



SLUŽBENI VJESNIK

GRADA GOSPIĆA

ISSN - 1330 - 3929

Broj 01/2018.	Gospić, 31. siječnja 2018. godine	Izlazi prema potrebi
---------------	-----------------------------------	----------------------

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA GOSPIĆA

1. PRORAČUN Grada Gospića za 2018. godinu i Projekcija Proračuna za 2019. i 2020. godinu	2
2. PLAN razvojnih programa Grada Gospića za 2018. i Projekcija za 2019. i 2020. godinu	60
3. ODLUKA o izvršavanju Proračuna Grada Gospića za 2018. godinu	67
4. ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Grada Gospića	69
5. ODLUKA o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Gospića	71
6. ODLUKA o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Gospića	71
7. ODLUKA o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš	86
8. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica o sudjelovanju korisnika usluga Dječjeg vrtića Pahuljica u cijeni cjelodnevnog 10-satnog i poludnevnog 5-satnog redovitog programa	88
9. PROGRAM javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Gospića za 2018. godinu	88
10. PROGRAM javnih potreba u školstvu za 2018. godinu	90
11. PROGRAM javnih potreba zdravstvene zaštite i socijalne skrbi Grada Gospića za 2018. godinu	93
12. PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Gospića za 2018. godinu	95
13. PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Gospića za 2018. godinu	100
14. PROGRAM javnih potreba udruga od interesa za Grad Gospić za 2018. godinu	101
15. PROGRAM javnih potreba u sportu Grada Gospića za 2018. godinu	102
16. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	103
17. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	104
18. PROGRAM radova kapitalnih ulaganja u objekte društvenih djelatnosti za 2018. godinu	115
19. PROGRAM utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Gospića za 2018. godinu	116
20. PROGRAM utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Grad Gospić za 2018. godinu	116
21. PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu	117
22. PLAN razvoja sustava Civilne zaštite na području Grada Gospića za 2018. godinu	117
23. ANALIZA stanja sustava Civilne zaštite na području Grada Gospića za 2017. godinu	120
24. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za stipendije	123
25. ZAKLJUČAK o prijedlogu za izbor člana Nadzornog odbora „Usluga” d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju	123
26. ZAKLJUČAK o davanju odobrenja na Program rada Savjeta mladih Grada Gospića za 2018. godinu	124

AKTI GRADONAČELNIKA GRADA GOSPIĆA

1. ODLUKA o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za izravnu dodjelu financijskih sredstava udrugama i organizacijama civilnog društva	124
2. ODLUKA o imenovanju predstavnika Grada Gospića u Skupštinu trgovačkog društva „Usluga” d.o.o.	124
3. ODLUKA o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica	124
4. ODLUKA o imenovanju članova radne skupine koja obavlja kontrolu na licu mjesta za 2017. godinu	125
5. PLAN kontrole utrošenih sredstava kod proračunskih korisnika i drugih korisnika proračunskih sredstava za 2017. godinu	125
6. PRAVILNIK o IV. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Gospića	126

AKTI SAVJETA MLADIH

1. PROGRAM rada Savjeta mladih Grada Gospića za 2018. godinu	126
--	-----

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("NN" 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grad Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 p.t. i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PRORAČUN GRADA GOSPIĆA ZA 2018. GODINU I PROJEKCIJU PRORAČUNA ZA 2019. I 2020. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Gospića za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: "Proračun") sastoji se od:

	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	2019/2018	2020/2019	2020/2018
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	73.657.669	74.033.781	71.446.391	100,5 %	96,5 %	97,0 %
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	715.790	715.790	715.790	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	58.001.881	58.056.881	58.086.381	100,1 %	100,1 %	100,1 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.222.974	14.607.822	12.495.732	96,0 %	85,5 %	82,1 %
RAZLIKA - MANJAK	1.148.604	2.084.868	1.580.068	181,5 %	75,8 %	137,6 %
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	899.500	899.500	394.700	100,0 %	43,9 %	43,9 %
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-899.500	-899.500	-394.700	100,0 %	43,9 %	43,9 %
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 Preneseni manjak prihoda iz prethodne godine	-2.619.840	-2.370.736	-1.185.368	90,0 %	50,0 %	45,0 %
Dio manjka prihoda iz prethodne godine koji će se pokriti	249.104	1.185.368	1.185.368	476,0 %	100,0 %	476,0 %
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	-2.370.736	-1.185.368	0	50,0 %	0,0 %	0,0 %

Članak 2.

Prihodi, rashodi i izdaci raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

BROJ	'1	'2	'3	'2/1	'3/2	'3/1
KONTA	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX	INDEX	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	73.657.669	74.033.781	71.446.391	100,5 %	96,5 %	97,0 %
61	23.860.500	25.436.612	24.049.222	106,6 %	94,5 %	100,8 %
611	21.300.500					
613	1.855.000					
614	705.000					
63	28.033.678	28.533.678	28.333.678	101,8 %	99,3 %	101,1 %
633	5.205.069					
634	8.084.660					
635	6.472.641					
636	2.847.815					
638	5.423.493					
64	4.907.625	4.907.625	4.907.625	100,0 %	100,0 %	100,0 %
641	57.300					
642	4.850.325					
65	12.253.280	12.253.280	12.253.280	100,0 %	100,0 %	100,0 %
651	499.000					
652	3.051.550					
653	8.702.730					
66	4.580.586	2.880.586	1.880.586	62,9 %	65,3 %	41,1 %
661	1.808.086					
663	2.772.500					
68	22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
681	20.000					

BROJ	VRSTA PRIHODA / RASHODA	'1 Plan 2018.	'2 Projekcija 2019.	'3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
683	Ostali prihodi	2.000					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	715.790	715.790	715.790	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	233.970	233.970	233.970	100,0 %	100,0 %	100,0 %
71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	233.970					
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	481.820	481.820	481.820	100,0 %	100,0 %	100,0 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	434.320					
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	47.500					
3	Rashodi poslovanja	58.001.881	58.056.881	58.086.381	100,1 %	100,1 %	100,1 %
31	Rashodi za zaposlene	23.564.953	23.619.953	23.649.453	100,2 %	100,1 %	100,4 %
311	Plaće (Bruto)	19.488.342					
312	Ostali rashodi za zaposlene	462.045					
313	Doprinosi na plaće	3.614.566					
32	Materijalni rashodi	26.910.716	27.046.716	27.046.716	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	901.487					
322	Rashodi za materijal i energiju	7.180.590					
323	Rashodi za usluge	17.171.804					
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	180.062					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.476.773					
34	Financijski rashodi	360.240	360.240	360.240	100,0 %	100,0 %	100,0 %
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	211.140					
343	Ostali financijski rashodi	149.100					
35	Subvencije	463.760	463.760	463.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	143.760					
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	320.000					
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
363	Pomoći unutar općeg proračuna	190.000					

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	'1 Plan 2018.	'2 Projekcija 2019.	'3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.262.092	1.984.312	1.984.312	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.262.092					
38	Ostali rashodi	4.250.120	4.391.900	4.391.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	3.875.120					
382	Kapitalne donacije	75.000					
386	Kapitalne pomoći	300.000					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.222.974	14.607.822	12.495.732	96,0 %	85,5 %	82,1 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	148.750	148.750	148.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000					
412	Nematerijalna imovina	98.750					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.401.936	8.486.784	8.224.694	114,7 %	96,9 %	111,1 %
421	Građevinski objekti	4.358.467					
422	Postrojenja i oprema	2.295.969					
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	193.000					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	554.500					
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.672.288	5.972.288	4.122.288	77,8 %	69,0 %	53,7 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.452.288					
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	20.000					
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	6.200.000					
5	B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINACIRANJA	899.500	899.500	394.700	100,0 %	43,9 %	43,9 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	899.500	899.500	394.700	100,0 %	43,9 %	43,9 %
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	899.500					

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i Izdaci Proračuna za 2018. godinu u iznosu 74.124.355 kuna a raspoređuju se prema proćunskim klasifikacijama kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
UKUPNO RASHODI / IZDACI		74.124.355	73.564.203	70.976.813	99,2 %	96,5 %	95,8 %
RAZDIJEL 001	PRESTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	829.350	829.350	829.350	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 01	GRADSKO VIJEĆE	487.850	487.850	487.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P01 Redovna aktivnost predstavničkog i izvršnog tijela	487.850	487.850	487.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0100 Redovne aktivnosti Gradskog vijeća	487.850	487.850	487.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Osnovne aktivnosti	357.850	357.850	357.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	357.850	357.850	357.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1.	PRIHODI OD POREZA	2.850	2.850	2.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	2.850	2.850	2.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	2.850	2.850	2.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	650					
323	Rashodi za usluge	2.200					
Izvor 1.2.	OSTALI OPĆI PRIHODI	355.000	355.000	355.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	355.000	355.000	355.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	355.000	355.000	355.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	355.000	355.000	355.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002	Osnovne aktivnosti stranaka	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2.	OSTALI OPĆI PRIHODI	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 02	GRADONAČELNIK	341.500	341.500	341.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P01 Redovna aktivnost predstavničkog i izvršnog tijela	341.500	341.500	341.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0200 Redovne aktivnosti Ureda Gradonačelnika	341.500	341.500	341.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Osnovne aktivnosti Ureda Gradonačelnika	36.500	36.500	36.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	36.500	36.500	36.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1.	PRIHODI OD POREZA	36.500	36.500	36.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	36.500	36.500	36.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	36.500	36.500	36.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000					
323	Rashodi za usluge	28.500					
Aktivnost A100002	Proraćunska zaliha	305.000	305.000	305.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	305.000	305.000	305.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2.	OSTALI OPĆI PRIHODI	305.000	305.000	305.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
3	Rashodi poslovanja	305.000	305.000	305.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	305.000	305.000	305.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	305.000					
RAZDIJEL 002 TAJNIŠTVO		861.925	861.925	861.925	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 01 TAJNIŠTVO		527.025	527.025	527.025	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P14 Priprema akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave							
Program 1001 Stručni i administrativni poslovi							
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost odjela							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE							
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
3	Rashodi poslovanja	80.500	80.500	80.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	80.500	80.500	80.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	14.250					
322	Rashodi za materijal i energiju	23.500					
323	Rashodi za usluge	42.750					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	10.000					
Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI							
3	Rashodi poslovanja	37.200	37.200	37.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	37.200	37.200	37.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	37.200					
Program 1002 Protokol, promidžba i odnosi s javnošću							
Aktivnost A100001 Protokol predstavničkog i izvršnog tijela							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE							
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
3	Rashodi poslovanja	52.800	52.800	52.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	52.800	52.800	52.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	19.300					
323	Rashodi za usluge	33.500					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	124.000	124.000	124.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	124.000	124.000	124.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	124.000					
Aktivnost A100002 Promidžba, informiranje i odnosi s javnošću							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE							
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
3	Rashodi poslovanja	55.275	55.275	55.275	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1002 Protokol, promidžba i odnosi s javnošću							
Aktivnost A100001 Protokol predstavničkog i izvršnog tijela							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE							
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
3	Rashodi poslovanja	81.300	81.300	81.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	81.300	81.300	81.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.275	55.275	55.275	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1002 Protokol, promidžba i odnosi s javnošću							
Aktivnost A100001 Protokol predstavničkog i izvršnog tijela							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE							
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
3	Rashodi poslovanja	81.300	81.300	81.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	81.300	81.300	81.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.275	55.275	55.275	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3				
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.				
32	Materijalni rashodi	55.275	55.275	55.275	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	55.275						
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		26.025	26.025	26.025	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	26.025	26.025	26.025	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	26.025	26.025	26.025	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	26.025						
Aktivnost A100003 Održavanje voznog parka i ureda		141.225	141.225	141.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		141.225	141.225	141.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		96.225	96.225	96.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	96.225	96.225	96.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	96.225	96.225	96.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	29.425						
323	Rashodi za usluge	51.100						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.700						
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000						
GLAVA 02 MJESNA SAMOUPRAVA		334.900	334.900	334.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 01 MJESNI ODBORI		334.900	334.900	334.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P14 Priprema akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave		334.900	334.900	334.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1001 Stručni i administrativni poslovi		334.900	334.900	334.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Mjesna samouprava		87.400	87.400	87.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		87.400	87.400	87.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		50.500	50.500	50.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.500	50.500	50.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.500	50.500	50.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	50.500						
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		36.900	36.900	36.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	36.900	36.900	36.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	34.400	34.400	34.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	34.400						
34	Financijski rashodi	2.500	2.500	2.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	2.500						
Kapitalni projekt K1.00001 Uređenje objekata Mjesnih odbora		247.500	247.500	247.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		247.500	247.500	247.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		247.500	247.500	247.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	247.500	247.500	247.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.500	47.500	47.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
422	Postrojenja i oprema	47.500					
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000					
RAZDJEL 003	GU ODJEL ZA SAMOUPRAVU I UPRAVU	48.072.233	48.127.233	47.651.933	100,1 %	99,0 %	99,1 %
GLAVA 01	UPRAVNI ODJELI	11.278.229	11.469.229	10.993.929	101,7 %	95,9 %	97,5 %
	Glavni program P02 Redovna djelatnost upravnih odjela	11.278.229	11.469.229	10.993.929	101,7 %	99,0 %	99,1 %
	Program 0101 Redovne djelatnosti upravnih odjela	11.278.229	11.469.229	10.993.929	101,7 %	95,9 %	97,5 %
	Aktivnost A100001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	8.412.050	8.603.050	8.632.550	100,8 %	100,4 %	101,2 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	8.412.050	8.603.050	8.632.550	100,6 %	100,3 %	101,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	7.214.050	7.269.050	7.298.550	100,8 %	100,4 %	101,2 %
3	Rashodi poslovanja	7.214.050	7.269.050	7.298.550	100,8 %	100,4 %	101,2 %
31	Rashodi za zaposlene	6.906.800	6.961.800	6.991.300	100,8 %	100,4 %	101,2 %
311	Plaće (Bruto)	5.745.500					
312	Ostali rashodi za zaposlene	161.000					
313	Doprinosi na plaće	1.000.300					
32	Materijalni rashodi	307.250	307.250	307.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	151.050					
323	Rashodi za usluge	156.200					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		259.115	309.115	309.115	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	259.115	309.115	309.115	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	202.665	252.665	252.665	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	20.500					
323	Rashodi za usluge	91.615					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.550					
34	Financijski rashodi	56.450	56.450	56.450	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	56.450					
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		261.625	261.625	261.625	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	261.625	261.625	261.625	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	261.625	261.625	261.625	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	134.000					
323	Rashodi za usluge	127.625					
Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI		677.260	763.260	763.260	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	763.260	763.260	763.260	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	763.260	763.260	763.260	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	5.900					
323	Rashodi za usluge	597.000					
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	74.360					
	Aktivnost A100003 Otplata zajmova	1.130.840	1.130.840	626.040	100,0 %	55,4 %	55,4 %
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		504.800	504.800	0	100,0 %	0,0 %	0,0 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	504.800	504.800	0	100,0 %	0,0 %	0,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/2	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	504.800	504.800	0	100,0 %	0,0 %	0,0 %
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	504.800					
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		394.700	394.700	394.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	394.700	394.700	394.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	394.700	394.700	394.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	394.700					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		231.340	231.340	231.340	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		231.340	231.340	231.340	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	231.340	231.340	231.340	100,0 %	100,0 %	100,0 %
34	Financijski rashodi	231.340	231.340	231.340	100,0 %	100,0 %	100,0 %
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	211.140					
343	Ostali financijski rashodi	20.200					
Kapitalni projekt K1.00001. Opremanje gradskih ureda		192.000	192.000	192.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		192.000	192.000	192.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000					
Izvor 5.6. PRIJENOS SREDSTVA EU		75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	75.000					
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE		92.000	92.000	92.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	92.000	92.000	92.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	92.000	92.000	92.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	61.500					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.500					
Kapitalni projekt K1.00002. Dodatna ulaganja - sanacija krovista		400.001	400.001	400.001	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		400.001	400.001	400.001	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		308.000	308.000	308.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	308.000	308.000	308.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	308.000	308.000	308.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	308.000					
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		23.826	23.826	23.826	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.826	23.826	23.826	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	23.826	23.826	23.826	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	23.826					
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		68.175	68.175	68.175	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.175	68.175	68.175	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	68.175	68.175	68.175	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	68.175					
	Tekućí projekt I100001 JAVNI RADOVI	30.845	30.845	30.845	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	30.845	30.845	30.845	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI						
3	Rashodi poslovanja	30.845	30.845	30.845	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	29.245	29.245	29.245	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	25.000					
313	Doprinosi na plaće	4.245					
32	Materijalni rashodi	1.600	1.600	1.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	1.600					
	Tekućí projekt I100002 Aktivacija nezaposlenih osoba na poslovima preventivnih mjera	1.112.493	1.112.493	1.112.493	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.112.493	1.112.493	1.112.493	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.6. PRIENOS SREDSTVA EU						
3	Rashodi poslovanja	1.112.493	1.112.493	1.112.493	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	1.112.493	1.112.493	1.112.493	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	1.059.693	1.059.693	1.059.693	100,0 %	100,0 %	100,0 %
313	Doprinosi na plaće	904.176					
32	Materijalni rashodi	155.517					
321	Naknade troškova zaposlenima	52.800	52.800	52.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	GLAVA 02 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I TURIZAM	1.137.400	1.137.400	1.137.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P03 Poticanje razvoja gospodarstva, poljoprivrede i turizma	1.137.400	1.137.400	1.137.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0102 Poticanje razvoja gospodarstva, poljoprivrede i turizma	829.100	829.100	829.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100003 Donacije Turističkoj zajednici	689.100	689.100	689.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	689.100	689.100	689.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA						
3	Rashodi poslovanja	689.100	689.100	689.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	689.100	689.100	689.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Teuće donacije	689.100					
	Aktivnost A100004 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA						
3	Rashodi poslovanja	85.000	85.000	85.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35	Subvencije	85.000	85.000	85.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	85.000					
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35	Subvencije	45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1			2			3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	45.000											
	Tekući projekt T100002 Pokazni plastenik za povrtlarstvo	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI												
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
323	Rashodi za usluge	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Tekući projekt T100003 Pokazno polje šljiva	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA												
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
323	Rashodi za usluge	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Program 0103 Potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju	308.300	308.300	308.300	308.300	308.300	308.300	308.300	308.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Aktivnost A100001 Subvencije u poljoprivredi - veterinarska stanica	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI												
3	Rashodi poslovanja	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
35	Subvencije	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Aktivnost A100002 Sufinanciranje razvojnih projekata u poljoprivredi	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI												
3	Rashodi poslovanja	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
35	Subvencije	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Aktivnost A100004 Lokalna akcijska grupa - LAG	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 6.0. DONACIJE												
3	Rashodi poslovanja	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
32	Materijalni rashodi	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	38.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Tekući projekt T100003 Manifestacija JESEN U LICI	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI												
3	Rashodi poslovanja	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000					
GLAVA 03 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ		13.890.016	13.890.016	13.890.016	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P05 Školstvo	596.580	596.580	596.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0102 Aktivnosti i projekti u osnovnom školstvu izvan standarda	518.580	518.580	518.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekućí projekt T100004 Prometne jedinice mladeži	13.680	13.680	13.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	13.680	13.680	13.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	13.680	13.680	13.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	13.680	13.680	13.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	13.680	13.680	13.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	220					
323	Rashodi za usluge	13.460					
	Tekućí projekt T100005 Korak prema jednakosti (MZOS-EU)	504.900	504.900	504.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	504.900	504.900	504.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	54.900	54.900	54.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	54.900	54.900	54.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	54.900	54.900	54.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	4.900	4.900	4.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.800					
323	Rashodi za usluge	2.100					
	Izvor 5.6. PRIJENOS SREDSTVA EU	450.000	450.000	450.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	450.000	450.000	450.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	428.000	428.000	428.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	359.520					
313	Doprinosi na plaće	68.480					
32	Materijalni rashodi	22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	21.500					
323	Rashodi za usluge	500					
	Program 0104 Pomoći u srednjoškolskom obrazovanju	78.000	78.000	78.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekućí projekt T100003 Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	43.000					
	Tekućí projekt T100004 Poticanje izvrsnosti u srednjoškolskom obrazovanju	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1 INDEX
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	25.000					
	Tekući projekt T100005 Tekuće pomoći - Elektronika i elektrotehnika	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000					
	PRORAČUNSKI KORISNIK 01 OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ	3.328.978	3.328.978	3.328.978	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P05 Školstvo	3.328.978	3.328.978	3.328.978	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0101 Zakonske obveze u osnovnom školstvu	2.216.558	2.216.558	2.216.558	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Materijalni rashodi po zakonskom standardu	2.027.631	2.027.631	2.027.631	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ	2.027.631	2.027.631	2.027.631	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	2.027.631	2.027.631	2.027.631	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	2.027.631	2.027.631	2.027.631	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	2.027.631	2.027.631	2.027.631	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.654.569	1.654.569	1.654.569	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	47.797					
322	Rashodi za materijal i energiju	1.283.400					
323	Rashodi za usluge	301.572					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.800					
34	Financijski rashodi	5.200	5.200	5.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	5.200					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	367.862	367.862	367.862	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	367.862					
	Kapitalni projekt K1.00001 Opremanje škola po zakonskom standardu	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	90.000					
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0					
	Kapitalni projekt K1.00002 Dodatna ulaganja na objektima OŠ po zakonskom standardu	98.927	98.927	98.927	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ	98.927	98.927	98.927	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	98.927	98.927	98.927	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	98.927	98.927	98.927	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	98.927	98.927	98.927	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	98.927	98.927	98.927	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1 INDEX
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	98.927					
	Program 0102 Aktivnosti i projekti u osnovnom školstvu izvan standarda	1.112.420	1.112.420	1.112.420	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Glazbena škola	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	30.500	30.500	30.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	30.500	30.500	30.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	5.400					
322	Rashodi za materijal i energiju	8.500					
323	Rashodi za usluge	9.500					
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.100					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.500	19.500	19.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.500	19.500	19.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	19.500					
	Aktivnost A100002 Produženi boravak	446.700	446.700	446.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ	446.700	446.700	446.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	446.700	446.700	446.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	190.020	190.020	190.020	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	190.020	190.020	190.020	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	190.020	190.020	190.020	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	160.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500					
313	Doprinosi na plaće	27.520					
	Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK	256.680	256.680	256.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	256.680	256.680	256.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	126.680	126.680	126.680	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	106.667					
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.667					
313	Doprinosi na plaće	18.346					
32	Materijalni rashodi	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000					
	Aktivnost A100007 Školska kuhinja	242.000	242.000	242.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ	242.000	242.000	242.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	242.000	242.000	242.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000					
323	Rashodi za usluge	40.000					
Izvor 6.1. DONACIJE PK		52.000	52.000	52.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	52.000	52.000	52.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	52.000	52.000	52.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	52.000	52.000	52.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T100002 Redovna djelatnost škole izvan standarda		178.600	178.600	178.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ		178.600	178.600	178.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		178.600	178.600	178.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI OŠ GOSPIĆ		178.600	178.600	178.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	126.000	126.000	126.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	126.000	126.000	126.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	39.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	52.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.600	52.600	52.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.600	52.600	52.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	52.600	52.600	52.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T100003 Ostale aktivnosti i projekti (vannastavni)		195.120	195.120	195.120	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik OŠ DR. JURE TURIĆA GOSPIĆ		195.120	195.120	195.120	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		195.120	195.120	195.120	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		21.580	21.580	21.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	21.580	21.580	21.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	21.580	21.580	21.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000					
323	Rashodi za usluge	10.580					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000					
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI OŠ GOSPIĆ		0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		155.220	155.220	155.220	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	155.220	155.220	155.220	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	155.220	155.220	155.220	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	155.220	155.220	155.220	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
322	Rashodi za materijal i energiju	0					
323	Rashodi za usluge	71.420					
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.800					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0					
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000					
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK		0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0					
Izvor 6.1. DONACIJE PK		6.000	6.000	6.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	6.000	6.000	6.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	6.000	6.000	6.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000					
Izvor 7.3. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE PK		2.320	2.320	2.320	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	2.320	2.320	2.320	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	2.320	2.320	2.320	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.320					
PRORAČUNSKI KORISNIK 02 OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK		1.246.553	1.246.553	1.246.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P05 Školstvo		1.246.553	1.246.553	1.246.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0101 Zakonske obveze u osnovnom školstvu		839.553	839.553	839.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Materijalni rashodi po zakonskom standardu		711.553	711.553	711.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK		711.553	711.553	711.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		711.553	711.553	711.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)		711.553	711.553	711.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	711.553	711.553	711.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	711.553	711.553	711.553	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	430.419					
323	Rashodi za usluge	120.034					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.600					
34	Financijski rashodi	2.500	2.500	2.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	2.500					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000					
	Kapitalni projekt K100001 Opremanje škola po zakonskom standardu	28.000	28.000	28.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	28.000	28.000	28.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	28.000	28.000	28.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	28.000	28.000	28.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000	28.000	28.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000	28.000	28.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	27.000					
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000					
	Kapitalni projekt K100002 Dodatna ulaganja na objektima OŠ po zakonskom standardu	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0102 Aktivnosti i projekti u osnovnom školstvu izvan standarda	407.000	407.000	407.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100002 Produženi boravak	204.700	204.700	204.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	204.700	204.700	204.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	204.700	204.700	204.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	204.700	204.700	204.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	204.700	204.700	204.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	198.700	198.700	198.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	160.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.700					
313	Doprinosi na plaće	30.000					
32	Materijalni rashodi	6.000	6.000	6.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000					
	Aktivnost A100003 Tamburaški sastav OŠ Lički Osik	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100004 Učenička društva	20.300	20.300	20.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	20.300	20.300	20.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	20.300	20.300	20.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	20.300	20.300	20.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.300	20.300	20.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		
		1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
32	Materijalni rashodi	20.300	20.300	20.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	20.300					
	Aktivnost A100007 Školska kuhinja	120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK	120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	115.000					
323	Rashodi za usluge	5.000					
	Tekući projekt T100003 Ostale aktivnosti i projekti (vannastavni)	37.000	37.000	37.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	37.000	37.000	37.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	37.000	37.000	37.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI OŠ LIČKI OSIK	7.500	7.500	7.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	6.500	6.500	6.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	6.500	6.500	6.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	5.500					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000					
	Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	200					
323	Rashodi za usluge	3.800					
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000					
	Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK	22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	0					
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	22.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0					
	Izvor 6.1. DONACIJE PK	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	500					
	PRORAČUNSKI KORISNIK 03 OŠ DR. ANTE STARČEVIĆA KLANAC	609.305	609.305	609.305	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P04 Predškolski odgoj i obrazovanje	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1	'3/2	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
	Program 0101 Predškolski odgoj i obrazovanje	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekući projekt T100001 Predškola Klanac-Pazarišta	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. ANTE STARČEVIĆA KLANAC	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P05 Školstvo	594.305	594.305	594.305	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0101 Zakonske obveze u osnovnom školstvu	560.560	560.560	560.560	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Materijalni rashodi po zakonskom standardu	461.980	461.980	461.980	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. ANTE STARČEVIĆA KLANAC	461.980	461.980	461.980	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	461.980	461.980	461.980	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	461.980	461.980	461.980	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	461.980	461.980	461.980	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	260.480	260.480	260.480	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	12.700					
322	Rashodi za materijal i energiju	161.500					
323	Rashodi za usluge	78.730					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.550					
34	Financijski rashodi	1.500	1.500	1.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	1.500					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000					
	Kapitalni projekt K1.00001 Opremanje škola po zakonskom standardu	64.720	64.720	64.720	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. ANTE STARČEVIĆA KLANAC	64.720	64.720	64.720	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	64.720	64.720	64.720	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	64.720	64.720	64.720	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	64.720	64.720	64.720	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.720	64.720	64.720	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	64.720					
	Kapitalni projekt K1.00002 Dodatna ulaganja na objektima OŠ po zakonskom standardu	33.860	33.860	33.860	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. ANTE STARČEVIĆA KLANAC	33.860	33.860	33.860	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	33.860	33.860	33.860	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)	33.860	33.860	33.860	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.860	33.860	33.860	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	33.860	33.860	33.860	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	33.860	33.860	33.860	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0102 Aktivnosti i projekti u osnovnom školstvu izvan standarda	33.745	33.745	33.745	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/2	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
	Tekući projekt T100003 Ostale aktivnosti i projekti (vannastavni)	33.745	33.745	33.745	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik OŠ DR. ANTE STARČEVIĆA KLANAC	33.745	33.745	33.745	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	33.745	33.745	33.745	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	19.000	19.000	19.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	19.000	19.000	19.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	19.000	19.000	19.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000					
323	Rashodi za usluge	8.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000					
	Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI OŠ KLANAC-PAZARIŠTA	1.015	1.015	1.015	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.015	1.015	1.015	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.015	1.015	1.015	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	1.015					
	Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK	1.800	1.800	1.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.800	1.800	1.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.800	1.800	1.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	0					
323	Rashodi za usluge	800					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000					
	Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK	4.430	4.430	4.430	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	4.430	4.430	4.430	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	4.430	4.430	4.430	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.430					
	Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	500					
	Izvor 6.1. DONACIJE PK	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000					
	PRORAČUNSKI KORISNIK 04 Dječji vrtić PAHULJICA GOSPIĆ	8.108.600	8.108.600	8.108.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P04 Predškolski odgoj i obrazovanje	8.108.600	8.108.600	8.108.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0101 Predškolski odgoj i obrazovanje	8.108.600	8.108.600	8.108.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Redovni rashodi primarnog programa Gospić	6.603.580	6.603.580	6.603.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik Dječji vrtić PAHULJICA	6.603.580	6.603.580	6.603.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	6.603.580	6.603.580	6.603.580	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	5.237.230	5.237.230	5.237.230	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.237.230	5.237.230	5.237.230	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	5.084.500	5.084.500	5.084.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
311	Plaće (Bruto)	4.300.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	55.500					
313	Doprinosi na plaće	729.000					
32	Materijalni rashodi	152.730	152.730	152.730	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	40.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.730					
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI VRTIĆ PAHULJICA		1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	1.000					
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		1.358.250	1.358.250	1.358.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.358.250	1.358.250	1.358.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.346.500	1.346.500	1.346.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	59.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	981.500					
323	Rashodi za usluge	275.900					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.100					
34	Financijski rashodi	11.750	11.750	11.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	11.750					
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		7.100	7.100	7.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	7.100	7.100	7.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	7.100	7.100	7.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.100					
Aktivnost A100002 Predškola		110.150	110.150	110.150	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik DJEČJI VRTIĆ PAHULJICA		110.150	110.150	110.150	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		110.150	110.150	110.150	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		74.150	110.150	110.150	148,6 %	100,0 %	148,6 %
3	Rashodi poslovanja	74.150	110.150	110.150	148,6 %	100,0 %	148,6 %
31	Rashodi za zaposlene	65.650	101.650	101.650	154,8 %	100,0 %	154,8 %
311	Plaće (Bruto)	50.700					
313	Doprinosi na plaće	14.950					
32	Materijalni rashodi	8.500	8.500	8.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000					
323	Rashodi za usluge	500					
Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI		36.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	36.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
31	Rashodi za zaposlene	36.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
311	Plaće (Bruto)	36.000					
Aktivnost A100003 Primarni program Perušić		813.800	813.800	813.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3				
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.				
Korisnik DJEČJI VRTIĆ PAHULJICA		813.800	813.800	813.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		813.800	813.800	813.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	109.000	109.000	109.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	104.500	104.500	104.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000						
322	Rashodi za materijal i energiju	39.000						
323	Rashodi za usluge	45.500						
34	Financijski rashodi	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	4.500						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000	11.000	11.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000	11.000	11.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	11.000						
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		693.800	693.800	693.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	654.800	654.800	654.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	550.300	550.300	550.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	466.000						
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000						
313	Doprinosi na plaće	80.300						
32	Materijalni rashodi	104.500	104.500	104.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	91.000						
323	Rashodi za usluge	13.000						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.000	39.000	39.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.000	39.000	39.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	39.000						
Aktivnost A100004 Primarni program Karlobag		478.300	478.300	478.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik DJEČJI VRTIĆ PAHULJICA		478.300	478.300	478.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		478.300	478.300	478.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		84.700	84.700	84.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	72.700	72.700	72.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	72.700	72.700	72.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000						
322	Rashodi za materijal i energiju	59.900						
323	Rashodi za usluge	8.800						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	12.000						
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		393.600	393.600	393.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	373.600	373.600	373.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3				
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.				
31	Rashodi za zaposlene	350.600	350.600	350.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	295.000						
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000						
313	Doprinosi na plaće	50.600						
32	Materijalni rashodi	19.000	19.000	19.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	18.000						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000						
34	Financijski rashodi	4.000	4.000	4.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	4.000						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	20.000						
	Kapitalni projekt K100001 Opremanje vrtića	102.770	102.770	102.770	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik DJEČJI VRTIĆ PAHULJICA	102.770	102.770	102.770	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	102.770	102.770	102.770	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	31.000	31.000	31.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000	31.000	31.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000	4.000	4.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	4.000						
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.000	27.000	27.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	27.000						
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	71.770	71.770	71.770	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.770	71.770	71.770	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.770	71.770	71.770	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	71.770						
	GLAVA 04 KULTURA	12.089.713	12.089.713	12.089.713	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P06 Kultura	138.000	138.000	138.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0102 Ostali programi u kulturi	138.000	138.000	138.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100002 Kulturno umjetnički amaterizam	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100003 Nakladnička djelatnost	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
Aktivnost A100004	Glazbeno scenska djelatnost	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	"REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	60.000	60.000	60.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005	Manifestacije i izložbe	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	"REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100006	Promicanje tradicije Grada Gospića	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	"REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 01	POU DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	3.000.700	3.000.700	3.000.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P06	Kultura	3.000.700	3.000.700	3.000.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100	Redovna djelatnost ustanova u kulturi	3.000.700	3.000.700	3.000.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost POU	1.496.500	1.496.500	1.496.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		1.496.500	1.496.500	1.496.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	"REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	1.496.500	1.496.500	1.496.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		1.369.500	1.369.500	1.369.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.369.500	1.369.500	1.369.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	1.151.000	1.151.000	1.151.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	953.500					
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.000					
313	Doprinosi na plaće	164.500					
32	Materijalni rashodi	218.500	218.500	218.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	55.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	134.000					
323	Rashodi za usluge	16.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		85.800	85.800	85.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	85.800	85.800	85.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	85.800	85.800	85.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	50.800					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000					

