Gospić:
Grad Gospić, Gradski upravni odjel za samoupravu i upravu, Budačka 55, 53 000 Gospić, e-mail: nikolina.jelaca@gospic.hr , tel: 053 572-082 ili 053 57 20 25.

Za korisnika:
< adresa, faks, t el ., adresa elektronske pošte korisnika za korespondenciju>

Članak 16.

Stranke potpisnice ugovora preuzimaju obvezu čuvanja svih dokumenata, podataka ili drugih relevantnih materijala dostavljenih u provedbi programa/projekta/manifestacije najmanje sedam godina od posljednje uplate sredstava.

Članak 17.

Mogući sporovi iz ovog ugovora rješavat će se sporazumno, a ako to neće biti moguće ugovara se nadležnost mjesno nadležnog suda za Grad.

Članak 18.

Ako jedna ugovorna strana smatra da se ugovor više ne može provoditi na ugovoreni način u skladu s ciljevima i planiranim aktivnostima programa/projekta/manifestacije, o tome će se savjetovati s drugom stranom, a ukoliko ne dođe do dogovora, bilo koja strana može dva mjeseca unaprijed u pisanom obliku raskinuti ugovor.

Članak 19.

Na elemente koji nisu uređeni ovim ugovorom na odgovarajući se način primjenjuju Opći uvjeti (prilog 1), odredbe Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Gospića (Službeni vjesnik Grada Gospića br. 01/16, 04/16) i uvjeti propisani Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15).
U slučaju proturječnosti između odredbi ovog ugovora te odredbi iz drugih priloga (opisnog obrasca i obrasca proračuna), primjenjuju se kao pravovaljane odredbe ovog ugovora.

Članak 20.

Ovaj ugovor izrađen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava korisnik potpore, a preostala tri zadržava Grad.

Članak 21.

Ugovorne stranke razumiju odredbe ovog ugovora, te ga u znak prihvaćanja vlastoručno potpisuju.

KLASA:
URBROJ:
Gospić, _____ 2018.

GRAD GOSPIĆ
Gradonačelnik
Karlo Starčević

KORISNIK
Predsjednik/ca
_____