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		
		1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
	Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI POU	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
3	Rashodi poslovanja	14.000	14.000	14.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	14.000	14.000	14.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	8.500	8.500	8.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	0	0	0			
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	0	0			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.600	6.600	6.600			
34	Financijski rashodi	5.500	5.500	5.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	5.500	5.500	5.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI	27.200	27.200	27.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	27.200	27.200	27.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	27.200	27.200	27.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	27.200	27.200	27.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost: A100002 Gradska limena glazba	59.500	59.500	59.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	59.500	59.500	59.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	59.500	59.500	59.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000	2.000	2.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	43.000	43.000	43.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000	2.000	2.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	41.000	41.000	41.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI POU	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500	3.500	3.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost: A100003 Folklorni ansambl	41.800	41.800	41.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	41.800	41.800	41.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	41.800	41.800	41.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000	2.000	2.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	2.200	2.200	2.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		
		1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	3.500	3.500	3.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.500	3.500	3.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	3.500	3.500	3.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK							
3	Rashodi poslovanja	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK							
3	Rashodi poslovanja	16.100	16.100	16.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	16.100	16.100	16.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000					
323	Rashodi za usluge	6.600					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500					
Aktivnost A100004 Tamburaški sastav		38.100	38.100	38.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		38.100	38.100	38.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		38.100	38.100	38.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
3	Rashodi poslovanja	7.500	7.500	7.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	7.500	7.500	7.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000					
323	Rashodi za usluge	2.500					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	30.600	30.600	30.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	30.600	30.600	30.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000					
323	Rashodi za usluge	28.600					
Aktivnost A100005 Plesna škola, ritmika i mažoretkinje		36.200	36.200	36.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		36.200	36.200	36.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		36.200	36.200	36.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	36.200	36.200	36.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	36.200	36.200	36.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500					
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000					
323	Rashodi za usluge	20.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.700					
Aktivnost A100006 Organizacija kulturnih programa		176.700	176.700	176.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		176.700	176.700	176.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		176.700	176.700	176.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		
		1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		54.000	54.000	54.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	54.000	54.000	54.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	54.000	54.000	54.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	36.500					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.500					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		57.700	57.700	57.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	57.700	57.700	57.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	57.700	57.700	57.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	56.700					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000					
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	32.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000					
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	25.000					
Aktivnost A100007 Kino Korzo		201.400	201.400	201.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		201.400	201.400	201.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		201.400	201.400	201.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		92.000	92.000	92.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	92.000	92.000	92.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	92.000	92.000	92.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	92.000					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		5.900	5.900	5.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.900	5.900	5.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	5.900	5.900	5.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000					
323	Rashodi za usluge	4.900					
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI POU		40.000	44.000	44.000	110,0 %	100,0 %	110,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000	44.000	44.000	110,0 %	100,0 %	110,0 %
32	Materijalni rashodi	39.000	43.000	43.000	110,3 %	100,0 %	110,3 %
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000					
323	Rashodi za usluge	6.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000					
34	Financijski rashodi	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	1.000					
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		
		1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.				
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	40.000					
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI							
3	Rashodi poslovanja	19.500	19.500	19.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	19.500	19.500	19.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	19.500	19.500	19.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI							
3	Rashodi poslovanja	4.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	4.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	4.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100008 Usavršavanje tradicionalnih zanata							
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		15.300	15.300	15.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		15.300	15.300	15.300	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	1.700	1.700	1.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.700	1.700	1.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	1.700	1.700	1.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI POU							
3	Rashodi poslovanja	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	1.000	1.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK							
3	Rashodi poslovanja	12.600	12.600	12.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	12.600	12.600	12.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	7.200					
322	Rashodi za materijal i energiju	1.100					
323	Rashodi za usluge	4.300					
Aktivnost A100009 Amatersko kazalište							
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		61.000	61.000	61.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		61.000	61.000	61.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	42.500	42.500	42.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	42.500	42.500	42.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	6.500					
323	Rashodi za usluge	32.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000					
Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK							
3	Rashodi poslovanja	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		'3/1
		1	2	3	'2/1	'3/2	
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	3.000					
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		15.500	15.500	15.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	15.500	15.500	15.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	15.500	15.500	15.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	8.500					
323	Rashodi za usluge	7.000					
Aktivnost A100011 Tečajevi i osposobljavanje		89.450	89.450	89.450	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		89.450	89.450	89.450	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		89.450	89.450	89.450	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI POU		89.450	89.450	89.450	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	89.450	89.450	89.450	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	89.450	89.450	89.450	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	200					
322	Rashodi za materijal i energiju	13.100					
323	Rashodi za usluge	74.050					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.100					
Kapitalni projekt K1.00001 Opremanje radnih prostora		34.000	34.000	34.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		34.000	34.000	34.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		34.000	34.000	34.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		34.000	34.000	34.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.000	34.000	34.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.000	34.000	34.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	18.000					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	16.000					
Kapitalni projekt K1.00002 Oprema za GLG		22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		22.000	22.000	22.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	10.000					
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK		12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	12.000					
Kapitalni projekt K1.00003 Oprema za folklor		38.200	38.200	38.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		38.200	38.200	38.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		38.200	38.200	38.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		21.200	21.200	21.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.200	21.200	21.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.200	21.200	21.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	21.200					
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000	17.000	17.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000	17.000	17.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	15.200	17.000	17.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.800					
Kapitalni projekt K1.00004 Oprema za tamburaški sastav							
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K1.00005 Tečajevi i osposobljavanje							
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		16.950	16.950	16.950	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		16.950	16.950	16.950	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI POU							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.950	16.950	16.950	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.950	16.950	16.950	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	16.950	16.950	16.950	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K1.00006 Centralna peč i izmjena krovšta u kinu "Korzo"							
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ		248.000	248.000	248.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		248.000	248.000	248.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.000	105.000	105.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000	105.000	105.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	65.000	65.000	65.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000					
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	143.000	143.000	143.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	143.000	143.000	143.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	103.000	103.000	103.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1 INDEX
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000					
	Kapitalni projekt K100007 Dodatna ulaganja na objektu PU	167.500	167.500	167.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	167.500	167.500	167.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	167.500	167.500	167.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.1. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	37.500	37.500	37.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.500	37.500	37.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	37.500	37.500	37.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	37.500					
	Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000	130.000	130.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000					
	Kapitalni projekt K100008 Organizacija kulturnih programa	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.7. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500	4.500	4.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	4.500					
	Tekući projekt T100010 Gospićki karneval	13.600	13.600	13.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	13.600	13.600	13.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	13.600	13.600	13.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	13.600	13.600	13.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	13.600	13.600	13.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	13.600	13.600	13.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	10.850					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.750					
	Tekući projekt T100011 Projektna dokumentacija (troškovnik za uređenje dvorane)	160.000	160.000	160.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	160.000	160.000	160.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	160.000	160.000	160.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	160.000	160.000	160.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	160.000	160.000	160.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	160.000	160.000	160.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	160.000					
	Tekući projekt T100012 Obilježavanje Dana Grada	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DR. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
323	Rashodi za usluge	61.100					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.900					
PRORAČUNSKI KORISNIK 02 SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ							
Glavni program P06 Kultura		1.400.103	1.400.103	1.400.103	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		1.400.103	1.400.103	1.400.103	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A200001 Redovna djelatnost Knjižnice		1.097.403	1.097.403	1.097.403	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ		1.097.403	1.097.403	1.097.403	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		1.097.403	1.097.403	1.097.403	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA							
3	Rashodi poslovanja	957.893	957.893	957.893	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	670.076	670.076	670.076	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	558.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.100					
313	Doprinosi na plaće	95.976					
32	Materijalni rashodi	285.317	285.317	285.317	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	22.750					
322	Rashodi za materijal i energiju	140.450					
323	Rashodi za usluge	72.800					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.317					
34	Financijski rashodi	2.500	2.500	2.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	2.500					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	16.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000					
Izvor 3.7. VLASTITI PRIHODI KNJIŽNICA							
3	Rashodi poslovanja	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	0					
322	Rashodi za materijal i energiju	0					
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI							
3	Rashodi poslovanja	1.500	1.500	1.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.500	1.500	1.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500					
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK							
3	Rashodi poslovanja	118.010	118.010	118.010	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	118.010	118.010	118.010	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	103.010	103.010	103.010	100,0 %	100,0 %	100,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	86.400					
		1.750					

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1			2			3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
313	Doprinosi na plaće	14.860											
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	13.200											
323	Rashodi za usluge	1.800											
Kapitalni projekt K200001 Nabava knjižne i neknjižne građe		262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ		262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	262.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000											
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000											
Izvor 3.7. VLASTITI PRIHODI KNJIŽNICA		12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	12.000											
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK		200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	150.000											
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000											
Kapitalni projekt K200002 Nabava opreme knjižnica		40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ		40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	40.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.7. VLASTITI PRIHODI KNJIŽNICA		30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	30.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	30.700											
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK		10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	10.000											
PRORAČUNSKI KORISNIK 03 MUZEJ LIKE GOSPIĆ		5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P06 Kultura		5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	5.270.225	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost Muzeja		2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	2.011.602	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3				
	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.					
	1.976.350	1.976.350	1.976.350	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA								
3	Rashodi poslovanja	1.976.350	1.976.350	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	1.823.350	1.823.350	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	1.500.000						
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.350						
313	Doprinosi na plaće	258.000						
32	Materijalni rashodi	153.000	153.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	108.000						
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000						
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI								
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000						
Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ								
3	Rashodi poslovanja	16.350	16.350	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	16.350	16.350	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	2.340						
322	Rashodi za materijal i energiju	3.010						
323	Rashodi za usluge	900						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.500						
34	Financijski rashodi	600	600	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	600						
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK								
3	Rashodi poslovanja	3.902	3.902	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.902	3.902	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.902						
Aktivnost A300002 Izlaganje umjetničkih djela		42.800	42.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		42.800	42.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		42.800	42.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI								
3	Rashodi poslovanja	23.800	23.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	23.800	23.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	18.500						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.300						
Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ								
3	Rashodi poslovanja	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000						
323	Rashodi za usluge	2.000						
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK								
		16.000	16.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/2	'3/1	'3/1
		1	2	3				
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.				
3	Rashodi poslovanja	16.000	16.000	16.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	16.000	16.000	16.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	9.000						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000						
Aktivnost A300003 Restauracija muzejske građe i konzervatorski radovi		48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A300004 Arheološka istraživanja Smiljan - Bogdanić i Ribnik - Grad		320.000	320.000	320.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		320.000	320.000	320.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		320.000	320.000	320.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK		320.000	320.000	320.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	320.000	320.000	320.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	320.000	320.000	320.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	34.000						
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000						
323	Rashodi za usluge	217.000						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000						
Aktivnost A300005 Memorijalni centar N. Tesla		825.700	825.700	825.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		825.700	825.700	825.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		825.700	825.700	825.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		52.000	52.000	52.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	52.000	52.000	52.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	52.000	52.000	52.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000						
323	Rashodi za usluge	32.000						
Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ		738.200	738.200	738.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	738.200	738.200	738.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	723.000	723.000	723.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	6.500						
322	Rashodi za materijal i energiju	213.000						
323	Rashodi za usluge	463.500						
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000						
34	Financijski rashodi	15.200	15.200	15.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	15.200						
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		35.500	35.500	35.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		
		1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
3	Rashodi poslovanja	35.500	35.500	35.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	35.500	35.500	35.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	35.500					
	Aktivnost A300006 Arheološka istraživanja Udbina - Gradina	355.000	355.000	355.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ	355.000	355.000	355.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	355.000	355.000	355.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK	350.000	350.000	350.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	350.000	350.000	350.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	350.000	350.000	350.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	39.000					
323	Rashodi za usluge	236.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000					
	Aktivnost A300007 Suvenernica MC	221.521	221.521	221.521	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ	221.521	221.521	221.521	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	221.521	221.521	221.521	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ	221.521	221.521	221.521	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	221.521	221.521	221.521	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	221.521	221.521	221.521	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	215.521	215.521	215.521	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	201.521					
34	Financijski rashodi	14.000					
343	Ostali financijski rashodi	6.000	6.000	6.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Kapitalni projekt K300001 Hologram N. Tesle i solarno drvo	1.035.269	1.035.269	1.035.269	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ	1.035.269	1.035.269	1.035.269	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	1.035.269	1.035.269	1.035.269	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ	210.269	210.269	210.269	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	210.269	210.269	210.269	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.269	210.269	210.269	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	210.269	210.269	210.269	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK	770.000	770.000	770.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	770.000	770.000	770.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	770.000	770.000	770.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	770.000	770.000	770.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	55.000	55.000	55.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000	55.000	55.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000	55.000	55.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	55.000					
Kapitalni projekt K300004 Oprema i dodatna ulaganja MC N. Tesla		196.510	196.510	196.510	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		196.510	196.510	196.510	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		196.510	196.510	196.510	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		35.625	35.625	35.625	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.625	35.625	35.625	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.625	35.625	35.625	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	18.625					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	17.000					
Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ		5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	5.000					
426	Nematerijalna proizvedena imovina						
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK		155.885	155.885	155.885	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	155.885	155.885	155.885	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	155.885	155.885	155.885	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	87.885					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	68.000					
Kapitalni projekt K300005 Dodatna ulaganja u MC N. Tesla		26.750	26.750	26.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		26.750	26.750	26.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		26.750	26.750	26.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ		6.750	6.750	6.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.750	6.750	6.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.750	6.750	6.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
412	Nematerijalna imovina	6.750					
Izvor 5.8. KAPITALNE POMOĆI PK		20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
412	Nematerijalna imovina	20.000					
Tekući projekt T300001 Noć muzeja		7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T300003 Konzervatorske podloge		80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ		80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3	'2/1	'2/1			
	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.					
	Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	6.500							
322	Rashodi za materijal i energiju	14.000							
323	Rashodi za usluge	59.500							
	Tekući projekt T300004 Obilježavanje obljetnice rođenja Nikole Tesle	62.760	62.760	62.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ	62.760	62.760	62.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	62.760	62.760	62.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	15.500	15.500	15.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	15.500	15.500	15.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	15.500	15.500	15.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	15.500	15.500	15.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ	5.260	5.260	5.260	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.260	5.260	5.260	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	5.260	5.260	5.260	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.260	5.260	5.260	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK	42.000	42.000	42.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	42.000	42.000	42.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	42.000	42.000	42.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	42.000	42.000	42.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekući projekt T300005 Izdavanje publikacija	37.313	37.313	37.313	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik MUZEJ LIKE GOSPIĆ	37.313	37.313	37.313	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	37.313	37.313	37.313	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	7.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	6.000							
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000							
	Izvor 3.6. VLASTITI PRIHODI MUZEJ	3.313	3.313	3.313	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	3.313	3.313	3.313	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.313	3.313	3.313	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	1.251							
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.062							
	Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK	27.000	27.000	27.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	27.000	27.000	27.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	27.000	27.000	27.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	27.000	27.000	27.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	PRORAČUNSKI KORISNIK 04 KULTURNO-INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ	2.280.685	2.280.685	2.280.685	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P06 Kultura	2.280.685	2.280.685	2.280.685	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3				
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.				
	Program 0100 Redovna djelatnost ustanova u kulturi	2.280.685	2.280.685	2.280.685	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A400001 Redovna djelatnost KIC-a	1.320.237	1.320.237	1.320.237	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Korisnik KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ	1.320.237	1.320.237	1.320.237	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	1.320.237	1.320.237	1.320.237	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	879.250	879.250	879.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	879.250	879.250	879.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	781.350	781.350	781.350	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	640.000						
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.250						
313	Doprinosi na plaće	121.100						
32	Materijalni rashodi	97.900	97.900	97.900	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	7.500						
322	Rashodi za materijal i energiju	90.400						
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	63.804	63.804	63.804	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	63.804	63.804	63.804	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	63.804	63.804	63.804	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	30.200						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.604						
	Izvor 3.9. VLASTITI PRIHODI KIC	130.573	130.573	130.573	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	130.573	130.573	130.573	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	15.313	15.313	15.313	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	2.400						
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500						
313	Doprinosi na plaće	10.413						
32	Materijalni rashodi	109.360	109.360	109.360	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000						
322	Rashodi za materijal i energiju	29.100						
323	Rashodi za usluge	46.260						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000						
34	Financijski rashodi	4.700	4.700	4.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	4.700						
38	Ostali rashodi	1.200	1.200	1.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	1.200						
	Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA	179.000	179.000	179.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	179.000	179.000	179.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	179.000	179.000	179.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	179.000						
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	17.100	17.100	17.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	17.100	17.100	17.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	17.100	17.100	17.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
323	Rashodi za usluge	17.100					
Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI		50.510	50.510	50.510	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.510	50.510	50.510	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.510	50.510	50.510	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	50.510	50.510	50.510	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A400002 Radio Gospić		441.998	441.998	441.998	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ		441.998	441.998	441.998	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		441.998	441.998	441.998	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		39.212	39.212	39.212	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	39.212	39.212	39.212	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	39.212	39.212	39.212	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	36.212	36.212	36.212	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	3.000	3.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.9. VLASTITI PRIHODI KIC		23.400	23.400	23.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	23.400	23.400	23.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	23.400	23.400	23.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	9.400	9.400	9.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000	4.000	4.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI		379.386	379.386	379.386	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	379.386	379.386	379.386	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	379.386	379.386	379.386	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	379.386	379.386	379.386	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A400003 Organizacija kulturnih i zabavnih aktivnosti		45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ		45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		45.000	45.000	45.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.9. VLASTITI PRIHODI KIC		40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K400003 Opremanje radnih prostora KIC-Radio Gospić		300.750	300.750	300.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ		300.750	300.750	300.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"		300.750	300.750	300.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		300.750	300.750	300.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.750	300.750	300.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	72.000	72.000	72.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
412	Nematerijalna imovina	72.000					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	208.750	208.750	208.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	208.750					
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	20.000					
Kapitalni projekt I400004 Dodatna ulaganja na imovini							
		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ							
		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"							
		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T400004 Ljetna rok-scena							
		162.700	162.700	162.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ							
		162.700	162.700	162.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"							
		162.700	162.700	162.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI							
3	Rashodi poslovanja	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.9. VLASTITI PRIHODI KIC							
3	Rashodi poslovanja	82.700	82.700	82.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	82.700	82.700	82.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	82.700	82.700	82.700	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI PK							
3	Rashodi poslovanja	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 05 SPORT I REKREACIJA							
		1.622.800	1.642.800	1.642.800	101,2 %	101,2 %	101,2 %
Glavni program P07 Sport i rekreacija							
		1.622.800	1.642.800	1.642.800	101,2 %	101,2 %	101,2 %
Program 0101 Održavanje gradskih sportskih objekata							
		297.800	297.800	297.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Održavanje gradskih stadiona							
		297.800	297.800	297.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"							
		297.800	297.800	297.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA							
3	Rashodi poslovanja	297.800	297.800	297.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	297.800	297.800	297.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	3.500					
323	Rashodi za usluge	294.300					
Program 0102 Donacije sportskim udrugama							
		1.345.000	1.345.000	1.345.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A200001 Donacije Zajednici sportova Grada Gospića							
		1.171.000	1.171.000	1.171.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
KONTA	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	1.171.000	1.171.000	1.171.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	1.171.000	1.171.000	1.171.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	1.171.000	1.171.000	1.171.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi	1.171.000	1.171.000	1.171.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije	1.171.000					
Aktivnost A200002 Sportsko rekreativne aktivnosti	154.000	174.000	174.000	112,9 %	100,0 %	112,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	154.000	174.000	174.000	112,9 %	100,0 %	112,9 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	154.000	174.000	174.000	112,9 %	100,0 %	112,9 %
3 Rashodi poslovanja	154.000	174.000	174.000	112,9 %	100,0 %	112,9 %
38 Ostali rashodi	154.000	174.000	174.000	112,9 %	100,0 %	112,9 %
381 Tekuće donacije	154.000					
GLAVA 06 SOCIJALNA SKRBB, ZDRAVSTVO, OBITELI I ZAJEDNICA	3.242.700	3.086.700	3.086.700	95,2 %	100,0 %	95,2 %
Glavni program P08 Socijalna skrb i zdravstvo	1.671.100	1.671.100	1.671.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0101 Socijalni program Grada Gospića	1.014.100	1.014.100	1.014.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Školski obrok za socijalno ugrožene učenike	290.000	290.000	290.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	290.000	290.000	290.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	4.000	4.000	4.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	4.000	4.000	4.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000	4.000	4.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000					
Izvor 5.6. PRIJENOS SREDSTVA EU	286.000	286.000	286.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	286.000	286.000	286.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32 Materijalni rashodi	150	150	150	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge	150					
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	285.850	285.850	285.850	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	285.850					
Aktivnost A100002 Jednokratne novčane pomoći	306.000	306.000	306.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	306.000	306.000	306.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	86.000	86.000	86.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	86.000	86.000	86.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	86.000	86.000	86.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	86.000					
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	220.000	220.000	220.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	220.000	220.000	220.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	220.000	220.000	220.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000					

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
Aktivnost A100003	Pomoć za nabavu ogrjeva	102.600	102.600	102.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	102.600	102.600	102.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.3.	TEKUĆE POMOĆI	102.600	102.600	102.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	102.600	102.600	102.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	102.600	102.600	102.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	102.600					
Aktivnost A100004	Pomoć za pokrivanje troškova stanovanja	310.000	310.000	310.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	310.000	310.000	310.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2.	OSTALI OPĆI PRIHODI	310.000	310.000	310.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	310.000	310.000	310.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	310.000	310.000	310.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	310.000					
Aktivnost A100005	Pogrebni troškovi	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1.	PRIHODI OD POREZA	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000					
Aktivnost A100006	Prihvatilište za beskućnike	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2.	OSTALI OPĆI PRIHODI	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	500	500	500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0102	Donacije drugima građanima, socijalna skrb, invalidi, bolest)	657.000	657.000	657.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A200000	Prevenција zdravlja i ranog otkrivanja bolesti	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1.	PRIHODI OD POREZA	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A200001	Donacija Crvenom križu	415.000	415.000	415.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	415.000	415.000	415.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3	'2/1	'2/1			
	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.						
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	415.000	415.000	415.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	415.000	415.000	415.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi	415.000	415.000	415.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije	415.000								
Aktivnost A200002 Pomoć djeci s teškoćama u razvoju	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije	40.000								
Aktivnost A200003 Preventivni programi u zajednici	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije	30.000								
Aktivnost A200007 Pomoć i njega u kući starijim i nemoćnim osobama	132.000	132.000	132.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	132.000	132.000	132.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	132.000	132.000	132.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	132.000	132.000	132.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi	132.000	132.000	132.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije	132.000								
Glavni program P09 Obitelj i zajednica	1.551.600	1.415.600	1.415.600	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0101 Aktivnosti u zaštiti obitelji izjednice	537.530	259.750	259.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Gradski program prevencije ovisnosti	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32 Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge	5.000								
Aktivnost A100004 Dječje gradsko vijeće i Savjet mladih	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32 Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju	15.000								
Aktivnost A100005 Stipendiranje studenata	156.000	70.000	70.000	44,9 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	44,9 %	44,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	156.000	70.000	70.000	44,9 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	44,9 %	44,9 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	156.000	70.000	70.000	44,9 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	44,9 %	44,9 %
3 Rashodi poslovanja	156.000	70.000	70.000	44,9 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	44,9 %	44,9 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	156.000	70.000	70.000	44,9 %	100,0 %	44,9 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	156.000					
	Tekući projekt T100004 Kampanja protiv obiteljskog nasilja nad ženama	1.750	1.750	1.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	1.750	1.750	1.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI						
3	Rashodi poslovanja	1.750	1.750	1.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.750	1.750	1.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	1.750	1.750	1.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekući projekt T100005 Izjednačavanje mogućnosti za osobe s invaliditetom	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA						
3	Rashodi poslovanja	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	8.000	8.000	8.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekući projekt T100006 Pomoć nezaposlenim osobama i umirovljenicima	351.780	160.000	160.000	45,5 %	100,0 %	45,5 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	351.780	160.000	160.000	45,5 %	100,0 %	45,5 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA						
3	Rashodi poslovanja	351.780	160.000	160.000	45,5 %	100,0 %	45,5 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	351.780	160.000	160.000	45,5 %	100,0 %	45,5 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	351.780					
	Program 0103 Obilježavanje državnih, gradskih i vjerskih blagdana	420.490	420.490	420.490	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekući projekt T100001 Obilježavanje Dana Grada	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA						
3	Rashodi poslovanja	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	70.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	44.000	70.000	70.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000					
	Tekući projekt T100002 Obilježavanje Dana pobjede i domovinske zahvalnosti	150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA						
3	Rashodi poslovanja	23.500	23.500	23.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	23.500	23.500	23.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000	23.500	23.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	3.500					
	Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI	126.500	126.500	126.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	126.500	126.500	126.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	126.500	126.500	126.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
323	Rashodi za usluge	126.500					
	Tekući projekt T100003 Doček Nove godine - Advent	200.490	200.490	200.490	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	200.490	200.490	200.490	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	58.070	58.070	58.070	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	58.070	58.070	58.070	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	58.070	58.070	58.070	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	19.745	19.745	19.745	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	38.325	38.325	38.325	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	142.420	142.420	142.420	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	142.420	142.420	142.420	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	142.420	142.420	142.420	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	142.420	142.420	142.420	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0104 Aktivnosti u zajednici	613.580	735.360	735.360	119,9 %	100,0 %	119,9 %
	Aktivnost A100001 Grad prijatelj djece	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	15.000	15.000	15.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100002 Institucionalna podrška razvoju civilnog društva	146.220	288.000	288.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	146.220	288.000	288.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	146.220	288.000	288.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	146.220	288.000	288.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	146.220	288.000	288.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	146.220	288.000	288.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100003 Branitelji i stradalnici	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100004 Turizam, zaštita okoliša i održivi razvoj	30.000	7.200	7.200	24,0 %	100,0 %	24,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	30.000	7.200	7.200	24,0 %	100,0 %	24,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	30.000	7.200	7.200	24,0 %	100,0 %	24,0 %
3	Rashodi poslovanja	30.000	7.200	7.200	24,0 %	100,0 %	24,0 %
38	Ostali rashodi	30.000	7.200	7.200	24,0 %	100,0 %	24,0 %
381	Tekuće donacije	30.000	7.200	7.200	24,0 %	100,0 %	24,0 %
	Aktivnost A100005 Ostale tekuće donacije	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
3	Rashodi poslovanja	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	30.000					
	Aktivnost A100006 Subvencije u linijskom prijevozu	143.760	143.760	143.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	143.760	143.760	143.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA	143.760	143.760	143.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	143.760	143.760	143.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35	Subvencije	143.760	143.760	143.760	100,0 %	100,0 %	100,0 %
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	143.760					
	Kapitalni projekt K100001 Donacije vjerskim zajednicama	75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.1. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	75.000	75.000	75.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
382	Kapitalne donacije	75.000					
	Tekući projekt T100001 Sufinanciranje projekata ugovorenih iz fondova EU	27.200	50.000	50.000	183,8 %	100,0 %	183,8 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	27.200	50.000	50.000	183,8 %	100,0 %	183,8 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	27.200	50.000	50.000	183,8 %	100,0 %	183,8 %
3	Rashodi poslovanja	27.200	50.000	50.000	183,8 %	100,0 %	183,8 %
38	Ostali rashodi	27.200	50.000	50.000	183,8 %	100,0 %	183,8 %
381	Tekuće donacije	27.200					
	Tekući projekt T100002 Djeca, mladi i zajednica	45.000	25.000	25.000	55,6 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	45.000	25.000	25.000	55,6 %	100,0 %	55,6 %
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	45.000	25.000	25.000	55,6 %	100,0 %	55,6 %
3	Rashodi poslovanja	45.000	25.000	25.000	55,6 %	100,0 %	55,6 %
38	Ostali rashodi	45.000	25.000	25.000	55,6 %	100,0 %	55,6 %
381	Tekuće donacije	45.000					
	Tekući projekt T100005 Darovi djeci poginulih branitelja	1.400	1.400	1.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.400	1.400	1.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	1.400	1.400	1.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.400	1.400	1.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	1.400	1.400	1.400	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	1.400					
	GLAVA 07 SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	4.811.375	4.811.375	4.811.375	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Glavni program P13 Zaštita i spašavanje	322.500	322.500	322.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0102 Službe zaštite i spašavanja	322.500	322.500	322.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A200002 Donacije civilnoj zaštiti	22.500	22.500	22.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA	22.500	22.500	22.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	22.500	22.500	22.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1			2			3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
32	Materijalni rashodi	0	0	0	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
422	Postrojenja i oprema	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Aktivnost A200003 Donacije Gorskoj službi spašavanja	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
422	Postrojenja i oprema	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Tekući projekt T200002 Donacije DVD-u Pazarišta	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
3	Rashodi poslovanja	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
38	Ostali rashodi	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
381	Tekuće donacije	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	PRORAČUNSKI KORISNIK 01 JAVNA VATROGASNA POSTROJIBA	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Glavni program P13 Zaštita i spašavanje	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Program 0101 Javno vatrogastvo	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	4.488.875	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJIBA GOSPIĆ	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	4.438.875	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	1.408.905	1.408.905	1.408.905	1.408.905	1.408.905	1.408.905	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
3	Rashodi poslovanja	1.408.905	1.408.905	1.408.905	1.408.905	1.408.905	1.408.905	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
31	Rashodi za zaposlene	1.355.905	1.355.905	1.355.905	1.355.905	1.355.905	1.355.905	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
311	Plaće (Bruto)	500.718	500.718	500.718	500.718	500.718	500.718	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
312	Ostali rashodi za zaposlene	84.728	84.728	84.728	84.728	84.728	84.728	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
313	Doprinosi na plaće	770.459	770.459	770.459	770.459	770.459	770.459	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
32	Materijalni rashodi	48.000	48.000	48.000	48.000	48.000	48.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
323	Rashodi za usluge	38.000	38.000	38.000	38.000	38.000	38.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
34	Financijski rashodi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
343	Ostali financijski rashodi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
	Izvor 3.8. VLASTITI PRIHODI JVP	174.000	174.000	174.000	174.000	174.000	174.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
3	Rashodi poslovanja	174.000	174.000	174.000	174.000	174.000	174.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/2	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
32	Materijalni rashodi	174.000	174.000	174.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	58.000					
323	Rashodi za usluge	94.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000					
Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI (ŠKOLSTVO, VATROGASTVO)		2.855.970	2.855.970	2.855.970	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	2.855.970	2.855.970	2.855.970	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	2.588.761	2.588.761	2.588.761	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće (Bruto)	2.588.761					
32	Materijalni rashodi	267.209	267.209	267.209	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	222.000					
323	Rashodi za usluge	5.209					
Kapitalni projekt K100003 Opremanje JVP		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GOSPIĆ		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.8. VLASTITI PRIHODI JVP		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
RAZDIJEL 004 GU ODJEL ZA KOMUNALNU DJEL., STANOVANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA		24.341.647	23.726.495	21.614.405	97,5 %	91,1 %	88,8 %
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL		495.500	495.500	495.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P10 Održavanje i izgradnja komunalne i društvene infrastrukture		495.500	495.500	495.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0101 Redovna djelatnost upravnog odjela		495.500	495.500	495.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Osnovna aktivnost odjela		495.500	495.500	495.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		495.500	495.500	495.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		45.750	45.750	45.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	45.750	45.750	45.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	45.750	45.750	45.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	6.250					
322	Rashodi za materijal i energiju	39.500					
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		51.100	51.100	51.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	51.100	51.100	51.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	51.100	51.100	51.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	45.100					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000					
Izvor 4.2. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU OBJEKATA		10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	10.000					
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		309.100	309.100	309.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
3	Rashodi poslovanja	309.100	309.100	309.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	309.100	309.100	309.100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	72.500					
323	Rashodi za usluge	236.600					
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		43.750	43.750	43.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	43.750	43.750	43.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	43.750	43.750	43.750	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	4.250					
323	Rashodi za usluge	39.500					
Izvor 5.4. TEKUĆE POMOĆI ŽUC		35.800	35.800	35.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	35.800	35.800	35.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	35.800	35.800	35.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	35.800					
GLAVA 02 KOMUNALNA DIELATNOST		21.374.798	19.674.798	17.824.798	92,0 %	90,6 %	83,4 %
Glavni program P10 Održavanje i izgradnja komunalne i društvene infrastrukture							
Program 0102 Održavanje komunalne infrastrukture							
Aktivnost A200001 Održavanje čistoće javnih površina							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		1.969.630	1.969.630	1.969.630	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		1.969.630	1.969.630	1.969.630	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.969.630	1.969.630	1.969.630	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.969.630	1.969.630	1.969.630	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	1.969.630					
Aktivnost A200002 Održavanje gradskih i nerazvrstanih cesta		6.768.500	6.768.500	6.768.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		6.768.500	6.768.500	6.768.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	20.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000					
Izvor 5.4. TEKUĆE POMOĆI ŽUC		6.748.500	6.748.500	6.748.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	6.748.500	6.748.500	6.748.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	6.748.500	6.748.500	6.748.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	6.606.500					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	142.000					
Aktivnost A200004 Održavanje sustava javne rasvjete		1.900.000	1.900.000	1.900.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.900.000	1.900.000	1.900.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		1.900.000	1.900.000	1.900.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.900.000	1.900.000	1.900.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.900.000	1.900.000	1.900.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	1.400.000					
323	Rashodi za usluge	500.000					

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
Aktivnost A200005	Božično i novogodišnje kićenje grada	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	190.000	190.000	190.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A200006	Održavanje groblja - prigradska naselja	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A200007	Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	76.250	76.250	76.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05	ZAŠTITA OKOLIŠA	76.250	76.250	76.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.3. DOPRINOSI ZA ŠUME		76.250	76.250	76.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	76.250	76.250	76.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	76.250	76.250	76.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	76.250	76.250	76.250	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0103	Izgradnja komunalne infrastrukture	7.820.418	6.120.418	4.270.418	78,3 %	69,8 %	54,6 %
Kapitalni projekt K300001	Gradnja nerazvrstanih cesta	1.680.418	1.680.418	1.680.418	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	1.680.418	1.680.418	1.680.418	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		303.125	303.125	303.125	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	303.125	303.125	303.125	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	303.125	303.125	303.125	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	303.125	303.125	303.125	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		620.000	620.000	620.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	620.000	620.000	620.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	620.000	620.000	620.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	620.000	620.000	620.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.9. KAPITALNE POMOĆI		707.293	707.293	707.293	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	707.293	707.293	707.293	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	707.293	707.293	707.293	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	707.293	707.293	707.293	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K300002	Rekonstrukcija ceste prema odlagalištu otpada "Rakitovac"	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.6. PRIJENOS SREDSTVA EU		1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.000.000					
Kapitalni projekt K300003 Analitička evidencija nerazvrstanih cesta							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI							
Izvor 4.3. DOPRINOSI ZA ŠUME		90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K300005 Rekonstrukcija ceste Vaganac - Krušćica							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI							
Izvor 5.6. PRIJENOS SREDSTVA EU		1.500.000	1.500.000	1.500.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K300006 Rekonstrukcija dijela ceste Barlete							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI							
Izvor 6.3. DONACIJE TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I OSTALIH SUBJEKATA IZVAN OPĆEG		3.550.000	1.850.000	0	52,1 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.550.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.550.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	3.550.000	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		0	1.850.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	850.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	850.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	850.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
Izvor 6.3. DONACIJE TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I OSTALIH SUBJEKATA IZVAN OPĆEG		0	1.000.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	1.000.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	1.000.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	1.000.000	0	(+Infinity)	0,0 %	0,0 %
Program 0104 Izgradnja društvene infrastrukture							
Kapitalni projekt K400001 Otkup zemljišta -MC Nikola Tesla							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		690.000	690.000	690.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K400004 Adaptacija krovišta gradske sportske dvorane							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"							
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000					
Kapitalni projekt K400005 Adaptacija krovšta JVP		200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000					
Kapitalni projekt K400007 Izgradnja spomenobilježja		390.000	390.000	390.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		390.000	390.000	390.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.9. KAPITALNE POMOĆI		340.000	340.000	340.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	340.000	340.000	340.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	340.000	340.000	340.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	340.000					
Program 0105 Izgradnja javnih površina		1.250.000	1.250.000	1.250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K500002 Revitalizacija šume Jasikovac		1.100.000	1.100.000	1.100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.100.000	1.100.000	1.100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	100.000					
Izvor 5.6. PRIJENOS SREDSTVA EU		1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	1.000.000					
Kapitalni projekt K500003 Dječja i sportska igrališta		150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.3. DOPRINOSI ZA ŠUME		150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	150.000					
Program 0106 Izgradnja javne rasvjete		530.000	530.000	530.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K600001 Postavljanje lampi MO		30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	'2/1	'3/2	'3/1
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	INDEX		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	30.000					
Kapitalni projekt K600002 Energetski učinkovita javna rasvjeta							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	200.000					
Izvor 5.5. KAPITALNE POMOĆI - FZZO							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000	300.000	300.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	300.000	300.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	300.000					
Program 0107 Izgradnja groblja							
Kapitalni projekt K700001 Izgradnja i uređivanje mrtvačnica u IMO							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000	80.000	80.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000					
GLAVA 03 STANOVANJE, POSLOVNI PROSTORI							
Glavni program P11 Stanovanje i poslovni prostori							
Program 0101 Gospodarenje stambenim i poslovnim prostorom							
Aktivnost A100001 Tekuće i investicijsko održavanje stanova							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA							
3	Rashodi poslovanja	76.800	76.800	76.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	76.800	76.800	76.800	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	76.800					
Aktivnost A100002 Tekuće i investicijsko održavanje poslovnih prostora							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI							
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA							
3	Rashodi poslovanja	35.500	35.500	35.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	30.500	30.500	30.500	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	25.500					
323	Rashodi za usluge	5.000					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000	5.000	5.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000					
Kapitalni projekt K100006 Sufinanciranje izgradnje zgrade POS-a							
		100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX	'3/2	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 04 ZAŠTITA OKOLIŠA		1.534.049	2.618.897	2.356.807	170,7 %	90,0 %	153,6 %
Glavni program P12 Zaštita okoliša		1.534.049	2.618.897	2.356.807	170,7 %	90,0 %	153,6 %
Program 0301 Aktivnosti u zaštiti okliša		1.358.049	2.442.897	2.180.807	179,9 %	89,3 %	160,6 %
Aktivnost A100003 Zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja		250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K1.00001 Šanacija i zatvaranje odlagališta Rakitovac		250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.5. KAPITALNE POMOĆI - FZO		200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K1.00003 Oprema za odvojeno prikupljanje otpada za domaćinstva		300.000	300.000	300.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		300.000	300.000	300.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
386	Kapitalne pomoći	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.5. KAPITALNE POMOĆI - FZO		200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
386	Kapitalne pomoći	200.000	200.000	200.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K1.00005 Projekt pretovarne stanice Gospić		120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		120.000	120.000	120.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	30.000	30.000	30.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			INDEX		'3/1	'3/2	'3/1
		1	2	3	'2/1	'2/2			
	Izvor 5.5. KAPITALNE POMOĆI - FZZO	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Kapitalni projekt K100007 Izgradnja CGO Biljane Donje (sufinanciranje)	388.049	1.472.897	1.210.807	379,6 %	82,2 %	312,0 %	312,0 %	312,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	388.049	1.472.897	1.210.807	379,6 %	82,2 %	312,0 %	312,0 %	312,0 %
	Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	113.049	1.197.897	935.807	1.059,6 %	78,1 %	827,8 %	827,8 %	827,8 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.049	1.197.897	935.807	1.059,6 %	78,1 %	827,8 %	827,8 %	827,8 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.049	1.197.897	935.807	1.059,6 %	78,1 %	827,8 %	827,8 %	827,8 %
421	Građevinski objekti	113.049	1.197.897	935.807	1.059,6 %	78,1 %	827,8 %	827,8 %	827,8 %
	Izvor 5.5. KAPITALNE POMOĆI - FZZO	275.000	275.000	275.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	275.000	275.000	275.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275.000	275.000	275.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	275.000	275.000	275.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Tekući projekt T100001 Obrazovanje i edukacija građana	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.5. KAPITALNE POMOĆI - FZZO	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0102 Energetska učinkovitost	176.000	176.000	176.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A200001 Smanjenje emisije CO2 - obrazovanje građana	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	50.000	50.000	50.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	40.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 5.5. KAPITALNE POMOĆI - FZZO	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000	10.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Kapitalni projekt K200003 Projekti energetske učinkovitosti u prometu	36.000	36.000	36.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	36.000	36.000	36.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	3			'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
		1	2	3			
		Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0					
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		36.000	36.000	36.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	36.000	36.000	36.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	36.000	36.000	36.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000					
323	Rashodi za usluge	26.000					
Tekući projekt T200001 Energetsko certificiranje zgrada u vlasništvu Grada		90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	90.000	90.000	90.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 05 URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE		725.000	725.000	725.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P16 Urbanizam i prostorno planiranje		725.000	725.000	725.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0101 Prostorno uređenje		725.000	725.000	725.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100001 Izrada i izmjena planova		250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		250.000	250.000	250.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.2. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU OBJEKATA		100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	100.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000					
Izvor 4.5. KOMUNALNA NAKNADA		150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	150.000	150.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000					
Tekući projekt T100001 Legalizacija objekata u vlasništvu Grada		475.000	475.000	475.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		475.000	475.000	475.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.2. OSTALI OPĆI PRIHODI		450.000	450.000	450.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	450.000	450.000	450.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	450.000	450.000	450.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	450.000	450.000	450.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.2. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU OBJEKATA		25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	25.000	25.000	25.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
RAZDIJEL 005 JEDINICA ZA UNUTARNJU REVIZIJU		19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program P15 Redovna djelatnost JUR - a		19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1001 Redovna djelatnost JUR-a		19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost JUR-a		19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		19.200	19.200	19.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan 2018.	2 Projekcija 2019.	3 Projekcija 2020.	'2/1 INDEX	'3/2 INDEX	'3/1
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		17.200	17.200	17.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	17.200	17.200	17.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	17.200	17.200	17.200	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000					
323	Rashodi za usluge	4.200					
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		2.000	2.000	2.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	2.000	2.000	2.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	2.000	2.000	2.000	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000					

III ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Proračun Grada Gospića za 2018. godinu stupa na snagu dan nakon dana objave u "Službenom vjesniku Grada Gospića".

KLASA :400-06/18-01/3
URBOJ:2125/01-01-18-03

Predsjednik Gradskog vijeća
Grada Gospića
Petar Radošević, v.r.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA GOSPIĆA ZA 2018. I PROJEKCIJE ZA 2019. I 2020. GODINU

Prioritet	Mjera	Šifra programa/aktivnosti/projekta	Naziv programa/aktivnosti/projekta	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Cijelna vrijednost 2018.	Cijelna vrijednost 2019.	Cijelna vrijednost 2020.	Organizacijska klasifikacija		Strateški cilj
												Razdjel	Glava	
1.2. Poticanje održivog razvoja poduzetništva i obrta	1.2.1. Stvaranje povoljnog okruženja za razvoj prerađivačke djelatnosti visokih tehnologija s integriranim brigom za okoliš	P 0102	Poticanje razvoja gospodarstva, poljoprivrede i turizma											
		A 100004	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	130.000	150.000	195.000	broj subvencija	5	5	7	10	003	02	
		T 100002	Pokazni plastenik za povrtnarstvo	5.000	10.000	10.000	broj plastenika	0	1	1	1	003	02	
		T 100003	Pokazno polje šilva	5.000	10.000	10.000	broj voćaka	20	40	40	40	003	02	
1.3. Razvoj konkurentne poljoprivredne i šumarske djelatnosti	1.3.1. Razvoj konvencionalne poljoprivredne proizvodnje	P 0103	Potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju											
		A 100001	Subvencije u poljoprivredi - veterinarska stanica	60.000	65.000	65.000	broj subvencija	400	480	520	520	003	02	
		A 100002	Sufinanciranje razvojnih projekata u poljoprivredi	130.000	130.000	130.000	broj projekata	10	10	12	14	003	02	
2.1. Razvoj društvene infrastrukture i usluga	2.1.1. Poboljšanje uvjeta i kvalitete infrastrukture sustava odgoja i obrazovanja na svim razinama	P 0101	Zakonske obveze u osnovnom školstvu											
		K 100001	Opremanje škola po zakonskom standardu-OŠ dr. J.Turić-Gospić	90.000	90.000	90.000	Broj škola sa postignutim uvjetima državnog pedagoškog standarda	3	3	3	3	003	03	
		K 100001	Opremanje škola po zakonskom standardu-OŠ dr. A.Starčevića Klanac	64.720	64.720	64.720	Broj škola sa postignutim uvjetima državnog pedagoškog standarda	3	3	3	3	003	03	
		K 100001	Opremanje škola po zakonskom standardu-OŠ dr. F.Tudmana L.Osik	28.000	28.000	28.000	Broj škola sa postignutim uvjetima državnog pedagoškog standarda	3	3	3	3	003	03	
		K 100002	Dodatna ulaganja na objektima OŠ dr. J.Turića	98.927	98.927	98.927	Broj škola sa postignutim uvjetima državnog pedagoškog standarda	3	3	3	3	003	03	
		K 100002	Dodatna ulaganja na objektima OŠ dr.F.Tudmana L.Osik	100.000	100.000	100.000	Broj škola sa postignutim uvjetima državnog pedagoškog standarda	3	3	3	3	003	03	

CILJ 2. Unapređenje kvalitete života kroz razvoj društvene, socijalne i komunalne infrastrukture													
K 100002	Dodatna ulaganja na objektima OŠ dr. A. Starčevića Klanac	33.860	33.860	33.860	33.860	33.860	33.860	3	3	3	3	Broj škola sa postignutim uvjetima državnog pedagoškog standarda	03
												03	
P 0101	Predškolski odgoj i obrazovanje												
K 100001	Opremanje vrtića	102.770	102.770	102.770	102.770	102.770	102.770	2	2	2	2	Broj vrtića sa postignutim uvjetima državnog pedagoškog standarda	03
												03	
P 0102	Aktivnosti i projekti u osnovnom školstvu izvan standarda												
T 100004	Prometne jedinice mladeži	13.680	13.680	13.680	13.680	13.680	13.680	8	4	4	4	broj prometnika	03
T 100005	Korak prema jednakosti (MZOS-EU)	504.900	504.900	504.900	504.900	504.900	504.900	16	16	16	16	broj pomoćnika	03
T 100003	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika SS	43.000	43.000	43.000	43.000	43.000	43.000	15	15	15	15	Broj učenika SS	03
T 100004	Poticanje izvrsnosti u srednjoškolskom obrazovanju	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	16	20	20	20	Broj učenika SŠ	03
P 0101	Aktivnosti u zaštiti obitelji i zajednice												
A 100005	Stipendiranje učenika i studenata	156.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	0	24	24	24	Broj dodijeljenih stipendija	06
P 0101	Socijalni program Grada Gospića												
A 100001	U zagričaju zdrave prehrane 2 (EU)	285.850	285.850	285.850	285.850	285.850	285.850	245	245	245	245	broj učenika OŠ	06
P 0101	Redovna djelatnost upravnih odjela												
A 100001	Rekonstrukcija i opremanje KIC Lički Osik	400.000	0	0	0	0	0	1	1	0	0	izrada dokumentacije povećanje standarda u kulturi	03
A 100002	Rekonstrukcija i opremanje KIC Lički Osik	500.000	3.000.000	600.000	600.000	600.000	600.000	nabava opreme				nabava opreme	03
P 0105	Izgradnja javnih površina												
K 500003	Dječja i sportska igrališta	150.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	2	4	6	6	Br. uređenih dječjih igrališta	02
P 0100	Redovna djelatnost ustanova u kulturi												
K 10001	Opremanje radnih prostora-POU	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000	nabava opreme				nabava opreme	04
K 10002	Oprema za GLG	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	nabava opreme				nabava opreme	04
K 10003	Oprema za folklor	38.200	38.200	38.200	38.200	38.200	38.200	nabava opreme				nabava opreme	04
K 10004	Oprema za tamburaški sastav	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	nabava opreme				nabava opreme	04
K 10005	Tečajevi i osposobljavanje	16.950	16.950	16.950	16.950	16.950	16.950	20	20	20	20	broj polaznika	04
K 10006	Centralna peč i izmjena krovišta u kinu "Korzo"	248.000	0	0	0	0	0	nabava opreme				nabava opreme	04

CILJ 2. Unapređenje kvalitete života kroz razvoj društvene, socijalne i komunalne infrastrukture														
2.1. Razvoj društvene infrastrukture i usluga	2.1.5. Unapređenje kvalitete infrastrukture u kulturi, kulturnih programa i poboljšanje koordinacije između dionika u kulturi	K 10007	Dodatna ulaganja na objektu POU	167.500	167.500	167.500	167.500	167.500	167.500	0	0	04		
		T 100011	Troškovnik za uređenje dvorane	160.000							1	0	04	
		K 200001	Nabava knjižne i neknjižne građe	262.000	262.000								04	
		K 300004	Nabava opreme knjižnice	40.700	40.700								04	
		K 400003	Opremanje radnih prostora KIC-Radio Gospić	208.750,00	300.750,00	0,00					4	4	04	
		K 400003	Opremanje radnih prostora KIC-Radio Gospić	92.000,00	92.000,00								04	
		K 400004	Dodatna ulaganja na imovini	10.000	10.000								04	
		A 100005	Manifestacije i izložbe	20.000	20.000						2	2	04	
		A 300002	Organizacija kulturnih programa	176.700	176.700								04	
		A 100007	Izlaganje umjetničkih djela	42.800	42.800								04	
		P 0104	Izgradnja društvene infrastrukture											
		2.2. Unapređenje kvalitete života kroz razvoj socijalne skrbi i zdravstvene zaštite	2.1.6. Daljnji razvoj i unapređenje sportske infrastrukture i sportskih programa	K 400004	Adaptacija krovista gradske sportske dvorane	250.000	200.000	0				1	1	02
P 0100	Redovna djelatnost ustanova u kulturi													
A 100011	Tečajevi i osposobljavanje			89.450	89.450								04	
P 0101	Aktivnosti u zaštiti obitelji i zajednice													
A 10001	Održljivo vrata zapošljavanju			150.000	300.000						30	30	03	
P 0102	Donacije udrugama građanima, socijalna skrb, invalidi, bolest													
A 200007	Pomoć i njega u kući starijim i nemoćnim osobama			132.000	132.000						1	1	06	
P 0101	Aktivnosti u zaštiti obitelji i zajednice													
T 100006	Jednokratna pomoć nezaposlenim osobama i umirovljenicima			351.780	351.780						1500	1500	06	
P 0102	Donacije udrugama građanima, socijalna skrb, invalidi, bolest													
A 200000	Prevenција zdravija i ranog otkrivanja bolesti			40.000	40.000						6	6	06	
A 200003	Preventivni programi u zajednici			30.000	30.000						4	4	06	
P 0101	Socijalni program Grada Gospića													
A 100002	Pomoć obiteljima - novorođeno dijete	200.000	200.000						100	150	06			

CILJ 3. Zaštita i valorizacija prirodne baštine te očuvanje okoliša uz primjenu energetske efikasnosti i korištenje obnovljivih izvora energije		CILJ 4. Razvoj turizma te zaštita i valorizacija kulturne baštine s ciljem stvaranja prepoznatljivog identiteta Grada Gospića projektata od zajedničkog interesa																										
3.3. Unaprjeđenje daljnjih procesa očuvanja i održivog korištenja prirodne baštine i bio. raznolikosti na području grada	3.3.4. Osmišljavanje i provedba aktivnosti održivog razvoja i povećanja atraktivnosti prirodne baštine te krajobraznih atrakcija	P 0105	Izgradnja javnih površina																									
		K 500002	Revitalizacija park šume Jasikovac	1.100.000	1.800.000	0				broj provedenih projekata	1	1		1				1	004	1	02							
4.1. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture	4.1.1. Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje turističke infrastrukture	P 0100	Redovna djelatnost ustanova u kulturi																									
		K 300004	Dodatna ulaganja MC N. Tesla	196.510	196.510	196.510			povećanje standarda u kulturi	nabava opreme								003		04								
		K 300005	Oprema i dodatna ulaganja MC N. Tesla	26.750	26.750	26.750			povećanje standarda u kulturi	nabava opreme							003		04									
4.3. Razvoj i oblikovanje inovativne turističke ponude i destinacije	4.3.1. Kreiranje turističkog identiteta Grada i brendiranje lika i djela Nikole Tesle s ciljem komercijalizacije	P 0104	Izgradnja društvene infrastrukture																									
		K 400007	Izgradnja spomenobilježja - trg Nikole Tesle	50.000	150.000	400.000			broj provedenih projekata			1	1				1	004		02								
		P 0101	Redovna djelatnost upravnih odjela																									
		A 100001	Tesla digitalni park gradova	200.000	300.000	125.000			broj provedenih projekata inovativne			1	1				1	003		01								
		P 0100	Redovna djelatnost ustanova u kulturi																									
		K 300001	Hologram N. Tesle i solarno drvo	1.035.269	50.000	50.000			porast broja turista							10 %	20 %	20 %	003		04							
		A 300005	Memorijalni centar Nikola Tesla	825.700	825.700	825.700			povećanje br. posjetitelja							10 %	20 %	20 %	003		04							
A 300007	Suvenimica MC	221.521	221.521	221.521			povećanje br. posjetitelja							10 %	20 %	20 %	003		04									
T 300004	Obilježavanje obljetnice rođenja N. Tesle	62.760	62.760	62.760			povećanje br. posjetitelja							10 %	20 %	20 %	003		03									
4.4. Zaštita, valorizacija i revitalizacija kulturne baštine	4.4.1. Obnova i revitalizacija kulturne baštine	P 0100	Redovna djelatnost ustanova u kulturi																									
		A 300003	Restauracija muzejske građe i konzervatorski radovi	48.000	48.000	48.000			br. obnovljenih entiteta kulturne baštine									003		04								
		A 300004	Arheološka istraživanja Smiljan-Bogdančić	320.000	320.000	320.000			aktiviranje kulturno-pov. lokaliteta									003		04								
		T 300003	Konzervatorske podloge	80.000	80.000	80.000			br. obnovljenih entiteta kulturne baštine									003		03								

CILJ 5. Unapređenje sustava i upravljanja razvojem projekata od zajedničkog interesa													
5.1. Razvoj i jačanje kompetencija te unaprjeđenje sustava za upravljanje svim aspektima razvoja grada Gospića	P 0101	K 100001	Redovna djelatnost upravnih odjela	100.000	50.000	50.000	50.000	0	50 %	70 %	100 %	003	01
			Opremanje gradskih ureda - Uvođenje e računa										
5.2. Povećanje učinkovitosti upravljanja gradskim prostorom i javnim površinama	P0103	K300003	Izgradnja komunalne infrastrukture										
			Analička evidencija nerazvrstanih cesta (najam programa za evidenciju nerazvrstanih cesta)	90.000	100.000	110.000	1	1	1	1	1	1	004
5.3. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj i djelovanje civilnog sektora	P 0104	A 100002	Aktivnosti u zajednici										
			5.3.1. Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva	146.220	288.000	288.000		5	9	9	9	003	06

Predsjednik Gradskog vijeća
Grada Gospića
Petar Radošević, v.r.

KLASA: 400-06/18-01/3
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

Temeljem odredbi članka 14. stavak 1. Zakona o proračunu („N.N.“ 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 p.t. i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU **o izvršavanju Proračuna Grada Gospića za 2018. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Gospića za 2018. godinu (u nastavku teksta: Odluka) utvrđuje struktura Proračuna Grada Gospića za 2018. godinu (u nastavku teksta: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i upravljanje drugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti Gradonačelnika Grada Gospića (u nastavku teksta: Gradonačelnik), te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, načela jedne proračunske godine (1. siječnja do 31. prosinca), uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna sadrži: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine Grada za proračunsku godinu, kojima će se financirati rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su izdaci za otplatu kredita.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka svih proračunskih korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava, raspoređenih po organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja.

Plan razvojnih programa sadrži planirane rashode za investicije, kapitalne pomoći i donacije za razdoblje od 2018. do 2020. godine, temeljene na Strategiji razvoja Grada Gospića, razrađene po programima, godinama u kojima će teretiti proračune slijedećih godina, te po izvorima financiranja za cjelovitu provedbu programa po ciljevima i prioritetima razvoja Grada Gospića.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran

Gradonačelnik.

Članak 5.

Stvarna naplata proračunskih prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni rashodi i izdaci Grada Gospića u 2018. godini ne smiju prema ovom Proračunu, biti veći od 74.124.355 kuna.

Tekuće otplate glavnice duga iskazane u računu zaduživanja/financiranja Proračuna za 2018. godinu u svoti od 899.500 kn, te pripadajuće kamate, imaju prednost u izvršavanju Proračuna pred ostalim rashodima.

Članak 6.

Ako tijekom proračunske godine zbog nastanka novih obveza ili zbog promjene gospodarskih kretanja dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Proračuna, Gradonačelnik je dužan predložiti Gradskom vijeću izmjene i dopune važećeg Proračuna kojim se ponovno uravnotežuju proračunski prihodi i primici i rashodi i izdaci.

Članak 7.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, Gradonačelnik, pročelnici odjela i ravnatelji proračunskih korisnika odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, kako za naplatu i ubiranje prihoda iz svoje nadležnosti, tako i za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna u okviru pripadajućeg razdjela i programa.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 8.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 305.000 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik u skladu s člankom 56. Zakona o proračunu („NN“ 87/08, 136/12 i 15/15).

Članak 9.

Gradonačelnik mjesečno izvještava Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe iz članka 8. ove Odluke.

V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 10.

Imovinu Grada čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Gradonačelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Grada.

Članak 11.

U skladu s člankom 49. alineja 5. Statuta Grada Gospića, Gradonačelnik samostalno odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu

Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju ili otuđivanju, a najviše do 326.904 kuna.

O stjecanju ili otuđivanju imovine Grada čiji pojedinačni iznos prelazi 326.904 kn odlučuje Gradsko vijeće.

Članak 12.

Ako proračunski prihodi budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u iznosu većem od propisanog, pogrešno uplaćena sredstva vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda. Odluku o povratu sredstava donijet će Gradonačelnik na prijedlog Odsjeka za proračun i računovodstvo.

VI. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA – LOKALNA RIZNICA

Članak 13.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima za programe, aktivnosti i projekte navedene u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnici Grada Gospića upisani u Registar proračunskih korisnika su: Pučko otvoreno učilište, Samostalna narodna knjižnica, Muzej Like, Kulturno informativni centar, Javna vatrogasna postrojba, Dječji vrtić Pahuljica, OŠ Dr. Jure Turića, OŠ Dr. Franje Tuđmana i OŠ Dr. Ante Starčevića.

Članak 14.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu preuzimati obveze na teret istih iznad iznosa utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 15.

Vlastite prihode proračunskih korisnika, namjenske prihode ostvarene obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti, te pomoći iz proračuna koji im nije nadležan, korisnici nisu obvezni uplaćivati u Proračun.

Ostvarena sredstva korisnici su obvezni utrošiti u obavljanje svoje osnovne i ostalih djelatnosti u skladu s planom u Posebnom dijelu Proračuna, a izvješće o ostvarenim prihodima i korištenju istih obvezni su dostavljati nadležnom Odjelu Grada mjesečno radi knjigovodstvenog evidentiranja do 5. u mjesecu, temeljeno na vjerodostojnim dokumentima iz kojih je vidljivo da je realizacija programa u tijeku ili završena, ili da je rashod podmiren.

Članak 16.

Sredstva za tekuće rashode i održavanje objekata (osim kapitalnih ulaganja) na teret prihoda Grada izvršavat će se temeljem pojedinačnih zahtjeva proračunskih korisnika s rashodima razvrstanim po ekonomskoj klasifikaciji, a u skladu s godišnjim planom i likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 17.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. 12. 2017. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih

sredstava Proračuna za 2018. godinu.

Članak 18.

Zamjenici gradonačelnika, Odgovorni pročelnik i Odsjek za računovodstvo i proračun imaju pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljena protivno zakonu ili Proračunu, izvjestit će se Gradonačelnik i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva, ili će se privremeno obustaviti isplata na stavci s koje su sredstva bila nenamjenski utrošena.

VII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 19.

Grad Gospić može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Utvrđuje se da je Grad Gospić na dan donošenja ove Odluke zadužen kod dvije poslovne banke u visini 4.691.159 kuna.

Članak 20.

Grad Gospić može se kratkoročno zadužiti na rok do dvanaest mjeseci isključivo radi premošćivanja nelikvidnosti zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, ovisno o visini zaduživanja.

Članak 21.

Proračunski korisnici ovog Proračuna, te javna poduzeća kojima je osnivač Grad Gospić ne mogu se zaduživati bez prethodne suglasnosti Gradskog vijeća.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Na sve što nije utvrđeno ovom Odlukom, a odnosi se na poslovanja Proračuna, primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o izvršavanju Državnog proračuna RH za 2018. godinu.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 400-06/18-01/3
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i

područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

ODLUKU **o izmjenama i dopunama** **Statuta Grada Gospića**

Članak 1.

U Statutu Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15) u članku 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.“

Članak 2.

U članku 18. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Grad Gospić može s drugim jedinicama lokalne samouprave obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga, odnosno, članka 17. Statuta organizirati zajednički, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije.“

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz stavka 1. ovog članka, Grad Gospić s drugim jedinicama lokalne samouprave može osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima“.

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 3.

U članku 21.a stavku 3. riječi: „Gradsko vijeće dostavit će“ zamjenjuju se riječima: „predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti“, a brojka: „8“ zamjenjuje se brojkom: „30“.

Članak 4.

U članku 22. stavci 2. i 3. mijenjaju se i glase:

„Raspisivanje referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača Grada Gospića,
- 2/3 članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim predložilo 20% ukupnog broja birača Grada Gospića, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim u skladu s člankom 21.a stavkom 3. ovog Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Grada Gospića.“

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Ako je raspisivanje referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.“

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

U dosadašnjem stavku 5., koji postaje stavak 6., brojka: „12“ zamjenjuje se brojkom: „6“.

Članak 5.

U članku 33. stavku 1. točki 6. riječi: „odnosno raspolaganju ostalom imovinom“ zamjenjuju se riječima: „odnosno drugom raspolaganju imovinom“.

U stavku 2. riječi: „i raspolaganje ostalom imovinom“ zamjenjuju se riječima: „i drugo raspolaganje imovinom“.

Članak 6.

U članku 37. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela.“

Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„Članovi Gradskog vijeća imaju pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.“

Dosadašnji stavci 5. i 6. postaju stavci 6. i 7..

Članak 7.

U članku 46. stavku 1. alineja 2. mijenja se i glasi: „- razmatra prijedlog Proračuna, izvještaje o izvršenju Proračuna te izvještaje o obavljenim revizijama Proračuna,“.

Članak 8.

U članku 49. stavku 1. točki 5. riječi: „i raspolaganju ostalom imovinom“ zamjenjuju se riječima: „odnosno drugom raspolaganju imovinom“.

U stavku 2. prvoj rečenici riječi: „raspolaganju ostalom“ zamjenjuju se riječima: „drugom raspolaganju“, a u drugoj rečenici riječi: „te raspolaganje ostalom“ zamjenjuju se riječima: „te drugo raspolaganje“.

Stavak 3. mijenja se i glase:

„Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 9.

ovog članka gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju „Službenog vjesnika Grada Gospića“ koji slijedi nakon donošenja te odluke.“

Članak 9.

U članku 58. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada Gospića.“

Članak 10.

U članku 65. stavku 1. riječi: „organizacije i udruženja građana,“ zamjenjuju se riječima: „članovi Gradskog vijeća,“.

Članak 11.

U članku 80. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.“

Članak 12.

U članku 82. stavku 1. riječ: „domaćina“ zamjenjuje se riječju: „gospodara“.

Članak 13.

U članku 83. stavku 1. alineja 4. mijenja se i glasi:

„-prihodi od naknada za koncesije,“.

Alineja 6. mijenja se i glasi:

„- udio u zajedničkom porezu,“

U alineji 7. riječi: „i dotacije“ brišu se.

Članak 14.

U članak 85. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Temeljni financijski akt Grada Gospića je proračun koji donosi Gradsko vijeće sukladno odredbama posebnog zakona.“

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Gradonačelnik kao jedini ovlašten predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3..

Članak 15.

Članak 86. mijenja se i glasi:

„Ako Gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje,

razriješt će se Gradonačelnik, odnosno njegovi zamjenici koji je izabran zajedno s njim, sukladno odredbama zakona.

Novoizabrani gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Gradsko vijeće nakon toga mora donijeti proračun iz stavka 2. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je Gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.“

Članak 16.

Iza članka 86. dodaje se novi članak 86.a koji glasi:

„Članak 86.a

„Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Grada Gospića i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.“

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće do 31. prosinca u skladu s posebnim zakonom na prijedlog Gradonačelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavka 3., 4. i 5. ovog članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.“

Članak 17.

Dosadašnji članak 86.a postaje članak 86.b te se isti mijenja i glasi:

„Članak 86. b

„Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Gradsko vijeće i razriješiti Gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim:

- ako nakon raspuštanja Gradskog vijeća iz razloga propisanih zakonom novoizabrano Gradsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od konstituiranja,
- ako Gradsko vijeće ne donese proračun u roku od 45 dana od dana kada ga je novoizabrani gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.

Članak 18.

U članku 89. stavku 1. riječi: „godišnje i polugodišnje izvješće“ zamjenjuju se riječima: „godišnji i polugodišnji izvještaj“.

Članak 19.

U članku 92. riječi: „obavlja nadzor nad zakonitošću“ zamjenjuju se riječima: „nadzire zakonitost“.

Članak 20.

Ovlašćuje se Odbor za propise i pravna pitanja da izradi i objavi pročišćeni tekst Statuta Grada Gospića.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 012-03/09-01/02

URBROJ: 2125/01-01-18-29

Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj 31. siječnja 2018. godine donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Gospića

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 3/13) u članku 49. riječi: „Godišnje i Polugodišnje izvješće“ zamjenjuju se riječima: „Godišnji i Polugodišnji izvještaj“.

Članak 2.

U Glavi IX. riječi: „GODIŠNJEG OBRAČUNA“ zamjenjuju se riječima: „GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU“.

Članak 3.

U članku 53. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik može podneseni prijedlog proračuna povući prije glasovanja o proračunu u cjelini.“

Stavak 3. briše se.

Članak 4.

U članku 54. riječi: „godišnje izvješće“ zamjenjuju se riječima: „godišnji izvještaj“.

Članak 5.

U članku 55. stavak 6. mijenja se i glasi:

„Na pitanje za koje je vijećnik izriekom tražio pisani odgovor, pored usmenog daje se i pisani odgovor.“

Stavak 7. mijenja se glasi:

„Pisani odgovor na postavljeno pitanje iz prethodnog stavka dostavlja se posredovanjem predsjednika Vijeća svim vijećnicima u roku od 20 dana od dana održavanja sjednice na kojoj je postavljeno vijećničko pitanje. Ukoliko se sljedeća sjednica Vijeća održava prije isteka roka iz ovog stavka pisani odgovor će se dostaviti prije početka sjednice“.

Članak 6.

U članku 78. stavku 2. alineji 4. riječi: „godišnje izvješće“ zamjenjuju se riječima „godišnji izvještaj“.

Članak 7.

Ovlašćuje se Odbor za propise i pravna pitanja da izradi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Gospića.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA:012-03/09-01/03

URBROJ: 2125/01-01-18-11

Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 30. stavka 7. i članka 31. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13 i 73/17), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine", broj 50/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Gospića

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, plastike, stakla, metala, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na

području Grada Gospića.

- (2) Ova Odluka sadrži odredbe o kriteriju obračuna količine otpada, o vrstama i veličinama i drugim bitnim svojstvima spremnika za sakupljanje otpada, učestalosti odvoza otpada, obračunskim razdobljima, području pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka, lokaciji reciklažnog dvorišta, lokacijama mobilnog reciklažnog dvorišta, lokacijama zelenih (reciklažnih) otoka.

Članak 2.

- (1) Pojedini pojmovi uporabljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:
- komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
 - miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, plastika, staklo, metal, tekstil i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
 - biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Biorazgradivi komunalni otpad u okviru javne usluge je biootpad i otpadni papir i karton;
 - reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.);
 - krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog volumena i /ili mase neprikladno prikupljati u okviru javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Krupni (glomazni) komunalni otpad (u daljnjem tekstu: glomazni otpad);
 - problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada;
 - odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
 - obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela "onečišćivač plaća", ekonomski

održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge;

- poticajna naknada je mjera za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave;
- izjava o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava) je izjava na obrascu koju Korisnik javne usluge ispunjava i dostavlja Davatelju javne usluge;
- ugovorna kazna je iznos određen Odlukom koji je dužan platiti Korisnik javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru;
- korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja javne usluge.
- davatelj javne usluge je trgovačko društvo Komunalac Gospić d.o.o., Bužimska ulica 10, 53000, Gospić;
- obračunsko mjesto iz ove Odluke je adresa nekretnine,
- zeleni (reciklažni) otok je lokacija na javnoj površini koja se sastoji od spremnika predviđena za odlaganje korisnog otpada. Plavi spremnik za papir i karton, žuti spremnik za plastičnu i metalnu ambalažu, zeleni spremnik za staklenu ambalažu, bijeli spremnik za tekstil.

Članak 2.

- (1) Miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad (u daljnjem tekstu: komunalni otpad) prikupljen na području Grada Gospića se do početka rada Centra za gospodarenje otpadom (u daljnjem tekstu: CGO Biljane Donje), doprema i odlaže na Odlagalištu neopasnog otpada Rakitovac.
- (2) Nakon početka rada CGO Biljane Donje komunalni otpad doprema se preko pretovarne stanice koja se nalazi na odlagalištu otpada Rakitovac u CGO Biljane Donje u kojem se otpad obrađuje mehaničko biološkom tehnologijom (u daljnjem tekstu: MBO).
- (3) Ovom Odlukom se do daljnjega ne provodi odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada. Ta vrsta otpada se do daljnjega prikuplja zajedno s miješanim komunalnim otpadom putem istog spremnika.
- (4) Davatelj javne usluge je dužan provoditi akcije za povećanje postotka izdvajanja biorazgradivog otpada iz ukupne količine miješanog komunalnog

otpada neposredno kod pojedinih korisnika, na način podjele i promocije upotrebe kućnih kompostera, gdje uvjeti primjene to omogućuju.

II. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Članak 4.

- (1) Područje pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada je administrativno područje Grada Gospića.

Članak 5.

- (1) Javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja određenih kategorija otpada, sukladno ovoj Odluci, na području Grada Gospića obavlja trgovačko društvo Komunalac Gospić d.o.o., Bužimska ulica 10, 53000 Gospić (u daljnjem tekstu: Davatelj javne usluge) kojeg je osnivač Grad Gospić.

III. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 6.

- (1) Davatelj javne usluge osigurava spremnike za prikupljanje komunalnog otpada i predaje ih Korisniku javne usluge na korištenje.

Članak 7.

- (1) Komunalni otpad se prikuplja u standardnim spremnicima za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnici).
- (2) Spremnici za komunalni otpad mogu biti izrađeni od plastične mase i/ili metala.
- (3) Spremnici za ostale pojedine kategorije otpada moraju biti drugačije boje, kako bi se razlikovali od spremnika iste veličine, a druge namjene. U slučaju da su spremnici iste boje, poklopac spremnika mora biti obojan drugom bojom.
- (4) Boja spremnika za kućanstva i gospodarske subjekte:
- zelenom bojom moraju biti obojani spremnici za komunalni otpad,
 - plavom bojom moraju biti obojani spremnici ili poklopci spremnika za papir i karton,
 - smeđom bojom moraju biti obojani spremnici za biootpad.
- (5) Boja spremnika za zelene (reciklažne) otoke
- plavom bojom moraju biti obojani spremnici ili poklopci spremnika za papir i karton,
 - žutom bojom moraju biti obojani spremnici ili poklopci spremnika za plastičnu i metalnu ambalažu,

- zelenom bojom moraju biti obojani spremnici ili poklopci spremnika za staklenu ambalažu,
- bijelom bojom moraju biti obojani spremnici ili poklopci spremnika za tekstil.

- (6) Standardni spremnici moraju omogućivati pražnjenje spremnika komunalnim vozilima sa sustavima za podizanje spremnika.
- (7) Svi spremnici za prikupljanje otpada moraju imati na sebi otisnut naziv otpada za koji su namijenjeni, neizbrisivu oznaku Davatelja javne usluge i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku javne usluge i obračunskom mjestu.

Članak 8.

- (1) Volumen spremnika za prikupljanje komunalnog otpada koje Davatelj javne usluge osigurava Korisnicima javnih usluga:
- spremnik volumena 120 litara,
 - spremnik volumena 240 litara,
 - spremnik volumena 1.100 litara,
 - dodatni spremnici-vrećice: 60 litara, 80 litara, 100 litara.
- (2) U posebnim dijelovima Grada Gospića i u posebnim slučajevima moguća je primjena drugačijih vrsta spremnika i/ili drugačijeg sustava prikupljanja otpada koji se prilagodi odabranom modelu prikupljanja otpada na tom području uvažavajući mogućnosti, tehničke okolnosti i ograničenja tih dijelova Grada Gospića kao i specifične situacije.
- (3) Davatelj javne usluge je dužan omogućiti Korisnicima javne usluge slobodan odabir jednog od spremnika iz stavka 1. ovoga članka, u skladu s njihovim realnim potrebama uvažujući osnovne kriterije iz ove Odluke.
- (4) Davatelj javne usluge dužan je prilagoditi volumen spremnika iz stavka 1. ovoga članka u skladu s realnim potrebama Korisnika javne usluge, a pri tome se primjenjuju kriteriji za određivanje minimalnog volumena spremnika za pojedini tip Korisnika javne usluge.
- (5) Korisnik javne usluge iz kategorije kućanstva ima mogućnost izbora veličine spremnika uz uvažavanje kombinacije kriterija: broja članova kućanstva, površina korisnog prostora nekretnine u m² i vrsta te način korištenja nekretnine.
- (6) Korisnik javne usluge iz kategorije gospodarski subjekti ima ograničen izbor veličine spremnika uz uvažavanje kombinacije kriterija: broj zaposlenih i/ili broj posjetitelja, površina poslovnog prostora u m², kapaciteta poslovnog prostora, vrsta djelatnosti i slično.
- (7) Volumen minimalnog spremnika za Korisnika javne

usluge za komunalni otpad je 120 l.

- (8) Dodatni spremnici – vrećice Korisnici javne usluge mogu na vlastiti zahtjev naručiti (kupiti) od Davatelja javne usluge.
- (9) Ovisno o količini otpada s ovom Odlukom je dopuštena mogućnost, da gospodarski subjekti u suglasnosti s Davateljem javne usluge dogovore i primjenu posebnih spremnika za prikupljanje otpada u njihovim, ogradenim prostorima. Preuzimanje otpada iz tih spremnika je predmet posebnog ugovora kojeg zaključuju Davatelj javne usluge i gospodarski subjekt.

Članak 9.

- (1) Reciklabilni otpad prikuplja se u spremnicima sustavom „od vrata do vrata“, zelenim (reciklažnim) otocima i u reciklažnim dvorištima.
- (2) Otpadni papir i karton prikuplja se u spremnicima (plave boje) sustavom “od vrata do vrata”, zelenim (reciklažnim) otocima i u reciklažnim dvorištima.
- (3) Ostali reciklabilni otpad koji se ne prikuplja primjenom sustava “od vrata do vrata” prikuplja se u zelenim (reciklažnim) otocima i u reciklažnim dvorištima.
- (4) Lokacije zelenih (reciklažnih) otoka određuje Davatelj javne usluge uz suglasnost nadležnih tijela Grada Gospića, te se iste objavljuju na službenim mrežnim stranicama Davatelja javne usluge i Grada Gospića.
- (5) Spremnici za odvojeno prikupljanje sastavnica reciklabilnog otpada moraju imati oznaku Davatelja javne usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se prikuplja putem tog spremnika.

Članak 10.

- (1) U skladu s mogućnostima i potrebama Davatelj javne usluge osigurava kompostere za kompostiranje Korisnicima javne usluge, koji imaju zasebni spremnik za komunalni otpad u onim dijelovima naselja gdje uvjeti primjene to omogućuju i onim Korisnicima javne usluge koji to zatraže i imaju uvjete za postavljanje i primjenu kompostera.
- (2) Korisnici javne usluge koji se odluče za kompostiranje biootpada putem preuzetih kompostera za kompostiranje dužni su to navesti u Izjavi, te isti oporabiti i zbrinuti sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom.
- (3) Davatelj javne usluge vodi evidenciju o broju podijeljenih kompostera na području Grada Gospića i broju održanih edukacija o načinu primjene kompostera te procesa kompostiranja s brojem osoba koji su prisustvovali edukaciji.

IV. NAČIN OBAVLJANJA JAVNE USLUGE I USLUGE POVEZANE S JAVNOM USLUGOM

Članak 11.

- (1) Javna usluga prikupljanja komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada putem spremnika za komunalni otpad od pojedinih Korisnika javne usluge i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.
- (2) Korisniku javne usluge treba biti osigurana mogućnost predaje komunalnog otpada na njegovom obračunskom mjestu te u slučajevima gdje to nije moguće na mjestu koje je Korisniku javne usluge određeno kao mjesto primopredaje.
- (3) Korisniku javne usluge treba biti omogućena predaja otpadnog papira i kartona putem zasebnih spremnika koji su u sustavu “od vrata do vrata” i/ili putem odgovarajućih spremnika postavljenih na javnoj površini (zeleni (reciklažni) otoci, reciklažno dvorište).
- (4) Korisniku javne usluge treba biti omogućena predaja ostalog otpada putem odgovarajućih spremnika postavljenih na javnoj površini (zeleni (reciklažni) otoci, reciklažno dvorište) u skladu s mogućnostima Davatelja javne usluge.

Članak 12.

- (1) Javne usluge koje su dostupne u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada:
 - preuzimanje komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika javne usluge te u slučajevima gdje to nije moguće na mjestu koje je Korisniku javne usluge određeno kao mjesto primopredaje,
 - preuzimanje otpadnog papira i kartona putem zasebnih spremnika koji su u sustavu “od vrata do vrata” i/ili putem odgovarajućih spremnika postavljenih na javnoj površini (zeleni (reciklažni) otoci, reciklažno dvorište),
 - preuzimanje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika javne usluge prema odredbama iz ove Odluke,
 - preuzimanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu i u slučaju potrebe mobilnom reciklažnom dvorištu u skladu s mogućnostima Davatelja javne usluge.
- (2) Na zahtjev Korisnika javne usluge Davatelj javne usluge pruža sljedeće javne usluge:
 - preuzimanje većih količina komunalnog otpada od ugovorenih uz nadoknadu odnosno plaćanje troškova sakupljanja i obrada tih količina otpada prema cjeniku Davatelja javne usluge,
 - preuzimanje većih količina glomaznog otpada od ugovorenih količina uz plaćanje sakupljanja i obrade tih količina prema cjeniku Davatelja javne usluge,

- (3) Davatelj javne usluge dužan je o trošku Korisnika javne usluge zbrinuti otpad iz stavka 2. ovoga članka nakon odvoza komunalnog otpada i glomaznog otpada.

Članak 13.

- (1) Korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja javne usluge.

- (2) Korisnik javne usluge iz ovoga članka obavezan je:

- koristiti javne usluge na način sukladan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i propisima donesenim na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom, na način sukladan ovoj Odluci te općim aktima koje Grad Gospić donese na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
- predavati problematični otpad odvojeno od komunalnog otpada,
- snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom razmjerno količini otpada kojeg je predao Davatelju javne usluge.

- (3) Više Korisnika javne usluge mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema Davatelju javne usluge.

Članak 14.

- (1) Korisnike javnih usluga prema ovoj Odluci dijelimo na:

- Korisnike javnih usluga – "kućanstva",
- Korisnike javnih usluga – "gospodarski subjekti".

- (2) Korisnicima javne usluge iz stavka 1. ovoga članka u pravilu treba osigurati uvjete pojedinačnog korištenja javne usluge na način podjele osnovnog spremnika odgovarajućeg volumena prema odredbama iz ove Odluke.

- (3) Za Korisnike javne usluge iz stavka 1. ovoga članka gdje uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge nisu u potpunosti primjenjivi zaradi tehničkih uvjeta, nepristupačnosti, ograničenja lokacije i tipa nekretnine te drugih okolnosti ti se uvjeti osiguravaju putem zajedničkih spremnika na lokaciji skupnog obračunskog mjesta.

- (4) Korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik su:

- Korisnici javne usluge u višestambenim objektima s četiri ili više stambenih jedinica,
- Korisnici javne usluge u objektima sa manje od četiri stambene jedinice i nisu zatražili pojedinačni

spremnik ili su postigli dogovor o korištenju zajedničkog spremnika,

- Korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik jer Davatelj javne usluga ne može vozilom pristupiti nekretnini Korisnika javne usluge.

- (5) Spremnici za prikupljanje komunalnog otpada moraju se u pravilu nalaziti na obračunskom mjestu kod Korisnika javne usluge na za to predviđenim površinama. Spremnici moraju biti na dan odvoza komunalnog otpada dostupni Davatelju javne usluge.

- (6) Obračunsko mjesto iz ove Odluke je adresa nekretnine.

Članak 15.

- (1) Ako početni preuzeti zaduženi volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada utvrđen sukladno odredbama ove Odluke ne zadovoljava potrebe Korisnika javne usluge, Davatelj javne usluge će na zahtjev Korisnika javne usluge ili na temelju vlastite procjene povećati broj spremnika ili povećati volumen odgovarajućeg spremnika.

- (2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka javna usluga se dodatno naplaćuje prema cjeniku.

- (3) Ako učestalost odvoza spremnika za odlaganje komunalnog otpada utvrđena odredbama ove Odluke ne zadovoljava potrebe Korisnika javne usluge, Davatelj javne usluge će na zahtjev Korisnika javne usluge ili na temelju vlastite procjene povećati broj učestalosti odvoza spremnika.

- (4) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka javna usluga se dodatno naplaćuje prema cjeniku.

V. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

Članak 16.

- (1) Najmanja učestalost odvoza komunalnog otpada u obračunskom razdoblju iznosi:

- najmanje jednom tjedno za miješani komunalni otpad, koji sadrži i sastavnice biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom mjesečno za odvojeno prikupljene papira i kartona, koji se prikupljaju putem odgovarajućih spremnika u sustavu "od vrata do vrata" ili spremnika postavljenih na javnoj površini.

Najmanje jednom mjesečno za odvojeno prikupljene reciklabilnog otpada (papir i karton, plastična i metalna ambalaža, staklena ambalaža i tekstil) koji se prikuplja putem zelenih (reciklažnih) otoka.

- (2) Plan odvoza po pojedinim naseljima i pojedinim

kategorijama otpada na području Grada Gospića donosi Davatelj javne usluge, kojeg je potrebno objaviti najkasnije u 12 mjesecu tekuće godine za narednu godinu.

- (3) Iznimno od navedenog, Davatelj javne usluge uz suglasnost nadležnih tijela Grada Gospića može odrediti da se broj odvoza, na cijelom području Grada Gospića ili u određenim dijelovima Grada Gospića, uredi na drugačiji način, a sukladno stvarnim potrebama.
- (4) S obzirom na prethodno navedeno Davatelj javne usluge može prema potrebi odrediti i veći broj učestalosti odvoza komunalnog otpada od minimalnog koji je naveden u stavku 1. ovoga članka. Korisnici javne usluge su dužni nadoknaditi troškove provedenog dodatnog odvoza.

Članak 17.

- (1) Na zahtjev Korisnika javne usluge, uz dodanu naknadu, Davatelj javne usluge preuzet će od Korisnika javne usluge količinu komunalnog otpada veću od ugovorene.
- (2) Radi zaštite Korisnika javne usluge i omogućavanja bolje kvalitete javne usluge, Davatelj javne usluge može osigurati i dodatnu mogućnost prijave posebnih potreba u davanju javne usluge koji se dodatno obračunava po količini preuzetog otpada sukladno odredbama ove Odluke.

VI. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

Članak 18.

- (1) Davatelj javne usluge je dužan Korisniku javne usluge obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog otpada u obračunskom periodu.
- (2) Kao kriterij količine komunalnog otpada utvrđuje se volumen dodijeljenog spremnika i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.
- (3) Obračun količine komunalnog otpada vrši se umnoškom broja pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju i volumena spremnika.
- (4) Osnova za određivanje količine otpada je volumen zaduženog odnosno ugovorenog spremnika, a ne zapunjenost spremnika na dan preuzimanja otpada kod Korisnika javne usluge.

VII. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

Članak 19.

- (1) Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu su:
- za Korisnike javne usluge iz kategorije kućanstva je obračunsko razdoblje od jednog mjeseca, što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu,
 - za Korisnike javne usluge iz kategorije

gospodarski subjekti je obračunsko razdoblje od jednog mjeseca, što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu.

VIII. TROŠKOVI I CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 20.

- (1) Troškovi obavljanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te glomaznog komunalnog otpada obuhvaćaju:
- troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
 - troškove prijevoza otpada unutar područja Grada Gospića,
 - troškove rada pretovarne stanice i CGO Biljane Donje,
 - troškove obrade otpada
 - troškove nastale radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta (zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Grada Gospića),
 - troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge,
 - troškovi vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom,
 - ostali nepredviđeni troškovi gospodarenja otpadom.

- (2) Troškovi obavljanja javne usluge sukladno ovoj Odluci obuhvaćaju i troškove predaje, obrade i oporabe otpada prije odlaganja, troškove odlaganja na odlagalištu i predaje otpada u CGO Biljanje Donje nakon početka rada istoga te troškove povezane s provođenjem naplate javne usluge.

Članak 21.

- (1) Cijena javne usluge naplaćuje se isključivo radi pokrića troškova obavljanja javne usluge.

Članak 22.

- (1) Davatelj javne usluge cjenikom, koji mora biti javno objavljen, određuje visinu cijene obvezne minimalne javne usluge i visinu cijene javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada.
- (2) Korisnik javne usluge plaća iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje.

Članak 23.

- (1) Cijena javne usluge (CJU) sastoji se od:
- cijene obvezne minimalne javne usluge (CMJU),

- cijene javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada (CKPO),
 - i cijene ugovorne kazne (CUK).
- (2) Ukupnu cijenu javne usluge (CJU) čini zbroj cijene obvezne minimalne javne usluge (CMJU), cijene javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada (CKPO) i cijene ugovorne kazne (CUK), a izračunava se po izrazu:
- $$CJU = CMJU + CKPO + CUK$$
- (3) Korisnik javne usluge dužan je platiti Davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina ne koristi. Obračunsko mjesto definira Davatelj javne usluge.
- (4) Gradsko vijeće Grada Gospića može odlukom odrediti Korisniku javne usluge obvezu plaćanja namjenske naknade.

Članak 24.

- (1) Cijena obvezne minimalne javne usluge naplaćuje se za minimalnu javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te glomaznog otpada u okviru javne usluge, a čine je sljedeći troškovi:
- troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje komunalnog otpada,
 - troškove prijevoza komunalnog otpada unutar područja Grada Gospića,
 - troškove rada pretovarne stanice i CGO Biljane Donje,
 - troškove obrade komunalnog otpada u dijelu koji se odnose na postupke prije uporabe ili zbrinjavanja,
 - troškove nastale radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta (zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Grada Gospića),
 - troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge,
 - troškovi vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom,
 - ostali nepredviđeni troškovi gospodarenja otpadom.
- (2) Cijenu minimalne javne usluge Davatelj javne usluge određuje cjenikom kao cijenu za volumen pojedinog spremnika koji se dodjeljuje pojedinom tipu Korisnika javne usluge prilikom zaključivanja ugovora o korištenju javne usluge.

Članak 25.

- (1) U cijenu javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada se uključuju sljedeći troškovi: troškove obrade otpada, trošak zbrinjavanja odnosno predaje otpada u centar za gospodarenje otpadom i druge troškove propisani Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom koji nisu obuhvaćeni u cijenu minimalne javne usluge.
- (2) Davatelj javne usluge cjenikom određuje visinu jedinične cijene za količinu predanog komunalnog otpada, na način određivanja cijene za volumen spremnika otpada koji se dodjeljuje pojedinom tipu Korisnika javne usluge te je isti osnova za obračun količine predanog komunalnog otpada.

Članak 26.

- (1) Cijena javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:
- $$CKPO = JCV \times BP \times U$$
- pri čemu je:
- CKPO – cijena javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada izražena u kunama,
 - JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku (naknade za preuzimanje jedne litre komunalnog otpada x volumen spremnika),
 - BP – broj pražnjenja spremnika komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima iz evidencije Davatelja javne usluge,
 - U – udio Korisnika javne usluge u korištenju spremnika.
- (2) Kad jedan Korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio Korisnika javne usluge u korištenju spremnika je jedan (U=1).
- (3) Kad više Korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik zbroj udjela svih Korisnika javne usluge, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja javne usluge, mora iznositi jedan.

Članak 27.

- (1) Gradsko vijeće Grada Gospića može odlukom odrediti Korisniku javne usluge obvezu plaćanja namjenske naknade u svrhu financiranja gradnje građevina za gospodarenje otpadom i sanacije neusklađenog odlagališta, sve u skladu s Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom. Građevine iz ovoga stavka su građevine za prikupljanje i obradu komunalnog otpada.
- (2) Iznos naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom propisane stavkom 1. ovog članka obračunava Davatelj javne usluge u ime i za račun Grada Gospića na način određen ovom Odlukom.

- (3) Obveza Korisnika javne usluge je da Davatelju javne usluge uz cijenu javne usluge plati i iznos naknade koji se odnosi za njegovo obračunsko mjesto.
- (4) Naknada za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom obračunava se po jedinici volumena zaduženog spremnika za komunalni otpad.
- (5) Namjenska naknada je javno davanje i prihod je proračuna Grada Gospića.

Članak 28.

- (1) Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je Davatelj javne usluge, na zahtjev Korisnika javne usluge, utvrdio da se ne koristi duže od godinu dana ili kad je dostavio dokaz o uklonjenom priključku za električnu energiju i pitku vodu.
- (2) Korisnik javne usluge je uz zahtjev za utvrđenje da se nekretnina trajno ne koristi dužan dostaviti i dokaz o nekorištenju nekretnine u vidu pisanog očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, pitke vode ili dokaz o uklonjenom priključku za električnu energiju i pitku vodu.

Članak 29.

- (1) Vlasnik nekretnine odnosno Korisnik javne usluge za koju je Davatelj javne usluge utvrdio da se trajno ne koristi nije dužan plaćati Davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto.
- (2) Vlasnik nekretnine za koju je Davatelj javne usluge utvrdio da se trajno ne koristi mora vratiti spremnik koji mu je Davatelj usluge predao na korištenje.

IX. ODVOJENO SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA

Članak 30.

- (1) Korisnici javnih usluga dužni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, plastiku, staklo, metal, tekstil, drvo, glomazni otpad te problematični otpad.
- (2) Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila obavlja se na način kako je to propisano člankom 9. ove Odluke.
- (3) Davatelj javne usluge dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 2. ovoga članka zbrinuti na propisan način.

Članak 31.

- (1) Odvojeno prikupljanje glomaznog otpada provodi se na način predaje i preuzimanja tog otpada u reciklažnom dvorištu i na način predviđen u članku 37. ove Odluke.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovoga članka zbrinuti na propisan način.

Članak 32.

- (1) Zabranjeno je prebirati po otpadu odloženom u spremnike za odvojeno sakupljanje otpada ili na bilo koji drugi način onečišćavati mjesto gdje je postavljen spremnik za odvojeno sakupljanje otpada.

Članak 33.

- (1) U spremnike za prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala, i tekstila može se odlagati samo ona vrsta otpada za koji je spremnik namijenjen.

Članak 34.

- (1) Davatelj javne usluge je dužan po potrebi i u skladu s mogućnostima osigurati održavanje, čišćenje i dezinfekciju spremnika za odvojeno sakupljanje otpada, koji su postavljeni na javnim površinama.

Članak 35.

- (1) Davatelj javne usluge i Grad Gospić će na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži lokacije zelenih (reciklažnih) otoka koji su postavljeni na javnim površinama.

Članak 36.

- (1) Odvojeno prikupljanje glomaznog otpada provodi se putem rada reciklažnog dvorišta i putem povremenih akcija preuzimanja glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika javne usluge u skladu s Planom odvoza glomaznog otpada.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je preuzeti glomazni otpad od Korisnika javne usluge na obračunskom mjestu Korisnika javne usluge u što kraćem roku koji zajednički određuju Korisnik javne usluge i Davatelj javne usluge, u skladu s Planom odvoza glomaznog otpada.

- (3) Davatelj javne usluge dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 2. ovoga članka zbrinuti na propisan način.

Članak 37.

- (1) Davatelj javne usluge u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzima glomazni otpad od Korisnika javne usluge na lokaciji obračunskog mjesta bez naknade u najvećoj količini do 2 m³ na način kako je to određeno u članku 36. ove Odluke.
- (2) Korisnik javne usluge može glomazni otpad i samostalno dovesti u reciklažno dvorište i besplatno predati do maksimalnih količina utvrđenih u stavku 1. ovoga članka.

Članak 38.

- (1) Na zahtjev Korisnika javne usluge, Davatelj javne usluge preuzet će na obračunskom mjestu Korisnika količinu glomaznog otpada iznad količine 2 m³, uz plaćanje cijene prijevoza preuzetog otpada do reciklažnog dvorišta, sukladno cjeniku Davatelja

javne usluge.

- (2) Korisnik javne usluge može predati i veće količine glomaznog otpada od maksimalnih dopuštenih u okviru javne usluge, ali uz dodatnu naplatu sukladno cjeniku Davatelja javne usluge.

Članak 39.

- (1) Glomazni otpad zabranjeno je odbacivati i odlagati na javnoj površini, osim putem namjensko postavljenih spremnika u okviru provođenja akcija u skladu s Planom odvoza glomaznog otpada.
- (2) abranjeno je glomazni otpad odlagati u spremnike za komunalni otpad.
- (3) Zabranjeno je s glomaznim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugi problematični otpad.

X. POPIS LOKACIJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA I MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

Članak 40.

- (1) Na području Grada Gospića uspostavljeno je reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište:
- na području Grada Gospića uspostavljeno je reciklažno dvorište u sklopu odlagališta otpada Rakitovac,
 - na području Grada Gospića uspostavljeno je mobilno reciklažno dvorište.
- (2) Davatelj javne usluge i Grad Gospić će na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži podatke o lokaciji i radnom vremenu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta.

XI. UVJETI ZA POJEDINAČNO KORIŠTENJE JAVNE USLUGE

Članak 41.

- (1) Davatelj javne usluge treba u skladu s mogućnostima i uvjetima lokacija Korisnika javne usluge osigurati pojedinačno korištenje javne usluge i kad više Korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, prema odredbama iz članka 14. ove Odluke.
- (2) Za nepristupačna područja u koja se ne može pristupiti komunalnim vozilom zbog neodgovarajućeg puta ili drugih prepreka Davatelj javne usluge može, uz suglasnost nadležnih tijela Grada Gospića, Korisnicima javne usluge staviti na raspolaganje odgovarajući zajednički spremnik, kojega zadužuje određeni broj Korisnika javne usluge s tog područja.

XII. PRIHVATLJIV DOKAZ O IZVRŠENJU JAVNE USLUGE ZA POJEDINOG KORISNIKA USLUGE

Članak 42.

- (1) Davatelj javne usluge vodi evidenciju o preuzetom otpadu za svakog pojedinog Korisnika javne usluge.

Članak 43.

- (1) Davatelj javne usluge vodi evidenciju korištenja javne usluge za obračunsko mjesto u digitalnom obliku, na način da se svaki spremnik elektronski identificira, svako pražnjenje spremnika elektronski bilježi, a podatci se potom prebacuju u knjigovodstveni program evidencije korištenja javne usluge.
- (2) Podatci iz evidencije korištenja javne usluge za obračunsko mjesto u digitalnom obliku smatraju se dokazom izvršenja javne usluge.
- (3) Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog Korisnika javne usluge predstavlja evidencija Davatelja javne usluge o izvršenoj usluzi (evidencija o pražnjenju spremnika tijekom obračunskog razdoblja prema planu odvoza) za pojedinog Korisnika javne usluge, pri čemu Davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba, već je svaki Korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljeni spremnik neovlašteno ne koriste treće osobe.

Članak 44.

- (1) Davatelj javne usluge osigurava svakom pojedinom Korisniku javne usluge da na njegov zahtjev može, putem pošte odnosno putem interneta, kad je to Korisniku javne usluge prihvatljivo ili na drugi način, izvršiti uvid u podatke o izvršenju javne usluge za njegovo obračunsko mjesto.

Članak 45.

- (1) U prijelaznom razdoblju do uvođenja sustava za digitalno praćenje se primjenjuje način vođenja evidencije o preuzetom otpadu za svakog pojedinog Korisnika prema broju minimalnih planiranih primopredaja u obračunskom razdoblju.

XIII. ODREDBE O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA

Članak 46.

- (1) Na javnim površinama nije dozvoljeno odlaganje bilo kakvog otpada osim u za to predviđene spremnike.
- (2) Na javnim površinama smiju se postaviti samo spremnici za odvojeno prikupljanje pojedinih kategorija otpada koje postavi Davatelj javne usluge.
- (3) Spremnici za odlaganje otpada mogu biti postavljeni i na javnoj površini na mjestima i na način koji odlukom odredi Davatelj javne usluge uz prethodnu suglasnost nadležnih tijela Grada Gospića.

Članak 47.

- (1) Organizatori manifestacija koje se odvijaju na javnim površinama obvezni su, prije održavanja manifestacije, s Davateljem javne usluge ugovoriti način preuzimanja i zbrinjavanja komunalnog otpada. Organizator manifestacija u tom slučaju obavezan je snositi troškove za gospodarenja otpadom sukladno cjeniku.
- (2) Zaključenje Ugovora s Davateljem javne usluge uvjet je za izdavanje rješenja o korištenju javnih površina.

Članak 48.

- (1) Korisnici javnih usluga – gospodarski subjekti koji od Grada Gospića tijekom godine uzimaju u zakup javne površine radi obavljanja djelatnosti moraju prije izdavanja rješenja o korištenju javnih površina podmiriti dugove Davatelju javne usluge i Davatelju javne usluge prijaviti promjenu podataka iz Izjave.

XIV. UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE

Članak 49.

- (1) Korisnik javne usluge je dužan Davatelja javne usluge obavijestiti o vlasništvu nekretnine, odnosno podnijeti zahtjev za zaključenje ugovora.
- (2) Ugovor o korištenju javne usluge se zaključuje na način da Korisnik javne usluge popuni Izjavu na obrascu koji mu uručuje Davatelj javne usluge u dva primjerka.
- (3) Davatelj javne usluge je dužan jedan potpisani primjerak popunjene Izjave vratiti Korisniku javne usluge.

Članak 50.

- (1) Korisnik javne usluge je dužan uz Izjavu priložiti i dokaz o vlasništvu građevine ili posebnog dijela građevine (izvadak iz zemljišne knjige ili drugi dokaz temeljem kojeg je stečeno pravo vlasništva nekretnine), odnosno ugovor kojim je stekao pravo korištenja.
- (2) Davatelj javne usluge je ovlašten od Korisnika javne usluge tražiti i druge dokaze važne za zaključenje ugovora o korištenju javne usluge.
- (3) Za slučaj kad Davatelj javne usluge ima informaciju o vlasniku/Korisniku javne usluge koji nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora o korištenju javne usluge, Davatelj javne usluge će u slučaju kada Korisnik javne usluge odbija preuzeti spremnik, istog ipak evidentirati kao Korisnika javne usluge, te će o zaduženju obavijestiti Korisnika javne usluge i nadležna tijela Grada Gospića.

Članak 51.

- (1) Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti Davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 8 dana od dana kad je nastupila promjena.
- (2) U slučaju da Korisnik javne usluge ne postupi u

skladu sa stavkom 1. ovog članka dužan je podmiriti cijenu javne usluge sve dok to ne učini, odnosno dok to ne učini novi vlasnik odnosno novi Korisnik javne usluge.

- (3) Korisnik javne usluge obavezan je u roku od 8 dana od dana kad je nastupila promjena, obavijestiti Davatelja javne usluge o svim promjenama namjene prostora ili djelatnosti te proširenju i izmjeni djelatnosti ili drugih okolnosti koje znatno utječu na povećanje ili smanjenje javne usluge.
- (4) Sve obavijesti i zahtjeve Korisnik javne usluge podnosi Davatelju javne usluge pisano putem pošte ili dostave, telefaksa, elektroničkom poštom ili na zapisnik u sjedištu Davatelja javne usluge, svakog radnog dana za vrijeme radnog vremena.

Članak 52.

- (1) Korisnici javne usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora o korištenju javne usluge.
- (2) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kad Korisnik javne usluge dostavi Davatelju javne usluge ovjerenu Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad Korisnik javne usluge ne dostavi Davatelju javne usluge Izjavu.
- (3) Ugovor o javnoj usluzi zaključuje se na neodređeno vrijeme.
- (4) Bitne dijelove Ugovora uz Izjavu čine opći uvjeti propisani ovom Odlukom i cjenikom javne usluge.

Članak 53.

- (1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti Korisniku javne usluge uvid u ovu Odluku i cjenik javne usluge prije sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev Korisnika javne usluge.

Članak 54.

- (1) Korisnik javne usluge može otkazati korištenje javne usluge (ugovora) u slučaju trajnog nekorisćenja nekretnine, sukladno odredbama iz ove Odluke.
- (2) Davatelj javne usluge ima pravo izvršiti provjeru navoda u zahtjevu za odjavom korištenja javne usluge.
- (3) Ukoliko se prilikom provjere utvrdi stanje suprotno onome navedenom u zahtjevu, Korisniku javne usluge zaračunat će se naknada za period korištenja javne usluge od odjave do ponovnog zaduženja.
- (4) Korisnik javne usluge dužan je Davatelju javne usluge vratiti ili omogućiti povrat ispravnih spremnika za odlaganje otpada koji su mu dani na uporabu odmah po dostavi zahtjeva za odjavu korištenja javne usluge. U protivnom Davatelj javne usluge ima pravo potraživati naknadu u visini cijene

novog spremnika.

- (5) Kada vlasnik ili korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine namjerava otkazati ugovor zbog prestanka prava vlasništva ili prava korištenja, dužan je o istome izvijestiti Davatelja javne usluge najmanje 8 dana od prestanka korištenja, pri čemu je dužan dostaviti i odgovarajuće dokaze.
- (6) Raskid ugovora nastupa s posljednjim danom u mjesecu u kojem je podnesena odgovarajuća obavijest odnosno zahtjev.

Članak 55.

- (1) Davatelj javne usluge ugovorom o korištenju javne usluge omogućuje redovito pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, osim u slučajevima kada javnu uslugu nije moguće izvršiti zbog vanjskih, izvanrednih i nepredvidivih okolnosti koje se nisu mogle spriječiti, otkloniti ili izbjeći, odnosno u slučajevima nastupa okolnosti na koje Davatelj javne usluge ne može utjecati.
- (2) Po prestanku uvjeta koji onemogućuju pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, Davatelj javne usluge dužan je prikupiti i odvesti svu iznesenu (odloženu) količinu komunalnog otpada u najkraćem mogućem roku.

Članak 56.

- (1) Iznimno, u slučaju izmjene rasporeda odvoza otpada, javna usluga prikupljanja komunalnog otpada koja se trebala obaviti u vrijeme blagdana i državnih praznika, obaviti će se u prvom slobodnom terminu, o čemu će Korisnici javne usluge biti obaviješteni putem medija ili mrežnih stranica Davatelja javne usluge.

XV. OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE

Članak 57.

- (1) Općim uvjetima se uređuju međusobni odnosi između Davatelja javne usluge i Korisnika javne usluge.
- (2) U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba Općih uvjeta te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.
- (3) Korisnik javne usluge je upoznat sa sadržajem Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

Članak 58.

- (1) Korisnici javne usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno ovoj Odluci.
- (2) Ugovor se smatra sklopljenim:
 - kad Korisnik javne usluge dostavi Davatelju javne usluge ovjerenu Izjavu ili
 - prilikom prvog korištenja javne usluge ili

zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad Korisnik javne usluge ne dostavi Davatelju javne usluge Izjavu.

- (3) Zaključenjem ugovora o korištenju javne usluge Korisnik javne usluge u svemu prihvaća ove Opće uvjete.
- (4) Početni dan za obračun javne usluge smatra se danom zaključenja ugovora.
- (5) Ugovori s Korisnicima javne usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

Članak 59.

- (1) Davatelj javne usluge i Korisnik javne usluge imaju prava i obveze utvrđene ovom Odlukom i Ugovorom.

Članak 60.

- (1) Korisnik javne usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između Davatelja javne usluge i Korisnika javne usluge dužan je iste prijaviti Davatelju javne usluge najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastale promjene u pisanom obliku.
- (2) Korisnik javne usluge obavezan je obavijestiti Davatelja javne usluge u roku od 8 (osam) dana od prestanka korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor). Prestanak korištenja nekretnine glede korištenja javne usluge prijavljuje u pisanom obliku s priloženom popratnom dokumentacijom s kojom se dokazuje prestanak korištenja nekretnine.
- (3) Korisnik javne usluge dužan je 8 (osam) dana prije početka korištenja javne usluge obavijestiti Davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge (stjecanje vlasništva nekretnine).
- (4) Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa Korisnika javne usluge isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom.

Članak 61.

- (1) Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave, te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.
- (2) Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni.
- (3) Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, Korisnik javne usluge (vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada se može brisati iz evidencije korištenja javne usluge.

Članak 62.

- (1) Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te

razloga utvrđenih u članku 28. ove Odluke, Korisnik javne usluge ne može otkazati Ugovor, odnosno sve dok koristi javnu uslugu dužan je plaćati cijenu javne usluge sukladno obračunu Davatelja javne usluge.

Članak 63.

- (1) Spremnike za odlaganje otpada Korisnik javne usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini odnosno u objektima ili drugim prostorima u svom vlasništvu. Iznimno, spremnici za odlaganje otpada mogu biti postavljeni i na javnoj površini na mjestima i na način koji odlukom odredi Davatelj javne usluge uz prethodnu suglasnost nadležnih tijela Grada Gospića.
- (2) Korisnici javne usluge dužni su spremnike za komunalni otpad na dan odvoza, prema rasporedu, iznijeti na prvu dostupnu javnu površinu, najkasnije do termina donesenim s Planom odvoza na način da ne ometaju javni promet na kolniku ili pješačkoj stazi. Spremnici za komunalni otpad koji se ne nalaze na dostupnoj javnoj površini neće biti ispražnjeni.
- (3) Korisnik javne usluge dužan je posude redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako namjerno oštećenje kao i nestanak. U slučaju otuđenja i oštećenja posuda za odlaganje otpada trošak nabave novih snosit će Korisnik javne usluge.
- (4) Korisnici javne usluge dužni su se brinuti o dodijeljenim spremnicima pažnjom dobrog gospodara te su u slučaju oštećenja ili uništenja vlastitom krivnjom/nepažnjom, po izvršenoj zamjeni oštećenog ili uništenog spremnika, Davatelju javne usluge dužni namiriti nastale troškove prema računu ispostavljenom od strane Davatelja javne usluge.

Članak 64.

- (1) U slučaju da je dokazano oštećenje spremnika uzrokovao Davatelj javne usluge trošak nabave nove snosit će Davatelj javne usluge, o čemu se sastavlja zapisnik.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je pažljivo rukovati posudama za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćava okolinu. Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano skupljanjem i odvozom otpada Davatelj javne usluge je dužan odmah otkloniti.
- (3) Nakon pražnjenja posuda za odlaganje otpada Davatelj javne usluge dužan ih je vratiti na mjesto na kojem su bile prilikom preuzimanja otpada (prva dostupna javna površina) i zatvoriti poklopac.
- (4) Davatelj javne usluge osigurava zamjenu spremnika zbog dotrajalosti.

Članak 65.

- (1) U slučaju otuđenja dodijeljenog spremnika Korisniku javne usluge osigurava se bez naknade novi spremnik ukoliko Korisnik javne usluge dostavi policijski zapisnik o prijavljenoj krađi.
- (2) U protivnom Korisnik javne usluge dužan je namiriti Davatelju javne usluge cijenu novog spremnika prema računu ispostavljenom od strane Davatelja javne usluge.

Članak 66.

- (1) Kada Korisnik javne usluge zahtjeva promjenu zaduženog volumena spremnika, okvirni rok za dostavu drugog spremnika je osam (8) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Članak 67.

- (1) U spremnik za komunalni otpad može se odlagati samo komunalni otpad.
- (2) Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u spremniku, a poklopac spremnika mora biti potpuno zatvoren.
- (3) Zabranjeno je pretrpavati i dodatno sabijati otpad u spremniku. Otpad mora biti odložen u spremnik na način da prilikom pražnjenja isti u cijelosti gravitacijski ispadne iz spremnika.
- (4) Masa spremnika (zajedno s masom otpada u spremniku) za komunalni otpada volumena 120 l ne smije prelaziti 25 kg.
- (5) Korisnik javne usluge je odgovoran za štetu prouzrokovanu pretovaranjem spremnika.
- (6) Korisnik javne usluge kojemu komunalni otpad premašuje volumen spremnika a želi da mu taj višak komunalnog otpada u tom terminu preuzme Davatelj javne usluge može višak komunalnog otpada odložiti u vrećice namijenjene isključivo za odlaganje komunalnog otpada. Vrećice za odlaganje komunalnog otpada Korisnik javne usluge može naručiti (kupiti) jedino kod Davatelja javne usluge.

Članak 68.

- (1) U spremnike za komunalni otpad zabranjeno je odlagati: korisni otpad koji se može reciklirati, električni i elektronički otpad i pripadajući dodaci (poput kablova), glomazni, metalni, građevinski otpad, opasni otpad (npr. fluorescentne svjetiljke, štedne žarulje, lakovi, otapala, baterije i akumulatori i drugi), tekući i polutekući otpad, žar i vrući pepeo, životinjske lešine te sve ostale posebne kategorije otpada, sukladno propisima koji uređuju postupanje s otpadom.
- (2) U spremnike za komunalni otpada zabranjeno je odlagati zeleni otpad koji nastaje prilikom rezidbe zelenih površina.
- (3) U spremnike za komunalni otpada zabranjeno je odlagati građevni otpad.

- (4) Korisnik javne usluge odvoz i zbrinjavanje iznad navedenih vrsta otpada naručuje kod ovlaštenih tvrtki za zbrinjavanje.
- (5) Korisnik javne usluge odgovara Davatelju javne usluge za bilo koju vrstu štete uzrokovanu odlaganjem zabranjenih vrsta otpada u spremnik za komunalni otpad.

Članak 69.

- (1) Zabranjeno je u spremnike za odvojeno prikupljanje otpada odlagati miješani komunalni otpad, kao i bilo koji drugi otpad koji ne odgovara definiciji otpada za koji je spremnik namijenjen.
- (2) Spremnici koji sadržavaju otpad koji ne odgovara definiciji otpada za koji je spremnik namijenjen neće biti ispražnjeni već će se o navedenom izvijestiti komunalno redarstvo.
- (3) Korisnik javne usluge odgovara Davatelju javne usluge za bilo koju vrstu štete uzrokovanu odlaganjem zabranjenih vrsta otpada u spremnike koji su namijenjeni za odvojeno prikupljanje otpada.

Članak 70.

- (1) Kada je, zbog nedovoljne širine ceste i mjesta za okretanje, vozilu Davatelja javne usluge onemogućen pristup do nekretnine Korisnika javne usluge, a Korisniku javne usluge je na uporabu dodijeljen spremnik za komunalni otpad, Korisnik javne usluge dužan je spremnik na dan odvoza, prema rasporedu, iznijeti na prvu dostupnu javnu površinu kojoj vozilo Davatelja javne usluge može pristupiti.
- (2) Spremnici koji nisu postavljeni sukladno odredbama ovoga članka neće biti ispražnjeni.

Članak 71.

- (1) Kada je, zbog nedovoljne širine ceste i mjesta za okretanje, vozilu Davatelja javne usluge onemogućen pristup do nekretnine većeg broja Korisnika javne usluge grupiranih na jednom području, a nekretnine Korisnika javne usluge se nalaze na većoj udaljenosti od javne površine kojoj vozilo Davatelja javne usluge može pristupiti, s Korisnicima javne usluge će se posebno ugovoriti zajedničko korištenje spremnika kojeg će Davatelj javne usluge postaviti na prvu dostupnu javnu površinu kojoj vozilo Davatelja javne usluge može pristupiti.

Članak 72.

- (1) Korisnik javne usluge plaća cijenu javne usluge Davatelju javne usluge na osnovi ispostavljenog računa.
- (2) Davatelj javne usluge dostavlja Korisniku javne usluge uz račun i uplatnicu.
- (3) U slučaju kad Korisnik javne usluge nije platio neki

od prethodnih računa, na računu je naznačen iznos ukupnog dugovanja.

- (4) Na zahtjev Korisnika javne usluge Davatelj javne usluge će račun dostaviti i elektroničkim putem.
- (5) Računi se dostavljaju Korisniku javne usluge na obračunsko mjesto, a na izričit zahtjev Korisnika javne usluge na adresu koju on odredi unutar Republike Hrvatske.

Članak 73.

- (1) Računi se dostavljaju prema obračunskim razdobljima iz ove Odluke jednom mjesečno.
- (2) Davatelj javne usluge omogućava Korisniku javne usluge provjeru ispravnosti zaračunatog iznosa u odnosu na pruženu javnu uslugu.

Članak 74.

- (1) Korisnik javne usluge je dužan platiti naknadu za izvršenu javnu uslugu po dospijeću koji je naveden na dostavljenom računu.

Članak 75.

- (1) Davatelj javne usluge osigurava isporuku javne usluge sukladno Planu odvoza komunalnog otpada.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je Korisniku javne usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest o prikupljanju komunalnog otpada u skladu sa odredbama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom u pisanom obliku ili putem mrežne stranice kad je to Korisniku javne usluge prihvatljivo.
- (3) Obavijest iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati stavke donesene člankom 16. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

XVI. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA JAVNE USLUGE U SLUČAJU KADA SU KORISNICI JAVNE USLUGE KUĆANSTVA I KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA

Članak 76.

- (1) U slučaju kad su Korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, Davatelj javne usluge određuje udio Korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika na način da je kriterij za određivanje udjela Korisnika javne usluge omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu Korisnika javne usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu.
- (2) U slučaju, da Davatelj javne usluge ne raspolaže sa podacima o omjeru fizičkih osoba u kućanstvu Korisnika javne usluge i ukupnog broja fizičkih

osoba na obračunskom mjestu, Davatelj javne usluge do usuglašavanja sporazuma o njihovim udjelima u zajedničkom spremniku, pojedinom Korisniku javne usluge određuje svoj prijedlog udjela pri čemu se minimalni obračunski udio uvažava kriterij, koji odgovara broju fizičkih osoba za zaduženi volumen od 120 l za pojedinog Korisnika javne usluge.

XVII. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA JAVNE USLUGE U SLUČAJU KADA SU KORISNICI JAVNE USLUGE KUĆANSTVA I PRAVNE OSOBE ILI FIZIČKE OSOBE – OBRTNICI I KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA

Članak 77.

- (1) U slučaju, kad su Korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici koji koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, Davatelj javne usluge poziva Korisnike javne usluge, koji koriste zajednički spremnik da sklope sporazum o njihovim udjelima.
- (2) U slučaju, da Davatelj javne usluge ne raspolaže sa podatkom o postignutom sporazumu i za vrijeme do usuglašavanja sporazuma o njihovim udjelima u zajedničkom spremniku, Davatelj javne usluge pojedinom Korisniku javne usluge određuje svoj prijedlog udjela u zajedničkom spremniku, pri čemu minimalni obračunski udio za Korisnike javne usluge tipa kućanstva ne može biti manji od 120 l a za pravne osobe/obrtnike udio ne može biti manji od 240 l.
- (3) U slučaju, da sporazum ne bude postignut u roku od 6 mjeseci Davatelj javne usluge ima mogućnost da pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici tretira zasebno, na način da Davatelj javne usluge može u tom primjeru odrediti za pravnu osobu ili fizičku osobu – obrtnika posebno obračunsko mjesto sa dodijeljenim zasebnim spremnikom.

XVIII. NAČIN PODNOŠENJA PRIGOVORA I POSTUPANJA PO PRIGOVORU GRAĐANA NA NEUGODU UZROKOVANU SUSTAVOM SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 78.

- (1) Korisnici javne usluge imaju mogućnost podnošenja prigovora na pruženu javnu uslugu i način rada Davatelja javne usluge, u dijelu koji se odnosi na skupljanje komunalnog otpada, a koji je kod Korisnika javne usluge izazvao neugodu.
- (2) Prigovor se može podnijeti pisano putem pošte ili dostavom, telefaksa, elektroničkom poštom ili na zapisnik u sjedištu Davatelja javne usluge, svakog radnog dana za vrijeme radnog vremena.
- (3) Davatelj javne usluge je dužan na prigovor Korisnika javne usluge odgovoriti u roku od 8

(osam) dana od dana zaprimljenog prigovora.

Članak 79.

- (1) Po primitku odgovora na pisani prigovor, nezadovoljan Korisnik javne usluge može podnijeti pisanu reklamaciju Povjerenstvu za reklamacije kojeg je Davatelj javne usluge dužan osnovati sukladno odredbama Zakon o zaštiti potrošača.
- (2) Povjerenstvo za reklamacije je dužno pisano odgovoriti na zaprimljene reklamacije Korisnika javne usluge u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja reklamacije.
- (3) Davatelj javne usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od dana primitka prigovora Korisnika javne usluge.

Članak 80.

- (1) Korisnici javne usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na ispostavljeni račun za obavljenju javnu uslugu u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja računa.
- (2) Očitovanje Davatelja javne usluge na zaprimljeni prigovor se provodi na način opisan u članku 79 ove Odluke.

XIX. UGOVORNA KAZNA

Članak 81.

- (1) Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je Korisnik javne usluge dužan platiti Davatelju javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.
- (2) Kad više Korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog Korisnika javne usluge snose svi Korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.
- (3) Činjenicu postupanja protivno ugovoru utvrđuje ovlaštena osoba Davatelja javne usluge fotodokumentacijom i izradom zapisnika.
- (4) Ugovorna kazna se u slučaju iz stavka 1. ovoga članka na računu za javnu uslugu iskazuje zasebno.
- (5) Korisnik javne usluge prilikom prvog kršenja određaba ove Odluke bit će opomenut pisanim putem od Davatelja javne usluge.
- (6) Korisniku javne usluge koji je bio opomenut, a ponovno prekrši odredbe ove Odluke naplatit će se ugovorna kazna iz ove Odluke.

Članak 82.

- (1) Korisnik javne usluge koji na javnoj površini van

spremnika odloži bilo kakav otpad dužan je platiti troškove preuzimanja, prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj organizaciji u visini stvarnog troška koji nastane kod Davatelja javne usluge. Visina troška se odredi sukladno cjeniku Davatelja javne usluge i ovlaštene organizacije.

- (2) Korisnik javne usluge koji u spremnik za komunalni otpad odloži bilo kakav problematični ili opasni otpad ili reciklabilni otpad dužan je uz cijenu javne usluge platiti i cijenu troškova preuzimanja, prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj organizaciji u visini stvarnog troška koji nastane kod Davatelja javne usluge. Visina troška se odredi sukladno cjeniku Davatelja javne usluge.

Članak 83.

- (1) Korisnik javne usluge dužan je platiti iznos ugovorne kazne za postupanje protivno ugovoru o korištenju javne usluge:

- ako ne koristi javnu uslugu i ne predaje komunalni otpad Davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik i/ili izjavljuje da ne koristi nekretninu) a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju struje ili pitke vode ili na drugi način Davatelj javne usluge utvrdi da koristi nekretninu, ugovorna kazna iznosi 500,00 kn;
- ako nije u roku od 30 dana, od početka korištenja novoizgrađene nekretnine, odnosno njenog posebnog dijela nekretnine ili prava korištenja novoizgrađene nekretnine, odnosno njenog posebnog dijela nekretnine (kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog Korisnika javne usluge), o istome pisanim putem, obavijestio Davatelja javne usluge, ugovorna kazna iznosi 500,00 kn;
- ako odloži bilo kakav otpad izvan spremnika namijenjenog za tu vrstu otpada dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 100,00 kn,
- ako u spremnik za komunalni otpad odloži problematičan otpad ili opasan otpad ili reciklabilni otpad dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 100,00 kn,
- ako u spremnike za odvojeno prikupljanje otpada odloži komunalni otpad, kao i bilo koji drugi otpad koji ne odgovara definiciji otpada za koji je spremnik namijenjen, dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 100,00 kuna;
- ako s glomaznim otpadom postupna na način da isti odlaže u spremnike za prikupljanje komunalnog otpada, odlaže na mjesta koja za to nisu predviđena, te da s glomaznim otpadom odlaže bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugog problematičnog otpada, ugovorna kazna iznosi 300,00 kuna;

- ako pretrpa i dodatno sabije komunalni otpad tako da on ne može gravitacijski ispasti iz spremnika prilikom pražnjenja dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 100,00 kuna,
- ako u spremnik za odvojeno prikupljanje otpada odloži neodgovarajući reciklabilni otpad i odgovarajući ali onečišćeni reciklabilni otpad dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 100,00 kuna,
- ako na svom obračunskom mjestu postupi s otpadom na način koji nije sukladan ovoj odluci, na način kojim se dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojava neugode drugoj osobi, ugovorna kazna iznosi 100,00 kuna;
- ako ne drži spremnik na za to propisanom mjestu, ugovorna kazna iznosi 100,00 kuna,
- ako onemogućiti Davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje, ugovorna kazna iznosi 100,00 kuna,
- ako ne omogući Davatelju javne usluge označavanje spremnika s kojim već raspolaže, ugovorna kazna iznosi 200,00 kuna,
- ako je uništio ili oštetio spremnik dodijeljen Korisniku javne usluge postavljen na javnoj površini za prikupljanje komunalnog otpada, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna,
- ako je u Izjavi o načinu korištenja javne usluge očigledno naveo netočne podatke dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 500,00 kuna,
- ako je u Izjavi o korištenju javne usluge lažno naveo da trajno ne koristi nekretninu dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 500,00 kuna,
- ako je uništio ili oštetio spremnik postavljen na javnoj površini za prikupljanje papira, kartona, plastike i ostalog reciklabilnog otpada, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna,
- ako ne dojaviti Davatelju javne usluge promjenu podataka iz Izjave u roku od 8 dana od dana kad je nastupila promjena dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu od 100,00 kuna,
- ako ne dojaviti Davatelju javne usluge u roku od 8 dana svaku promjenu namjene prostora ili djelatnosti te proširenje i izmjenu djelatnosti ili druge okolnosti koje znatno utječu na povećanje ili smanjenje javne usluge dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 100,00 kuna.

- (2) Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje Korisnika javne usluge protivno Ugovoru o korištenju javne usluge prema ovom članku, kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, Davatelj javne usluge ovlašten je

i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od Korisnika javne usluge, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta Korisnika javne usluge i koristiti fotodokumentaciju, podatke iz Izjave, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili pitke vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, cjenika ovlaštenih proizvođača opreme i uređaja, stručne, obrazložene i ovjerene procjene nastalih troškova uslijed pojedinog postupanja, vremensko trajanje pojedinog postupanja, te sve druge dokaze s pomoću kojih nedvojbeno može utvrditi postupanje Korisnika javne usluge prema ovom članku, odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.

- (3) Ukoliko se utvrdi da je Korisnik javne usluge počinio više radnji za koje je prema ovom članku propisana obveza plaćanja ugovorne kazne, Davatelj javne usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.

XX. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 84.

- (1) Korisnici stambenih prostora koji povremeno koriste svoje nekretnine, izjednačeni su po pravima i obvezama sa korisnicima koji stalno borave.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je osigurati način prikupljanja otpada sukladno ovoj Odluci najkasnije u roku od 6 mjeseci.
- (3) Davatelj javne usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu na području Grada Gospića najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.
- (4) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, naplata odvoza otpada do zaključenja pojedinačnih ugovora iz ove Odluke, obračunavat će se prema dosadašnjem načinu obračuna.
- (5) Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke bit će reguliran Odlukom o komunalnom redu.

Članak 85.

- (1) Troškovi koji se odnose na predaju otpada u CGO Biljanje Donje početi će se primjenjivati po uspostavi CGO Biljane Donje.

Članak 86.

- (1) Datumom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

(„Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 5/15).

Članak 87.

- (1) Do donošenja i objave novog cjenika, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, primjenjivat će se postojeći cjenik.

Članak 88.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 351-01/18-01/2
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj 31. siječnja 2018. godine, donijelo je

O D L U K U o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način provedbe:

1. mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada i
2. mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Grada Gospića.

Kad uklanjanje odbačenog otpada zahtijeva mjere koje nisu uređene ovom Odlukom, neposredno se primjenjuje Zakon.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke, smatra se naročito:

- otpad odbačen u okoliš,
- glomazni otpad ostavljen na javnoj površini,
- opasni i građevinski otpad odbačen na javnim površinama,
- svaki otpad odbačen pored spremnika odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (na zelenim otocima).

Članak 3.

Grad Gospić je uspostavio sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici www.gospic.hr.

Obrazac – obavijest o nepropisno odbačenom otpadu, može se preuzeti i osobno u Gradskom upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za komunalno i prometno redarstvo, Trg Stjepana Radića 14, Gospić, a o nepropisno odbačenom otpadu može se Grad Gospić obavijestiti i u slobodnoj formi.

Članak 4.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada su:

- redoviti godišnji nadzor područja Grada Gospića radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada putem komunalnog redarstva,
- učestala kontrola problematičnih lokacija putem komunalnog redarstva,
- postavljanje znakova zabrane odbacivanja otpada,
- postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska,
- ograđivanje površina fizičkim preprekama,
- objava informacija na internetskim stranicama Grada i javnim medijima o načinu prijave nepropisno odbačenog otpada,
- izrada i distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem isporučitelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
- postava video nadzora nad ugroženim i na saniranim površinama,
- i druge mjere kojima se doprinosi sprječavanju nepropisnog odbacivanja i uklanjanja odbačenog otpada.

Članak 5.

Radi provedbe mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje nepropisno odloženog otpada vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se nepropisno odloženi otpad nalazi.

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Ličko-senjske županije. Žalba na rješenje nema odgovorni učinak.

Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 2. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 1. ovoga članka nije izvršena, Grad Gospić je dužan osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno

posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju službenika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 6.

Grad Gospić će podatke utvrđene rješenjem iz članka 5., stavak 1., mjesečno unositi u sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada bit će uspostavljen sukladno zakonskim propisima i tehničkim mogućnostima Grada Gospića.

Članak 7.

Gradonačelnik Grada Gospića će izvješće o:

- lokacijama i količinama odbačenog otpada,
 - troškovima uklanjanja odbačenog otpada,
 - počiniteljima,
 - zaračunatoj i naplaćenju naknadi troška uklanjanja otpada,
 - lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno odbacivanje otpada,
 - lokacijama na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
 - provedbi mjera iz ove Odluke,
- podnositi Gradskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 8.

Gradsko vijeće Grada Gospića će temeljem izvješća iz članka 7. ove Odluke donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 9.

Grad Gospić ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada iz članka 5., stavak 4., ove Odluke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio prema načelu "onečišćivač plaća".

Članak 10.

Ako je otpad odbačen na javnoj površini kojom upravlja Grad Gospić, gradsko komunalno poduzeće Komunalac Gospić d.o.o., Bužimska 10, Gospić, će ga otkloniti u sklopu svojih redovnih aktivnosti odmah po saznanju bez odlaganja i bez posebnih naloga i rješenja komunalnih redara Grada Gospića te o tome dostaviti podatke Gradskom upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjeku za komunalno i prometno redarstvo za potrebe sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Članak 11.

Sredstva za provedbu mjera iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Grada Gospića.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 351-01/18-01/1
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 35. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica o sudjelovanju korisnika usluga Dječjeg vrtića Pahuljica u cijeni cjelodnevnog 10-satnog i poludnevnog 5 – satnog redovitog programa

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica o sudjelovanju korisnika usluga Dječjeg vrtića Pahuljica u cijeni cjelodnevnog 10-satnog i poludnevnog 5 – satnog redovitog programa, Klasa: 601-02/17-03/47, Urbroj: 2125/40-03-17-1, koja je donesena na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica dana 09. studenog 2017. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 601-02/17-01/4
URBROJ: 2125/01-01-18-05
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Gospića

za 2018. godinu

Članak 1.

U skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju Grad Gospić ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Gospića za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Program javnih potreba) utvrđuju se oblik, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi (dalje u tekstu: predškolski odgoj).

Program javnih potreba utvrđuje se u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i dosada donesenim provedbenim propisima. Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, djelatnost predškolskog odgoja sastavni je dio sustava odgoja i obrazovanja, program se pretežno financira sredstvima proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja u koji su uključena njihova djeca.

Dječji vrtić Pahuljica, predškolska je ustanova koja organizira odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu, svojim radom dopunjava obiteljski odgoj te uspostavlja suradnju s roditeljima. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djeteta.

Dječji vrtić Pahuljica provodi 5 - satni i 10 - satni redoviti program, program predškole i program za djecu s teškoćama u razvoju.

Redoviti 10 - satni program obogaćen je:

- programom ranog učenja engleskog jezika,
- programom kinezioloških aktivnosti,
- programom katoličkog vjerskog odgoja.

Redoviti cjelodnevni (10-satni) program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program Dječjeg vrtića Pahuljica. Organizacija radnog vremena usklađena je s potrebama roditelja te će se sukladno istima organizirati odgojno obrazovni rad tijekom cijele pedagoške godine.

Program za djecu s teškoćama u razvoju namijenjen je djeci s većim utjecajnim teškoćama predškolske dobi od navršene treće godine života do polaska u školu u trajanju od 5 sati u jednoj mješovitoj skupini s obuhvatom 3-oje djece.

U programe Dječjeg vrtića Pahuljica za pedagošku godinu 2017./2018. upisano je 382 - je djece raspoređenih u 22 odgojne skupine.

U 18 odgojnih skupina redovitog programa 338-ero djece raspoređeno je kako slijedi: objekt Gospić - 14 skupina s obuhvatom ukupno 271-og djeteta, objekt Lički Osik - 1 skupina s obuhvatom 16-ero djece, objekt Perušić - 2 skupine s obuhvatom ukupno 34-ero djece i objekt Karlobag - 1 skupina s obuhvatom 17-ero djece.

U 4 odgojne skupine predškole 44-ero djece

raspoređeno je kako slijedi: objekt Gospić - 2 odgojne skupine s ukupnim obuhvatom 29-ero djece, objekt Lički Osik - 1 odgojna skupina s obuhvatom 8-ero djece i objekt Perušić - 1 odgojna skupina s obuhvatom 7-ero djece.

Broj djece u 10-satnom programu u objektu Gospić (12 skupina) i objektu Lički Osik (1 skupina) je ukupno 270, a 17-ero djece je u 5-satnom programu u 2 odgojne skupine u objektu Gospić.

U Perušiću jedna mješovita skupina od 3. godine do polaska u školu u 10-satnom programu sa obuhvatom 22-oje djece i jedna odgojna skupina jaslica s obuhvatom 12-ero djece.

U Karlobagu jedna mješovita skupina od 3. godine do polaska u školu u 6 i 10-satnom programu s obuhvatom 17-ero djece.

Programske zadaće i organizacija provedbe programa predškole prate zadovoljavanje svih djetetovih potreba, potrebu za sigurnošću te potrebu za samoostvarenjem njegovih osobnih potencijala. Temeljem dobro strukturiranog okruženja i primjenom suvremenih oblika učenja indirektno kroz igru, druženje i aktivnosti potiču se i osnažuju djeca za cjeloživotno

učenje.

Program Predškole osigurava svakom djetetu u godini dana prije polaska u osnovnu školu optimalne uvjete za razvijanje i unaprjeđivanje vještina i navika. Stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa osiguravaju djetetu prilagodbu na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.

Program će se izvoditi kroz cijelu pedagošku godinu u Dječjem vrtiću Pahuljica u Gospiću, Ličkom Osiku i Perušiću.

Članak 2.

Djelatnost predškolskog odgoja financira se iz sljedećih izvora:

- iz sredstava Državnog proračuna,
- iz sredstava Proračuna Grada Gospića,
- iz sredstava Proračuna Općine Perušić,
- iz sredstava Proračuna Općine Karlobag,
- iz vlastitih sredstava Dječjeg vrtića Pahuljica,
- sudjelovanjem roditelja u cijeni programa kojima su obuhvaćena njihova djeca.

U 2018. godini osiguravaju se sredstva u iznosu od 8.108.600,00 kn za sljedeće aktivnosti:

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
REDOVNI RASHODI PRIMARNOG PROGRAMA GOSPIĆ	Grad Gospić	5.237.230,00 kn
	Dječji vrtić Pahuljica	1.000,00 kn
		7.100,00 kn
	Sufinanciranje roditelja	1.358.250,00 kn
		6.603.580,00 kn
PREDŠKOLA	Grad Gospić	74.150,00 kn
	Državni proračun	36.000,00 kn
		110.150,00 kn
PRIMARNI PROGRAM PERUŠIĆ	Sufinanciranje roditelja	120.000,00 kn
	Općina Perušić	693.800,00 kn
		813.800,00 kn
PRIMARNI PROGRAM KARLOBAG	Sufinanciranje roditelja	84.700,00 kn
	Općina Karlobag	393.600,00 kn
		478.300,00 kn
KAPITALNI PROJEKT	Opremanje vrtića	102.770,00 kn
	Grad Gospić	102.770,00 kn
UKUPNO - DJEČJI VRTIĆ PAHULJICA		8.108.600,00 kn

Članak 3.

Dječji vrtić Pahuljica je odgovoran za namjensku realizaciju sredstava.

Dječji vrtić Pahuljica dužan je Gradu Gospiću podnijeti izvješće o svom godišnjem poslovanju, sa strukturom svih prihoda i rashoda u izvještajnoj godini.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

URBROJ: 2125/01-01-18-03

Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp. i 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12-p.t., 94/13, 152/14 i 7/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u školstvu

za 2018. godinu

1. OSNOVNO ŠKOLSTVO – ZAKONSKA OBVEZA - DECENTRALIZACIJA

1.1.) OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način financiranja javnih potreba u osnovnom školstvu, minimalni kriteriji i mjerila za financiranje decentraliziranih rashoda u osnovnom školstvu neophodnih za realizaciju nastavnih planova i programa te način doznake utvrđenih sredstava osnovnim školama čiji je osnivač Grad Gospić.

Članak 2.

U Proračunu Grada Gospića osiguravaju se sredstva potrebna za realizaciju nastavnih planova i programa osnovnoškolskog obrazovanja, kojim se osigurava minimalni financijski standard slijedećih osnovnih škola:

- Osnovna škola dr. Jure Turića, Gospić (i pripadajuće područne škole),
- Osnovna škola „dr. Ante Starčević“ Pazarište Klanac (i pripadajuće područne škole),
- Osnovna škola Dr. Franje Tuđman Lički Osik (i pripadajuće područne škole).

1.2.) PLANIRANJE TROŠKOVA, KRITERIJI, MJERILA

Članak 3.

Za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Gospića u ukupnom iznosu od **3.616.671,00** kuna za slijedeće troškove:

- A) **TEKUĆI TROŠKOVI** (skupina 32 i 34 prema ekonomskoj klasifikaciji) osigurana sredstva u iznosu od 3.201.164,00 kuna za rashode:
- opći troškovi,
 - energenti,
 - pedagoška dokumentacija,
 - prijevoz učenika,
 - liječnički pregled,
 - ostali troškovi.
- B) **KAPITALNI TROŠKOVI** - osigurana sredstva u iznosu od 415.507,00 kuna odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (skupina 42 i 45).

1.3.) TEKUĆI TROŠKOVI

Članak 4.

Opći troškovi škole obuhvaćaju (prema ekonomskoj klasifikaciji):

- 3211 Službena putovanja
- 3213 Stručno usavršavanje zaposlenika

- 3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi
- 3233 Usluge promidžbe i informiranja
- 3235 Zakupnine i najamnine
- 3237 Intelektualne i osobne usluge
- 3238 Računalne usluge
- 3239 Ostale usluge
- 3292 Premije osiguranja
- 3294 Članarine
- 3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- 3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa
- 3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi
- 3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Članak 5.

Ostali tekući troškovi škole su troškovi koji nastaju redovitim funkcioniranjem škole i financiraju se prema kriteriju stvarnog rashoda. Sredstva za ove troškove doznaju se školama početkom mjeseca za protekli mjesec.

1.4.) KAPITALNI TROŠKOVI

Članak 6.

Gradski upravni odjel za samoupravu i upravu (u daljnjem tekstu: Odjel) izrađuje Odluku o planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2018. godinu, na osnovu dostavljenih planova osnovnih škola te osiguranih sredstava u skladu s opravdanosti i potrebama ulaganja.

1.5.) POSTUPAK DOSTAVLJANJA PODATAKA ZNAČAJNIH ZA FINANCIRANJE TEKUĆIH I KAPITALNIH RASHODA TE NAČIN I REDOSLIJED NJIHOVOG PLAĆANJA

Članak 7.

Osnovne škole obavezne su do 10. u mjesecu za protekli mjesec dostaviti Odjelu mjesečne troškove po vrstama troška (specificirano po obvezama).

Iznimno od spomenutog Osnovna škola dr. Jure Turića, Gospić obavezna je dostaviti najkasnije do 05. u tekućem mjesecu trošak prijevoza učenika s teškoćama u razvoju za protekli mjesec, a Odjel isti dostaviti do 10. u tekućem mjesecu za protekli mjesec Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Podatke o tekućim rashodima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja Odjelu na utvrđenim tabelama.

Članak 8.

Potrebna sredstva doznaju se u skladu s nastalim troškovima i to:

- troškovi energenta: prema stvarno obračunatim troškovima energenta (ogrjev, lož ulje, električna energija, toplinska energija),
- troškovi prijevoza učenika: prema stvarnom trošu prijevoza učenika, na temelju ugovora s prijevoznikom. Sredstva za prijevoz doznačit će

- se direktno prijevozniku prema mjesečnom računu,
- ostali tekući troškovi,
 - troškovi hitnih intervencija: prema stvarnim potrebama.

Članak 9.

Energenti

Troškovi za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škola iskazuje na tablici ENERGENTI koju dostavlja Odjelu u roku od dva dana od dana zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Sredstva za plaćanje rashoda za energente Grad Gospić doznachava na žiroračun osnovne škole ili ih direktno doznachuje na račun dobavljača.

Članak 10.

Prijevoz

Grad Gospić zaključuje ugovor za prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Ravnatelj osnovne škole dužan je svakodnevno pratiti provedbu prijevoza učenika te svaki mjesec Odjelu dostavljati izvješće o kakvoći izvršenog prijevoza, kao osnovu za likvidiranje računa prijevoznika.

Odjel vrši računsku kontrolu ispostavljenog računa prijevoznika na temelju cijene iz zaključenog ugovora i radnih dana za koje je prijevoz izvršen te likvidira račun na temelju mjesečnog izvješća osnovne škole o izvršenoj usluzi prijevoza učenika.

Troškove za prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi škola iskazuje na tablici: VLASTITI PRIJEVOZ UČENIK koja je dužna dostaviti Odjelu najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 11.

Pedagoška dokumentacija

Rashode za pedagošku dokumentaciju škola iskazuje na tablici PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema posebnom popisu pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Članak 12.

Liječnički pregledi

Rashode za liječničke preglede osnovna škola iskazuje na tablici: LIJEČNIČKI PREGLEDI.

Pod liječničkim pregledima iz stavka 1. ovog članka

podrazumijevaju se godišnji pregledi nastavnog osoblja sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Članak 13.

Ostali tekući rashodi

Ostale tekuće rashode škola iskazuje na tablici: OSTALI TEKUĆI RASHODI. Spomenuti rashodi su svi ostali rashodi koji nisu obuhvaćeni prethodno navedenim rashodima.

Članak 14.

Osnovne škole dužne su Odjelu dostaviti:

- financijski plan,
- plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini,
- operativni plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja,
- dostavljati izvješća u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 15.

Uštede na pojedinim vrstama tekućih troškova koristit će se za financiranje ostalih tekućih troškova i za poboljšanje uvjeta rada osnovnih škola.

Članak 16.

Osnovne škole dužne su sredstva za decentralizirane troškove koristiti prema utvrđenoj namjeni iz ovog Programa.

2. OSTALI PROGRAMI U ŠKOLSTVU

2.1.) ZAKONSKA OSNOVA

Članak 17.

Temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi daje se mogućnost jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave uvođenje širih javnih potreba u osnovnom školstvu za koje sredstva osigurava svojim proračunom.

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana.

Članak 18.

Ostali programi u školstvu su:

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOSI SREDSTAVA
OŠ DR. JURE TURIĆA, GOSPIĆ		
GLAZBENA ŠKOLA		50.000,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	50.000,00 kn
PRODUŽENI BORAVAK		446.700,00 kn

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOSI SREDSTAVA
	Prihodi od poreza	190.020,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	256.680,00 kn
ŠKOLSKA KUHINJA		242.000,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	190.000,00 kn
	Donacije PK	52.000,00 kn
REDOVNA DJELATNOST ŠKOLE IZVAD STANDARDA		178.600,00 kn
	Vlastiti prihod OŠ Gospić	178.600,00 kn
OSTALE AKTIVNOSTI I PROJEKTI (VANNASTAVNI)		195.120,00 kn
	Prihodi od poreza	21.580,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	155.220,00 kn
	Tekuće pomoći PK	10.000,00 kn
	Donacije PK	6.000,00 kn
	Prihodi od prodaje imovine PK	2.320,00 kn
<u>OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK, LIČKI OSIK</u>		
PRODUŽENI BORAVAK		204.700,00 kn
	Ostali opći prihodi	204.700,00 kn
TAMBURAŠKI SASTAV OŠ L. OSIK		25.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	25.000,00 kn
UČENIČKA DRUŠTVA		20.300,00 kn
	Ostali opći prihodi	20.300,00 kn
ŠKOLSKA KUHINJA		120.000,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	120.000,00 kn
OSTALE AKTIVNOSTI I PROJEKTI (VANNASTAVNI)		37.000,00 kn
	Vlastiti prihod OŠ L. OSIK	7.500,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	7.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	22.000,00 kn
	Donacije PK	500,00 kn
<u>OŠ DR. ANTE STARČEVIĆ, PAZARIŠTE KLANAC</u>		
PREDŠKOLA KLANAC-PAZARIŠTA		15.000,00 kn
	Prihodi od poreza	15.000,00 kn
OSTALE AKTIVNOSTI I PROJEKTI (VANNASTAVNI)		33.745,00 kn
	Ostali opći prihodi	19.000,00 kn
	Vlastiti prihod OŠ Klanac -Pazarišta	1.015,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	1.800,00 kn
	Tekuće pomoći PK	4.430,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	500,00 kn
	Donacije PK	7.000,00 kn
<u>PROGRAMI GRADA GOSPIĆA</u>		
PROMETNE JEDINICE MLADEŽI		13.680,00 kn
	Ostali opći prihodi	13.680,00 kn

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOSI SREDSTAVA
KORAK PREMA JEDNAKOSTI (MZOS-EU)		504.900,00 kn
	Ostali opći prihodi	54.900,00 kn
	Prijenos sredstava EU	450.000,00 kn
SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA UČENIKA		43.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	43.000,00 kn
POTICANJE IZVRSNOSTI U SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU		25.000,00 kn
	Prihodi od poreza	25.000,00 kn
DJEČJE GRADSKO VIJEĆE I SAVJET MLADIH GRADA GOSPIĆA		15.000,00 kn
	Prihodi od poreza	15.000,00 kn
STIPENDIRANJE STUDENATA		156.000,00 kn
	Prihodi od poreza	156.000,00 kn
GRAD PRIJATELJ DJECE		15.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	15.000,00 kn

Članak 19.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-04/18-01/7
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17), članka 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“ 74/14, 70/17), članka 30. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ br. 71/10), članka 4. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-pročišćeni tekst, 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića, na sjednici održanoj 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba zdravstvene zaštite i socijalne skrbi Grada Gospića za 2018. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba zdravstvene zaštite i socijalne skrbi Grada Gospića za 2018. godinu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Grad Gospić vezani za zaštitu i unapređenje zdravlja, poboljšanje kvalitete liječenja i življenja kronično

oboljelih osoba i osoba s invaliditetom, obim i način zadovoljavanja javnih potreba te pružanje pomoći u svrhu poboljšanja u ostvarivanju socijalne skrbi na području grada Gospića svih korisnika ovog Programa.

Prednost imaju udruge koje obavljaju djelatnost iz područja socijalne skrbi i zdravstva, programi čiji su direktni korisnici građani grada Gospića, te programi koji u provedbu uključuju veći broj direktnih korisnika.

Članak 2.

Za zadovoljenje javnih potreba zdravstvene zaštite i socijalne skrbi Grada Gospića za 2018. godinu u proračunu Grada Gospića osiguravaju se sredstva namijenjena programima od važnosti za grad kao i programima koji su temeljeni zakonskom obvezom, a to su:

a) Socijalni program Grada Gospića

Ovim Programom se ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 08/13, 01/14, 08/15, 06/16) korisnici mogu ostvariti prava na: troškove stanovanja (pomoć za podmirenje troškova najamnine za zadovoljavajući stambeni prostor, pomoć za podmirenje troškova električne energije, pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade, pomoć za podmirenje troškova odvoza i deponiranja komunalnog otpada te pomoć za podmirenje troškova vodnih usluga), pomoć za podmirenje pogrebnih troškova, besplatan obrok učenicima osnovnih škola, jednokratnu novčanu pomoć, pomoć za nabavu školskih udžbenika, potporu roditelji za novorođeno dijete, potporu roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju, privremeni smještaj beskućnika i godišnju članarinu u Samostalnoj narodnoj knjižnici Gospić.

Planiran iznos za:

- troškove stanovanja	310.000,00 kn
- pogrebne troškove	5.000,00 kn
- potpore roditelji za novorođeno dijete	200.000,00 kn
- jednokratna novčana pomoć, pomoć za nabavu školskih udžbenika i godišnja članarina u Samostalnoj narodnoj knjižnici Gospić	20.000,00 kn
- besplatan obrok najsiromašnijim učenicima osnovnih škola	4.000,00 kn
- pravo na jednokratnu potporu roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju	86.000,00 kn
- privremeni smještaj beskućnika (održavanje i opremanje)	500,00 kn

PLAN: 625.500,00 kn

b) Gradski program obilježavanja kampanje za borbu protiv obiteljskog nasilja nad ženama

Gradski program obilježavanja kampanje za borbu protiv obiteljskog nasilja nad ženama provodit će se u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Gospić, te osnovnim i srednjim školama s područja Grada Gospića, Ministarstvom unutarnjih poslova i Policijskom upravom Ličko-senjske županije.

Provodit će se akcije prigodom:

- *Međunarodnog dana žena – 8. ožujka, Međunarodnog dana obitelji – 15. svibnja, Nacionalnog dana borbe protiv nasilja nad ženama – 22. rujna, Međunarodnog dana prava djeteta – 20. studenog i Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama – 25. studenog.*

U sklopu Programa poseban naglasak usmjerit će se na ljudska prava i prava pojedinca sa ciljem upoznavanja prava na temelju slobode, pravde i mira.

Ovaj Program provodit će se kroz organizacije javnih tribina i edukativnih predavanja, osigurat će se promidžbeno-edukativni materijali koji će se dijeliti u vrijeme obilježavanja datuma određenih u Programu, a također će se organizirati i radio emisije sa ciljem upoznavanja obitelji s ovim problemima.

PLAN: 1.750,00 kn

c) Gradski program prevencije ovisnosti

U okviru prevencije ovisnosti Grad Gospić će u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo, MUP-om PU Ličko senjske županije, osnovnim školama s područja Grada i s Gradskim društvom Crvenog križa Gospić provoditi programe prevencije ovisnosti.

PLAN: 5.000,00 kn

d) Gradski program u svrhu izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom

Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 20. travnja 2017. godine donijela je Nacionalnu strategiju izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom od

2017-2020. g. („Narodne novine“ 42/17) koja je strateški dokument kojim se u Republici Hrvatskoj usmjerava provedba politike prema osobama s invaliditetom, a na taj način djeluje i kao provedbeni dokument Konvencije o pravima osoba s invaliditetom.

Na temelju gore navedenog, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obavezne su provoditi mjere u svrhu izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom s ciljem napretka i daljnjeg snaženja zaštite prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju.

Program je socijalno usmjeren i počiva na načelima socijalne pravde i održive skrbi za sve, te na potrebi poštivanja dostojanstva i ravnopravnosti, kao i ostvarivanja jednakih mogućnosti svih građana.

Na osobu s invaliditetom gleda se kroz njezine mogućnosti, sposobnosti i interese. Položaj osoba s invaliditetom društveno je uvjetovan i stoga se društvo treba prilagođavati njihovim potrebama.

Suočavanje obitelji s dijagnozom djeteta ili odraslog člana iznimno je stresna situacija koja potpuno mijenja obiteljsku dinamiku.

Podizanje djeteta s teškoćama u razvoju zahtijeva dodatne psihofizičke i materijalne napore, dodatna znanja za roditelje, drugu djecu i eventualne druge članove u obitelji. Pravodobna i interdisciplinarna stručna pomoć obitelji može uspješno spriječiti dublje poremećaje i progresiju oštećenja.

Ovim Programom želimo osobama s invaliditetom i njihovim obiteljima omogućiti što bolju integraciju u uređenu, dostupnu i prilagođenu zajednicu.

Ovaj Program provodit će se kroz kupnju potrebne opreme osobama s invaliditetom, organizacije javnih tribina, edukativnih predavanja, te će se organizirati radio emisije s ciljem upoznavanja obitelji s ovim problemima.

PLAN: 8.000,00 kn

e) Donacije Hrvatskom Crvenom križu, Gradskom društvu Crvenog križa Gospić

Gradsko društvo Crvenog križa Gospić u svojoj redovitoj djelatnosti ostvaruje humanitarne ciljeve i zadaće na području zaštite i unapređenja zdravlja, socijalne skrbi, vodi brigu o socijalno ugroženom stanovništvu te dodjeljuje pomoć u hrani i odjeći.

Za rad i djelovanje Službe traženja kojom će se obavljati poslovi traženja nestalih osoba, žrtava prirodnih nepogoda, rata, masovnog stradanja, mirnodopskog traženja, te ostali poslovi propisani zakonom na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“ br. 71/10).

Za javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i to za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa.

PLAN: 415.000,00 kn

f) pomoć obiteljima za nabavu ogrjeva

Korisnicima koji se griju na drva osiguravaju se jednom godišnje financijska sredstva za kupnju 3m³ drva.

Visinu navedenih sredstava za svaku tekuću godinu Odlukom određuje Ličko-senjska županija.

Korisnike kojima se odobrava navedena pomoć utvrđuje Grad Gospić temeljem dostavljenog popisa i dostavljenih preslika rješenja o ostvarivanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu od Centra za socijalnu skrb Gospić.

Rješenja o pravu na podmirenje troškova ogrjeva donosi Ličko-senjska županija.

Navedena sredstva su decentralizirane funkcije djelatnosti socijalne skrbi u jedinici područne (regionalne) samouprave.

PLAN: 102.600,00 kn

Članak 3.

Područja financiranja za koja će se raspisati javni poziv, jesu:

a) Program prevencije zdravlja i ranog otkrivanja bolesti

Važnost programa je u tome da se vodi sustavna briga o kronično bolesnim osobama čime će se postići bolja kvaliteta življenja oboljelih kao i uključivanje istih u društvo, također, omogućavanje preventivnih pregleda te samim time otkrivanje i sprječavanje daljnjeg razvoja komplikacija bolesti.

PLAN: 40.000,00 kn

b) Program pomoći starijim i nemoćnim osobama

Sufinancirat će se programi, projekti i aktivnosti koji se odnose na humanitarno socijalne programe koji će se provoditi u vidu pomoći starijim i nemoćnim osobama, odnosno osobama treće životne dobi.

Pomoć će se provoditi u vidu pomoći u kući te zdravstvene i socijalne zaštite.

PLAN: 132.000,00 kn

c) Preventivni programi

Preventivni programi su programi koji će se baviti problematikom zlouporabe droga kao i problematikom nasilja između djece i mladih te zaštitom djece, mladih i njihovih obitelji, socijalnim uključivanjem mladih s problemima u ponašanju u društvo te djelotvornijom provedbom izvaninstitucionalnih mjera za maloljetne počinitelje kaznenih djela kao i provođenje dopunskih i alternativnih usluga u lokalnoj zajednici.

Dakle, Preventivni programi namijenjeni su prevenciji bilo koje vrste ovisnosti i nasilja, unaprjeđenju zdravlja, prevenciji bolesti te smanjenju rizičnih ponašanja i štetnih navika djece, mladih i odraslih osoba u zajednici.

PLAN: 30.000,00 kn

d) Programi pomoći djeci s teškoćama u

razvoju

Djeca s teškoćama u razvoju su djeca s trajnim posebnim potrebama, a odnose se na urođena i stečena stanja organizma, koja prema svojoj prirodi zahtijevaju poseban stručni pristup kako bi se omogućilo izražavanje i razvoj sačuvanih sposobnosti djeteta i time što kvalitetniji daljnji odgoj i život.

Ovaj Program će se baviti s problemima djece s teškoćama i njihovih obitelji, organiziranjem programa za djecu s posebnim potrebama u suradnji sa stručnjacima, te rad na ostalim zadacima u cilju poboljšanja i razvoja kvalitete života djece i njihovih obitelji.

PLAN: 40.000,00 kn

Članak 4.

Javni poziv sadržavat će jasne kriterije, uvjete i rokove prijavljivanja, upute o tome gdje se mogu dobiti dodatne informacije i obrasci za prijavu programa/projekata/aktivnosti, najviši iznos financijske potpore po jednom projektu te rok i mjesto objave rezultata natječaja.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-04/18-01/03
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 47/90, 27/93 i 38/09), članka 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14 i 70/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Gospića za 2018. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u kulturi Grada Gospića za 2018. godinu obuhvaća djelatnosti za koji se sredstva osiguravaju iz proračuna Grada Gospića, a obuhvaća kulturne djelatnosti i poslove, programe, akcije i manifestacije od posebnog interesa za Grad Gospić a koje Grad programom utvrdi kao svoje javne potrebe i one koje su utvrđene posebnim zakonom.

Članak 2.

Ustanove u kulturi kojima je Grad Gospić osnivač

01. PUČKO OTVORENO UČILIŠTE „DR. ANTE

STARČEVIĆ“ GOSPIĆ

Pučko otvoreno učilište „Dr. Ante Starčević“ Gospić (u daljnjem tekstu: Učilište) zasniva svoj program rada na Zakonu o pučkim otvorenim učilištima.

Osnovna djelatnost Učilišta je njegovanje, razvijanje i unapređenje svih oblika kulturnog i umjetničkog rada i zadovoljavanje raznih oblika zabavnih i kulturnih potreba Grada Gospića, odnosno

Učilište je kulturna, prosvjetna, informativna i uslužna javna ustanova.

Unutarnja organizacija realizira se kroz djelatnost ustanove koju Učilište obavlja prema Zakonu, osnivačkom aktu i Statutu, te prema Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta.

U Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od **3.000.700,00 kn** za redovitu djelatnost Ustanove:

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
REDOVNA DJELATNOST POU		1.496.500,00 kn
	Prihodi od poreza	1.369.500,00 kn
	Ostali opći prihodi	85.800,00 kn
	Vlastiti prihodi POU	14.000,00 kn
	Tekuće pomoći	27.200,00 kn
GRADSKA LIMENA GLAZBA		59.500,00 kn
	Prihodi od poreza	12.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	43.000,00 kn
	Vlastiti prihodi POU	4.500,00 kn
FOLKLORNI ANSAMBL		41.800,00 kn
	Prihodi od poreza	19.200,00 kn
	Ostali opći prihodi	3.500,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	3.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	16.100,00 kn
TAMBURAŠKI SASTAV		38.100,00 kn
	Prihodi od poreza	7.500,00 kn
	Ostali opći prihodi	30.600,00 kn
PLESNA ŠKOLA, RITMIKA I MAŽORETKINJE		36.200,00 kn
	Ostali opći prihodi	36.200,00 kn
ORGANIZACIJA KULTURNIH PROGRAMA		176.700,00 kn
	Prihodi od poreza	54.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	57.700,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	40.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	25.000,00 kn
KINO KORZO		201.400,00 kn
	Prihodi od poreza	92.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	5.900,00 kn
	Vlastiti prihodi POU	40.000,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	40.000,00 kn
	Tekuće pomoći	19.500,00 kn
	Tekuće pomoći	4.000,00 kn
USAVRŠAVANJE TRADICIJSKIH ZANATA		15.300,00 kn
	Ostali opći prihodi	1.700,00 kn
	Vlastiti prihodi POU	1.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	12.600,00 kn
AMATERSKO KAZALIŠTE		61.000,00 kn

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
	Ostali opći prihodi	42.500,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	3.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	15.500,00 kn
TEČAJEVI I OSPOSOBLJAVANJE		89.450,00 kn
	Vlastiti prihodi POU	89.450,00 kn
OPREMANJE RADNIH PROSTORA		34.000,00 kn
	Prihodi od poreza	34.000,00 kn
OPREMA ZA GRADSKU LIMENU GLAZBU		22.000,00 kn
	Prihodi od poreza	10.000,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	12.000,00 kn
OPREMA ZA FOLKLOR		38.200,00 kn
	Prihodi od poreza	21.200,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	17.000,00 kn
OPREMA ZA TAMBURAŠKI SASTAV		10.000,00 kn
	Prihodi od poreza	3.000,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	7.000,00 kn
TEČAJEVI I OSPOSOBLJAVANJE		16.950,00 kn
	Vlastiti prihodi POU	16.950,00 kn
CENTRALNA PEĆ I IZMJENA KROVIŠTA U KINU „KORZO“		248.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	105.000,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	143.000,00 kn
DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTU PU		167.500,00 kn
	Prihodi od spomeničke rente	37.500,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	130.000,00 kn
ORGANIZACIJA KULTURNIH PROGRAMA		4.500,00 kn
	Prihodi za posebne namjene PK	4.500,00 kn
GOSPIĆKI KARNEVAL		13.600,00 kn
	Ostali opći prihodi	13.600,00 kn
PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA (TROŠKOVNIK ZA UREĐENJE DVORANE)		160.000,00 kn
	Prihodi od poreza	160.000,00 kn
OBILJEŽAVANJE DANA GRADA		70.000,00 kn
	Prihodi od poreza	70.000,00 kn
UKUPNO		3.000.700,00 kn

02. SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ

Samostalna narodna knjižnica Gospić (u daljnjem tekstu: Knjižnica) obavlja knjižničnu djelatnost prema Zakonu o knjižnicama što obuhvaća: nabavu knjižnične građe, stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro, omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima; osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok

informacija; poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora; vođenje dokumentacije o građi i korisnicima.

Radi trajnog i sustavno organiziranog rada na razvitku i unapređenju knjižničarstva Knjižnica obavlja i poslove matične djelatnosti za knjižnice na području Ličko – senjske županije. Sredstva za obavljanje poslova matične djelatnosti osiguravaju se u državnom proračunu.

U Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od **1.400.103,00** kuna za redovitu djelatnost Ustanove:

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE		1.097.403,00 kn
	Prihodi od poreza	957.893,00 kn
	Ostali opći prihodi	20.000,00 kn
	Tekuće pomoći	1.500,00 kn
	Tekuće pomoći PK	118.010,00 kn
NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE		262.000,00 kn
	Prihodi od poreza	50.000,00 kn
	Vlastiti prihodi Knjižnice	12.000,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	200.000,00 kn
NABAVA OPREME KNJIŽNICE		40.700,00 kn
	Vlastiti prihodi Knjižnice	30.700,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	10.000,00 kn
UKUPNO		1.400.103,00 kn

03. MUZEJ LIKE GOSPIĆ

Muzej Like Gospić (u daljnjem tekstu: Muzej) osnovan je radi obavljanja muzejske djelatnosti te drugih kulturnih zadaća utvrđenih Zakonom o muzejima te Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Muzejska djelatnost obuhvaća: sakupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke, trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske

dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložbi, te objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava.

U sklopu redovne djelatnosti Muzeja djeluje i Memorijalni centar Nikola Tesla u Smiljanu.

U Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od **5.270.225,00** kuna za redovitu djelatnost Ustanove:

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
REDOVNA DJELATNOST MUZEJA		2.011.602,00 kn
	Prihodi od poreza	1.976.350,00 kn
	Ostali opći prihodi	15.000,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	16.350,00 kn
	Tekuće pomoći PK	3.902,00 kn
IZLAGANJE UMJETNIČKIH DJELA		42.800,00 kn
	Ostali opći prihodi	23.800,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	3.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	16.000,00 kn
RESTAURACIJA MUZEJSKE GRAĐE I KONZERVATORSKI RADOVI		48.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	48.000,00 kn
ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA SMILJAN –BOGDANIĆ I RIBNIK-GRAD		320.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	320.000,00 kn
MEMORIJALNI CENTAR N. TESLA		825.700,00 kn
	Ostali opći prihodi	52.000,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	738.200,00 kn
	Tekuće pomoći	35.500,00 kn
ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA UDBINA -GRADINA		355.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	5.000,00 kn
	Tekuće pomoći PK	350.000,00 kn

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
SUVENIRNICA MC		221.521,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	221.521,00 kn
HOLOGRAM N. TESLE I SOLARNO DRVO		1.035.269,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	210.269,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	770.000,00 kn
	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00 kn
OPREMA I DODATNA ULAGANJA MC N. TESLA		196.510,00 kn
	Prihodi od poreza	35.625,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	5.000,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	155.885,00 kn
DODATNA ULAGANJA U MC N. TESLA		26.750,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	6.750,00 kn
	Kapitalne pomoći PK	20.000,00 kn
NOĆ MUZEJA		7.000,00 kn
	Ostali opći prihodi	7.000,00 kn
KONZERVATORSKE PODLOGE		80.000,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	80.000,00 kn
OBILJEŽAVANJE OBLJETNICE ROĐENJA NIKOLE TESLE		62.760,00 kn
	Ostali opći prihodi	15.500,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	5.260,00 kn
	Tekuće pomoći PK	42.000,00 kn
IZDAVANJE PUBLIKACIJA		37.313,00 kn
	Prihodi od poreza	7.000,00 kn
	Vlastiti prihodi Muzeja	3.313,00 kn
	Tekuće pomoći PK	27.000,00 kn
UKUPNO		5.270.225,00 kn

04. KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ, JAVNA USTANOVA ZA KULTURU

Kulturno Informativni Centar Gospić, javna ustanova za kulturu osnovan je 2009. godine Odlukom Gradskog vijeća Grada Gospića pod nazivom Kulturno Informativni Centar Gospić, javna ustanova za kulturu.

Djelatnost ustanove je:

- organizacija, razvijanje i unapređenje svih oblika kulturnog i umjetničkog stvaralaštva,

- zadovoljavanje svih oblika zabavnih, kulturnih i umjetničkih potreba Grada Gospića,
- izdavačka djelatnost,
- promidžba,
- umjetničko i književno stvaralaštvo i reproduktivno izvođenje,
- proizvodnja i trgovina na malo umjetninama, suvenirima, knjigama, rukotvorinama i sličnim predmetima i ostale djelatnosti.

U Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od **2.280.685,00** kuna za redovitu djelatnost Ustanove:

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
REDOVNA DJELATNOST KIC-a		1.320.237,00 kn
	Prihodi od poreza	879.250,00 kn
	Ostali opći prihodi	63.804,00 kn
	Vlastiti prihodi KIC	130.573,00 kn
	Komunalna naknada	179.000,00 kn
	Tekuće pomoći	17.100,00 kn
	Tekuće pomoći	50.510,00 kn

AKTIVNOST	IZVOR	IZNOS SREDSTAVA
RADIO GOSPIĆ		441.998,00 kn
	Ostali opći prihodi	39.212,00 kn
	Vlastiti prihodi KIC	23.400,00 kn
	Tekuće pomoći	379.386,00 kn
ORGANIZACIJA KULTURNIH I ZABAVNIH AKTIVNOSTI		45.000,00 kn
	Prihodi od poreza	5.000,00 kn
	Vlastiti prihodi KIC	40.000,00 kn
OPREMANJE RADNIH PROSTORA KIC- RADIO GOSPIĆ		300.750,00 kn
	Prihodi od poreza	300.750,00 kn
DODATNA ULAGANJA NA IMOVINI		10.000,00 kn
	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00 kn
LJETNA ROK-SCENA		162.700,00 kn
	Ostali opći prihodi	80.000,00 kn
	Vlastiti prihod KIC	82.700,00 kn
UKUPNO		2.280.685,00 kn

Navedene Ustanove u kulturi dužne su podnijeti izvješće Gradu Gospiću o svom godišnjem poslovanju, sa strukturom svih prihoda i rashoda u izvještajnoj godini.

Članak 3.

OSTALE DJELATNOSTI U KULTURI

Programska područja za koja će se raspisati javni poziv jesu:

- 1. KULTURNO UMJETNIČKI AMATERIZAM**
Očuvanje i unapređivanje kulturnog blaga i kulturne baštine kroz njegovanje pjesama, plesova i običaja Like i ličkog kraja. Prenošenje folklorne baštine na mlađe naraštaje kroz nastupe na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini. Razvijanje i poticanje kulturno umjetničkog amaterizma. Poticanje i popularizacija glazbenog i glazbeno-scenskog stvaralaštva, njegovanje zbornog pjevanja.
- 2. NAKLADNIČKADJELATNOST**
Sufinanciranje objavljivanja knjiga i časopisa.
- 3. GLAZBA I GLAZBENO SCENSKADJELATNOST**
Promoviranje i unapređenje klasične i umjetničke glazbe kroz organizaciju glazbenih manifestacija u svrhu obogaćivanja kulturne ponude grada Gospića.
- 4. MANIFESTACIJE I IZLOŽBE**
Organiziranje likovnih manifestacija i izložbi na području grada Gospića.
- 5. PROMICANJE TRADICIJE GRADA GOSPIĆA**
Promicanje tradicionalnih i povijesnih vrednota grada Gospića i njegove okolice.

PLAN: 138.000,00 kuna

Članak 4.

Javni poziv sadržavat će jasne kriterije, uvjete i rokove prijavljivanja, upute o tome gdje se mogu dobiti dodatne informacije i obrasci za prijavu programa / projekata/aktivnosti, najviši iznos financijske potpore po jednom projektu te rok i mjesto objave rezultata natječaja.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-04/18-01/8
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ br. 76/93, 11/94, 38/09) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Gospića za 2018. godinu

Članak 1.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Gospića, za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada

Gospića jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti od lokalnog značenja udruga tehničke kulture sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi.

Članak 2.

Područje financiranja za koje će se raspisati javni poziv je:

A) ELEKTRONIKA I ELEKTROTEHNIKA

Sufinanciranje programa, projekata i aktivnosti udruga tehničke kulture i klubova mladih tehničara koji se odnose na:

1. poticanje i promicanje tehničke kulture:
 - organiziranje i sudjelovanje subjekata tehničke kulture na gradskim, županijskim i državnim izložbama, priredbama i natjecanjima,
 - informativno-nakladnička djelatnost i nakladnička djelatnost sukladno Zakonu,
2. programe odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina:
 - opće i posebne tehničke programe subjekata sukladno Zakonu za različite dobne skupine djece i mladeži,
 - natjecanja iz tehničke kulture, informatike, radioamaterizma te tehničkog stvaralaštva djece i mladeži,
 - aktivnosti klubova mladih tehničara.
3. odgojno-obrazovne programe subjekata sukladno Zakonu za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju darovitu djecu i djecu s posebnim potrebama.

Plan: 10.000,00 kn

Članak 3.

Javni poziv sadržavat će jasne kriterije, uvjete i rokove prijavlivanja, upute o tome gdje se mogu dobiti dodatne informacije i obrasci za prijavu programa/projekata/aktivnosti, najviši iznos potpore po jednom projektu te rok i mjesto objave rezultata natječaja.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-04/18-01/5
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – pročišćeni tekst, 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba udruga od interesa za Grad Gospić za 2018. godinu

Članak 1.

Javne potrebe udruga od interesa za Grad Gospić za 2018. godinu jesu djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Grad Gospić za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Gospića.

Članak 2.

Programska područja, za koja se osiguravaju sredstva u proračunu, jesu:

A) INSTITUCIONALNA PODRŠKA RAZVOJU CIVILNOG DRUŠTVA

Institucionalna podrška predstavlja specifičan dio programa financijskih oblika podrške Grada Gospića kojom se ciljano nastoji podići razina održivosti udruga, ulaganje u organizacijski razvoj i/ili stabilizaciju isključivo udruga registriranih na području Grada Gospića. Financijska podrška se dobiva za daljnje djelovanje udruge i obavljanje njene osnovne djelatnosti.

Plan: 146.220,00 kn

B) BRANITELJI I STRADALNICI

Plan: 100.000,00 kn

1. Programi udruga proizašlih iz Domovinskog rata

Sufinanciranje projekata, programa i aktivnosti braniteljskih udruga s ciljem očuvanja i zaštite digniteta Domovinskog rata, promicanja vrijednosti Domovinskog rata uz obilježavanje značajnih datuma iz novije hrvatske povijesti, pomoć i briga o braniteljima, skrb o obiteljima poginulih i umrlih branitelja, skrb o oboljelim članovima udruga.

2. Programi stradalnika II svjetskog rata i poraća

Sufinanciranje projekata, programa i aktivnosti udruga stradalnika II svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja.

3. Proslave obljetnica

Sufinanciranje programa i aktivnosti proslava svih važnih obljetnica.

C) TURIZAM, ZAŠTITA OKOLIŠA I ODRŽIVI RAZVOJ

Sufinanciranje programa, projekata i aktivnosti vezanih uz zaštitu okoliša, prirodu, očuvanje prirodne baštine, promicanje Grada Gospića putem turističkih manifestacija i ulaganje u turističke atrakcije.

Plan: 30.000,00 kn

D) SPORTSKO REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Sufinanciranje sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana, sportskih manifestacija (turniri, natjecanja, regate, memorijalni turniri, utrke) od interesa za Grad Gospić, osiguravanje što većeg broja djece i mladeži s ciljem organiziranog provođenja slobodnog vremena putem sportskih udruga i klubova koji djeluju na području Grada Gospića, unapređenje sporta kod mladih, poticanje i promicanje rekreativnog sporta.

Plan: 154.000,00 kn

E) DJECA, MLADI I ZAJEDNICA

Sufinanciranje projekata, programa i aktivnosti vezanih uz djecu, mlade i razvoj zajednice. Obilježavanje prigodnih datuma, priredbe i aktivnosti za djecu i mlade, provođenje širih društvenih akcija, druge akcije i aktivnosti za dobrobit djece, mladih i zajednice.

Plan: 45.000,00 kn

F) SUFINANCIRANJE PROJEKATA UGOVORENIH IZ FONDOVA EU

Sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske Unije i inozemnih javnih izvora.

Plan: 27.200,00 kn

Članak 3.

Sredstva programskih područja dodijelit će se korisnicima financiranja putem Javnih poziva koji će sadržavati jasne kriterije, uvjete i rokove prijavlivanja, upute o tome gdje se mogu dobiti dodatne informacije, obrasce za prijavu programa/projekata/aktivnosti, najviši iznos potpore po jednom projektu te rok i mjesto objave rezultata.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-04/18-01/4
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08 Uredba, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba u sportu Grada Gospića za 2018. godinu

I.

Za realizaciju Programa javnih potreba u sportu za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu u ukupnom iznosu od **1.171.000,00** kuna. Sredstva se raspoređuju kako slijedi:

1. Trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita.....**756.000,00 kn**
2. Djelovanje ZSGG-a.....**337.000,00 kn**

- rashodi za zaposlene.....297.000,00 kn
- materijalni troškovi.....40.000,00 kn

3. Sportska rekreacija građana.....**58.000,00 kn**

3. a. - zimska košarkaška liga 5.000,00 kn
- zimska liga malog nogometa 20.000,00 kn
- zimska liga u rukometu 5.000,00 kn

3. b. Program povodom obilježavanja Dana Grada Gospića

- ljetni malonogometni turnir 10.000,00 kn
- Kup Grada Gospića 3.000,00 kn
- Kamp mlađih uzrasta u ženskoj košarci 5.000,00 kn

3. c. Trening aktivne Hrvatske 10.000,00 kn

4. Poticanje i promicanje sporta, proglašenje najboljih sportskih rezultata.....**15.000,00 kn**5. 17. Olimpijski festival dječjih vrtića Hrvatske - natjecanje na lokalnoj razini.....**5.000,00 kn****II.**

Cilj donošenja Programa javnih potreba u sportu za 2018. godinu temelji se na slijedećim postavkama:

1. poticanje i promicanje sporta,
2. očuvanje i poboljšavanje postignute kvalitete sporta, posebice onog dijela koji će doprinijeti promidžbi grada Gospića,
3. osiguranje što većeg broja djece i mladeži u sportu putem sportskih udruga koje djeluju na području Grada Gospića,
4. provedbi sustava treninga i natjecanja sportskih udruga,
5. djelovanje Zajednice sportova grada Gospića,
6. sportsko rekreacijskim aktivnostima građana koje su u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja.

III.

Financijska sredstva u iznosu od **1.171.000,00 kuna** Zajednica sportova grada Gospića će koristiti namjenski, a međusobna prava, obveze i odgovornost regulirat će se posebnim Ugovorom koji će se zaključiti između Grada Gospića i Zajednice sportova grada Gospića.

Za daljnju raspodjelu financijskih sredstava Zajednica sportova grada Gospića je dužna raspisati javni natječaj/poziv.

IV.

Zajednica sportova grada Gospića dužna je podnijeti izvješće o svome godišnjem poslovanju, sa strukturom svih prihoda i rashoda u izvještajnoj godini.

V.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-04/18-01/9

URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 33. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17), članka 107. i 108. Zakona o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13- pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

**PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2018. godinu**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Program) na području Grada Gospića (u daljnjem tekstu: Grad) se određuje gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabava opreme za 2018. godinu za:

- 1. 0. 0. JAVNE POVRŠINE**
- 2. 0. 0. NERAZVRSTANE CESTE**
- 3. 0. 0. GROBLJA**
- 4. 0. 0. JAVNU RASVJETU**
- 5. 0. 0. GRADNJU GRAĐEVINA ZA
GOSPODARENJE KOMUNALNIM
OTPADOM**
- 6. 0. 0. PROGRAM ENERGETSKE
UČINKOVITOSTI**

Ovim se Programom opisuju poslovi i planiraju aktivnosti za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i za nabavu opreme te iskazuju financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa.

Članak 2.

Program je izrađen na temelju planiranih prihoda i primitaka za svaku od navedenih djelatnosti, te Proračunom Grada utvrđenog rasporeda planiranih sredstava prema namjenama određenim zakonskim odredbama, kao i iskazanih najpotrebnijih akcija u gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa se temelje na sredstvima koja se planiraju dobiti putem naplate komunalnog doprinosa, cijene komunalne usluge, naknade za koncesiju, Proračuna Grada i drugih izvora utvrđenih posebnim Zakonom.

Članak 3.

Aktivnosti ovog Programa financiraju se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, Proračuna Grada, naknade za koncesiju i drugih izvora utvrđenih posebnim Zakonom. Što se tiče nerazvrstanih cesta za njihovu se gradnju koriste i prihodi određeni Zakonom o cestama.

1. 0. 0. JAVNE POVRŠINE

- | | |
|---|----------------------|
| 1. 1. 0. Nabava opreme za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada | 300.000,00kn |
| 1. 2. 0. Otkup zemljišta oko Memorijalnog centra "Nikola Tesla" u Smiljanu. | 50.000,00kn |
| 1. 3. 0. Izrada projektne dokumentacije za uređenje okoliša za postavljanje spomenika Nikola Tesla. | 50.000,00kn |
| 1. 4. 0. Spomenici (povijesni, kulturni,...) | 340.000,00kn |
| - Spomen obilježje žrtvama Domovinskog rata na Ljubovu (skulptura, radovi i dr.) | |
| - „Spajanje“ dva spomenika u Ribniku | 740.000,00 kn |
| UKUPNO 1.0.0. = | 740.000,00 kn |

2. 0. 0. NERAZVRSTANE CESTE

- | | |
|---|------------------------|
| 2. 1. 0. Izrada projektne dokumentacije za gradnju novih cesta. | 50.000,00kn |
| 2. 2. 0. Gradnja cesta (gradnja novih cesta, asfaltiranje postojećih neasfaltiranih cesta i asfaltiranje postojećih dotrajalih asfaltiranih cesta). | 620.000,00kn |
| 2. 3. 0. Gradnja nogostupa do osnovne škole dr. Jure Turić. | 1.010.418,00kn |
| 2. 4. 0. Rekonstrukcija ceste prema odlagalištu otpada „Rakitovac“. | 1.000.000,00kn |
| 2. 5. 0. Rekonstrukcija ceste na relaciji Vaganc – Kruščica. | 1.500.000,00kn |
| 2. 6. 0. Rekonstrukcija dijela ceste Barlete | 3.550.000,00kn |
| 2. 7. 0. Najam programa za evidenciju nerazvrstanih cesta | 90.000,00kn |
| | 7.820.418,00kn |
| UKUPNO 2.0.0. = | 7.820.418,00 kn |

3. 0. 0. GROBLJA

- | | |
|---|---------------------|
| 3. 1. 0. Izgradnja i uređenje mrtvačnica u Mjesnim odborima | 80.000,00kn |
| UKUPNO 3.0.0. = | 80.000,00 kn |

4. 0. 0. JAVNA RASVJETA

- | | |
|---|----------------------|
| 4. 1. 1. Izgradnja javne rasvjete po Mjesnim odborima. | 30.000,00kn |
| 4. 1. 2. Zamjena dijela javne rasvjete primjenom metode energetske učinkovitosti. | 500.000,00kn |
| | 530.000,00kn |
| UKUPNO 4.0.0. = | 530.000,00 kn |

Članak 4.

**5. 0. 0. GRADNJA GRAĐEVINA ZA
GOSPODARENJE KOMUNALNIM
OTPADOM**

- | | |
|---|--------------|
| 5. 1. 0. Sanacija i zatvaranje odlagališta otpada „Rakitovac“ | 250.000,00kn |
| 5. 2. 0. Izrada projektne dokumentacije za pretovarnu stanicu na odlagalištu otpada | |

„Rakitovac“	120.000,00kn
5. 3. 0. Izgradnja centra za gospodarenje otpadom (CGO) Biljane Donje (sufinanciranje)	388.049,00kn
5. 4. 0. Izrada stručne dokumentacije, obrazovanje građana i ostale aktivnosti na temu gospodarenja otpadom	50.000,00kn
	808.049,00kn
UKUPNO 5.0.0. = 808.049,00 kn	

Članak 5.

6. 0. 0. PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	
6. 1. 0. Energetska učinkovitost u prometu (održavanje i proširenje sustava javnih (gradskih) bicikala).	26.000,00kn
6. 2. 0. Priklučenje solarne elektrane (na elektro punionici) na distribucijsku mrežu s ciljem prodaje viška električne energije.	10.000,00kn
6. 3. 0. Energetski pregled i certificiranje zgrada u vlasništvu Grada.	90.000,00kn
6. 4. 0. Izrada stručne dokumentacije, obrazovanje građana i ostale aktivnosti na temu energetske učinkovitosti (smanjenje emisije CO ₂).	50.000,00kn
	176.000,00kn
UKUPNO 6.0.0. = 176.000,00 kn	

Članak 6.

UKUPNA sredstva za ostvarivanje ovog Programa iznose 10.154.467,00 kn.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 361-02/18-01/1
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13- pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje opis i opseg poslova

održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Gospića za 2018. godinu s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava za ostvarenje Programa.

Program iz stavka 1. ovog članka obuhvaća:

- 1. 0. 0. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**
- 2. 0. 0. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**
- 3. 0. 0. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**
- 4. 0. 0. JAVNU RASVJETU**
- 5. 0. 0. ODRŽAVANJE GROBLJA**
- 6. 0. 0. ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA.**

Članak 2.

- 1. 0. 0. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje: javno prometnih površina, trgova, pješačkih zona, zelenila, fizičko uklanjanje nepoželjne vegetacije, čišćenje javnih zelenih površina, zimsko održavanje, praznjenje košarica za smeće, postavljanje i održavanje postojećih košarica za smeće, čišćenje dječjih igrališta, održavanje autobusnih stajališta, interventni radovi, sanacija divljih deponija i dr.

- 1. 1. 0. Čišćenje javno prometnih površina i trgova**

- 1. 1. 1. Lokacija:** Kaniška ulica (od kipa Marte vodarice do križanja Kaniške ulice i ulice Bana Josipa Jelačića), Ulica dr. Franje Tuđmana i ulica dr. Ante Starčevića, Ulica Vile Velebita, Ulica 30. svibnja 1990., Budačka ulica (do broja 55), Ulica 118. brigade Hrvatske vojske (od starog mosta do križanja s ulicom 9. gardijske brigade Hrvatske vojske „Vukovi“, Ulica Bana Ivana Karlovića, Ulica Nikole Tesle, Ulica Popa Nikole Mašića, Ulica Kralja Petra Krešimira i ulica 9. gardijske brigade Hrvatske vojske „Vukovi“ (do križanja s ulicom 118. brigade Hrvatske vojske), Ulica Popa Frana Biničkog, Ulica Senjskih žrtava, Trg Zrinskih i Frankopana, Trg Alojzija Stepinca.

Vrijeme radova: tijekom svih 12 mjeseci.

Planirano sati:

3 radnika x 250 dana x 8 = 6.000 h - radni dan
1 radnik x 104 dana x 8 = 832 h - rad vikendom
1 radnik x 11 dana x 8 = 88 h - rad praznikom
6.920 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 6.920 h x 43,75 kn/h = 302.750,00 kn.

UKUPNO 1.1.1. = 302.750,00 kn

- 1. 1. 2. Lokacija:** Bilajska ulica (od križanja Ulice 118. brigade Hrvatske vojske i Ulice 9. gardijske brigade Hrvatske vojske „Vukovi“ do križanja Bilajske i Senjske ulice), Ulica Specijalne jedinice policije, Lipovska ulica (do HEP

Elektrolika Gospić), Ulica 25. satnije ZNG, Žabička ulica, Ulica Miroslava Kraljevića, Zagrebačka ulica, Pazariška ulica (do križanja sa Ulicom Petra Svačića), Smiljanska ulica (do križanja s Ulicom Petra Svačića), Ulica bana Josipa Jelačića, Ulica Popa Marka Mesića, Ulica Ljudevita Gaja, Ulica Antuna Mihanovića, Kaniška ulica (od križanja Kaniške ulice i Ulice bana Josipa Jelačića do Opće bolnice Gospić), Ulica Vjenceslava Novaka.

Vrijeme radova: tijekom svih 12 mjeseci 2 puta mjesečno

Planirano sati:

2 radnika x 24 dana x 8 = 384 h - radni dan
384 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 384 h x 43,75 kn/h = 16.800 kn.

UKUPNO 1.1.2. = 16.800,00 kn

- 1. 1. 3. Lokacija:** Kolakovac, Park hrvatskih dragovoljaca i branitelja Domovinskog rata, Park kod POU „Dr. Ante Starčević“, Zelenilo ispred ljekarne u Kaniškoj ulici, Trg Žitničkih žrtava, Prostor ispred Odjela za nastavničke studije u Gospiću u ulici Dr. Ante Starčevića, Trg Stjepana Radića, Trg Zrinskih i Frankopana, Drvored u ulici Bana Ivana Karlovića, Drvored u Bilajskoj ulici, Drvored u Kaniškoj ulici.

Vrijeme radova: tijekom svih 12 mjeseci 4 puta mjesečno.

Planirano sati:

2 radnika x 48 dana x 8 = 768 h - radni dan
768 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 768 h x 43,75 kn/h = 33.600 kn.

UKUPNO 1.1.3. = 33.600,00 kn

- 1. 1. 4. Lokacija:** područje naselja Lički Osik

Vrijeme radova: tijekom svih 12 mjeseci.

Planirano sati:

1 radnik x 250 dana x 8 = 2.000 h - radni dan
2.000 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 2.000 h x 43,75 kn/h = 87.500 kn.

UKUPNO 1.1.4. = 87.500,00 kn

UKUPNO 1.1.0. = 440.650,00 KN

- 1. 2. 0. Čišćenje javno prometnih površina i trgova strojno (auto-čistilicom)**

- 1. 2. 1. Lokacija:** Kaniška ulica, Ulica 25. satnije ZNG,

Žabička ulica, Ulica 118. brigade Hrvatske vojske, Bilajska ulica, Ulica Specijalne jedinice policije, Jasikovačka ulica, Ulica Vile Velebita, Trg Stjepana Radića, Ulica Kralja Petra Krešimira, Ulica 9. gardijske brigade Hrvatske vojske „Vukovi“, Ulica Bana Ivana Karlovića, Ulica dr. Franje Tuđmana, Ulica dr. Ante Starčevića, Budačka ulica, Ulica 30. svibnja 1990., Ulica Senjskih žrtava, Ulica Nikole Tesle, Ulica Karla Brkljačića, Smiljanska ulica, Ulica Kralja Tomislava, Ulica kneza Domagoja, Ulica Petra Svačića, Ulica Vladimira Nazora, Bužimska ulica, Ulica Tina Ujevića, Ulica Petra Preradovića, Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića, Ulica Augusta Šenoae, Ulica Antuna Gustava Matoša, Zagrebačka ulica, Vrtlarska ulica, Ulica Miroslava Kraljevića.

Vrijeme radova: 15.04.2018. – 15.11.2018. (prema potrebi se vrijeme radova može proširiti).

Jedinica mjere: radni sat

Cijena rada: 375 kn/h

Sati čišćenja: 600 h

Ukupno = 600 h x 375 kn/h = 225.000 kn

UKUPNO 1.2.1. = 225.000,00 kn

UKUPNO 1.2.0. = 225.000,00 kn

- 1. 3. 0. Čišćenje snijega i leda, posipanje soli i pijeska**

- 1. 3. 1. Lokacija:** PODRUČJE GRADA GOSPIĆA (po pločnicima, pješačkim stazama, stepenicama na javnim objektima, stajalištima i trgovima, osim u dijelu kojeg su obvezni posipati i čistiti vlasnici i korisnici stambenih zgrada i poslovnih prostora).

Radovi bi se izvodili ručno i strojno prema potrebi.

Vrijeme radova: 01.01.2018.–15.04.2018. i 15.11.2018.-31.12.2018. (prema potrebi se vrijeme radova može proširiti)

Planirano sati:

1 radnik x 104 dana x 8 = 832 h - radni dan
1 radnik x 42 dana x 8 = 336 h - rad vikendom
1 radnik x 6 dana x 8 = 48 h - rad praznikom
1.216 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 1.216 h x 43,75 kn/h = 53.200 kn

UKUPNO 1.3.1. = 53.200,00 kn

- 1. 3. 2. Lokacija:** PODRUČJE GRADA GOSPIĆA (parkirališta)

Radovi se izvode strojno (dva stroja JCB).

Vrijeme radova: 01.01.2018.–15.04.2018. i 15.11.2018.-31.12.2018. (prema potrebi se vrijeme radova može proširiti)

Jedinica mjere: radni stroj/h

Broj radnih strojeva: 2

Sati čišćenja: 40 h

Cijena sata rada: 250,00 kn/h

Ukupno = 2 x 40 h x 250,00 kn/h = 20.000 kn

UKUPNO 1.3.2. = 20.000,00 kn

UKUPNO 1.3. 0. = 73.200,00 kn

1. 4. 0. Sanacija divljih deponija

UKUPNO 1.4.0. = 50.000,00 kn.

1. 5. 0. Razni interventni radovi

UKUPNO 1.5.0. = 11.150,00 kn.

1. 6. 0. Odvoz i odlaganje otpada u kontejnerima po Mjesnim odborima

Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA (Mjesni odbori).

Vrijeme radova: tijekom svih 12 mjeseci.

Jedinica mjere: tura

Cijena sata rada: 250,00 kn/tura

Ukupno tura: 2.800

Ukupno = 2.800 x 250,00 kn/h = 700.000 kn.

UKUPNO 1.6.0. = 700.000,00 kn

UKUPNO 1.0.0. = 1.500.000,00 kn

Članak 3.

2. 0. 0. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje javnih površina podrazumijeva sljedeće: održavanje zelenih površina, hortikulturne radove (košnja travnjaka, popuna i obnova zelenih površina, sadnja cvijeća, rušenje suhih i nagnutih stabala, popuna praznih mjesta u drvoredu, saniranje drvoreda, održavanje staza i slobodnih površina, šišanje gradskih parkova i ostalih zelenih površina), zaštitu gradskog zelenila, održavanje staza, dječjih igrališta, održavanje vodo-instalacija u parkovima i fontanama, održavanje, nabavku i popravak klupa, dječjih sprava, košarica za smeće u parkovima, održavanje fontana (elektroinstalaterski i građevinski radovi, utrošak struje i vode), održavanje spomenika, održavanje javnih satova, održavanje autobusnih stajališta (tekuće održavanje), postava i održavanje ploča s imenima ulica i trgova, kućnih brojeva i slično, održavanje komunalne infrastrukture po mjesnim odborima.

2. 1. 0. Sadnja i održavanje cvjetnih gredica

Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA

Vrijeme radova: sadnja gredica tijekom proljeća i jeseni, njega tijekom vegetacije ukupna priprema i sadnja 2 x godišnje plijevljenje, okapanje 15 x godišnje zalijevanje cvijetnjaka 60 x godišnje zaštita i prehrana 4 x godišnje sadnica jedan komad – cijena 3,75 kn količina: 10.000 komada sadnica
Ukupno = 10.000 x 3,75 = 37.500,00 kn
zemlja – jedna tona = 4.130,00 kn količina – 1 tona zemlje
Ukupno = 1 x 4.130,00 kn = 4.130,00 kn
planirano sati po jednom radniku: 1.420 sati broj radnika: 1
cijena sata radnika: 43,75 kn/h
Ukupno =
1 radnik x 1.420 h x 43,75 kn/h = 62.125,00 kn.

UKUPNO 2.1.0. = 103.755,00 kn.

2. 2. 0. Održavanje nasada drveća

2. 2. 1. Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA (parkovi, zelene površine, drvoredi i sl.)

Radovi: lagano orezivanje suhih, bolesnih i starih grana, orezivanje grana koje smetaju u prometu, skupljanje granja i odvoz.

količina: 200 komada

jedinica mjere: 150,00 kn/kom.

Ukupno

= 200 kom. X 150,00 kn/kom. = 30.000,00 kn

UKUPNO 2.2.1. = 30.000,00 kn

2. 2. 2. Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA (parkovi, zelene površine, drvoredi i sl.)

Radovi: uklanjanje i zbrinjavanje stabala, rušenje starih, bolesnih i oštećenih stabala koji predstavljaju opasnost za prolaznike, promet i objekte, te sadnja novih.

Vrijeme radova: u vrijeme mirovanja vegetacije i po potrebi u toku cijele godine

količina: 30 komada

jedinica mjere: 1.875,00 kn/kom.

Ukupno

= 30 kom. x 1.875,00 kn/kom. = 56.250,00 kn

korištenje stroja za vađenje panjeva

količina: 20 komada

jedinica mjere: 1.000,00 kn/kom.

Ukupno

= 20 kom. x 1.000,00 kn/kom. = 20.000,00 kn

sadnja novih sadnica

količina: 20 komada

jedinica mjere: 250,00 kn/kom.

Ukupno

= 20 kom. x 250,00 kn/kom. = 5.000,00 kn.

UKUPNO 2.2.2. = 81.250,00 kn

2. 2. 3. Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA
(parkovi, zelene površine i sl.)

Radovi: orezivanje živica, skupljanje i uklanjanje otpada.

Vrijeme radova: 2 x godišnje tijekom vegetacije

Planirano sati: 4 radnika x 80 h = 320 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 320 h x 43,75 kn/h = 14.000 kn

UKUPNO 2.2.3. = 14.000,00 kn

UKUPNO 2.2.0. = 125.250,00 kn.

2. 3. 0. Održavanje travnjaka

2. 3. 1. Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA
(parkovi, zelene površine i sl.)

Vrijeme radova: proljeće - ljeto

Radovi: košnja travnjaka motornom kosilicom i trimenom, grabljanje i odvoz, te popuna i obnova zelenih površina.

Planirano sati: 2 radnika x 960 h = 1.920 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 1.920 h x 43,75 kn/h = 84.000 kn

UKUPNO 2.3.1. = 84.000,00 kn

2. 3. 2. Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA
(parkovi, zelene površine i sl.)

Vrijeme radova: ljeto - jesen

Radovi: grabljenje lišća

Planirano sati: 6 radnika x 80 h = 480 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 480 h x 43,75 kn/h = 21.000 kn

UKUPNO 2.3.1. = 21.000,00 kn

UKUPNO 2.3.0. = 105.000,00 kn.

2. 4. 0. Montiranje klupa u parkovima i košarica za otpad, farbanje i lakiranje

2. 4. 1. Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA
(parkovi i sl.)

Vrijeme radova: po potrebi

količina: cca. 5 komada klupa / 20 komada košara za otpad

jedinica mjere: 3.125,00 kuna/komada klupa;
1.250,00 kuna/komada košara za otpad

Ukupno = 5 komada klupa x
3.125,00 kn/komada klupa = 15.625,00 kn

Ukupno = 20 komada košara za otpad x
1.250,00 kuna/komada košara za otpad
= 25.000,00 kn

UKUPNO 2.4.1. = 40.625,00 kn

UKUPNO 2.4.0. = 40.625,00 kn.

2. 5. 0. Održavanje dječjih igrališta i urbane opreme na području Grada (održavanje opreme)

UKUPNO 2.5.0. = 20.000,00 kn.

2. 6. 0. Održavanje fontana (servis, čišćenje, održavanje, voda i električarska usluga)

UKUPNO 2.6.0. = 40.000,00 kn.

2. 7. 0. Održavanje spomenika

UKUPNO 2.7.0. = 10.000,00 kn.

2. 8. 0. Održavanje autobusnih stajališta, ograda i dr.

UKUPNO 2.8.0. = 5.000,00 kn.

2. 9. 0. Postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova, trgova i sl.

UKUPNO 2.9.0. = 10.000,00 kn.

2.10. 0. Razni interventni radovi

UKUPNO 2.10.0. = 10.000,00 kn.

UKUPNO 2.0.0. = 469.630,00 kn.

Članak 4.

3. 0. 0. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe utvrđeni su Odlukom o nerazvrstanim cestama.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta u smislu Odluke o nerazvrstanim cestama su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Gospića obavljaju se sukladno važećoj Odluci o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području

Grada Gospića.

Zakonom o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 25/13, 54/13, 148/13 i 92/14) sve ceste na području Grada Gospića (osim državnih cesta) smatraju nerazvrstanim i jedinstveno se njima gospodari i upravlja, za njihov će se razvoj koristiti prihodi određeni Zakonom o cestama za te namjene.

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora odnosno davanja koncesije („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 3/15), Gradsko vijeće Grada Gospića dana 10. svibnja 2016. godine donijelo je Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada Gospića na vrijeme od 4 (četiri) godine kojom je odbrana ponuda ponuditelja LIKA CESTE d.o.o., Smiljanska 41, 53 000 Gospić.

Kontrolu i nadzor nad izvođenjem radova redovnog održavanja nerazvrstanih cesta obavlja nadležni Upravni odjel Grada.

Članak 5.

3. 1. 0. PREGLED I HITNE INTERVENCIJE NA CESTAMA

3. 1. 1. Redovni obilasci i pregledi cesta i objekata na njima, prema utvrđenom rasporedu naručitelja. Ophodnja ophodarske službe. Obračun po stvarno ostvarenim satima.

24.169,50kn

3. 1. 2. Hitne intervencije na otklanjanju posljedica izvanrednih događaja kao što su prometne nezgode i sl., privremene regulacije prometa (manifestacije, izlivanje rijeke i sl.) Predviđa se angažiranje jednog cestarskog vozila sa dva radnika, znakovima i ostalim pomagalicama po jednoj intervenciji, a ostali strojevi, vozila i materijal bit će obračunati u stavkama troškovnika kao stvarno izvršeni radovi.

19.089,38kn

UKUPNO 3.1.0. = 43.258,88 kn

3. 2. 0. ODRŽAVANJE KOLNIKA:

3. 2. 1. Ručno čišćenje površina kolnika od rasutog materijala, smeća, osulina, odrona i nanosa koji ugrožavaju sigurnost prometa. U cijenu je uračunato i utovar materijala u vozilo i odvoz na prosječnu udaljenost 7 km. Obračun po m² očišćene površine.

806,97kn

3. 2. 2. Strojno čišćenje većih površina kolnika od osulina, sa izbacivanjem materijala izvan kolnika. Obračun po m¹ očišćene ceste (ruba) bez obzira na širinu zahvata.

14.375,00kn

3. 2. 3. Popravak udarne jame obradom rubova u

pravokutne oblike, uklanjanje asfaltnog materijala, utovar i odvoz uklonjenog materijala na deponiju prosječne udaljenosti 15 km, čišćenje, premazivanje i špricanje rubova i dna jama bitumenskom emulzijom, dobavu i ručnu ugradnju asfaltno mješavine standardne kvalitete (prosječne količine 0,15 t/m²) s nabijanjem. Odabir vrste asfaltno mješavine mora odgovarati postojećem završnom sloju asfaltnog kolnika i ne utječe na promjenu jedinične cijene. Obračun po toni ugrađene asfaltno mješavine.

72.710,69kn

3. 2. 4. Strojni popravak lokalnog oštećenja kolnika, obuhvaća popravak oštećenja asfaltnog kolnika površine od 50 m² do 400 m² u jednom kilometru, sa strojnom ugradnjom asfaltno mješavine standardne kvalitete u sloj prosječne debljine 4 cm u zbijenom stanju. Rad obuhvaća freziranje asfalta, utovar i odvoz uklonjenog materijala na lokaciju koju određuje Naručitelj prosječne udaljenosti 15 km (materijal se koristi za nasipanje cesta i bankine), čišćenje i špricanje površine bitumenskom emulzijom, dobavu i strojnu ugradnju asfaltno mješavine standardne kvalitete s valjanjem valjkom min. mase 6 t. Odabir vrste asfaltno mješavine mora odgovarati postojećem završnom sloju asfaltnog kolnika i ne utječe na promjenu jedinične cijene.

820.312,50kn

3. 2. 5. Popravak lokalnog oštećenja (deformacije) opločanog kolnika ili nogostupa. Rad sadržava demontažu postojećeg betonskog opločnika, nasipanje podloge odgovarajućim kamenim materijalom zbijenim na potrebnu visinu, ponovno postavljanje demontiranog betonskog opločnika, niveliranje i zasipanje spojnica kvarcnim pijeskom. Obračun po m² popravljene površine.

4.062,50kn

3. 2. 6. Popravak - izmjena lokalnog oštećenja opločanog kolnika ili nogostupa. Rad sadržava demontažu, utovar i odvoz uništenih ili oštećenih betonskih opločnika na deponiju prosječne udaljenosti do 5 km, niveliranje i dogradnja postojeće podloge, dobava i ugradnja novih opločnika i zasipanje kvarcnim pijeskom. Zamjenski opločnik mora odgovarati postojećem opločniku. Odabir vrste opločnika ne utječe na promjenu jedinične cijene. Obračun po m² izmijenjenog opločnika.

31.250,00kn

3. 2. 7. Popravak zaglađenog kolnika, obuhvaća površinsko freziranje zaglađenih površina i neravnina asfaltnog kolnika u debljini do 1 cm, utovar i odvoz uklonjenog materijala na lokaciju koju određuje naručitelj prosječne udaljenosti 10 km, te čišćenje kolnika od ostataka isfrezanog asfalta. Obračun po m² isfrezane površine kolnika.

671,88kn

3. 2. 8. Popravak ispuha, obuhvaća rezanje rubova u

asfaltnom kolniku, iskop uništenog asfaltnog sloja i tampona u ukupnoj debljini do 50 cm, utovar i odvoz uklonjenog materijala na deponiju, planiranje i zbijanje posteljice ($M_s \geq 30 \text{ MN/m}^2$), dobavu, ugradnju i zbijanje ($M_s \geq 80 \text{ MN/m}^2$) drobljenog kamenog materijala u tamponski sloj do razine 6 cm ispod postojeće površine kolnika, čišćenje i nanošenje odgovarajućih bitumenskih masa za spojnice, dobavu i ugradnju asfaltno mješavine BNHS 16 u sloju debljine 6 cm s valjanjem valjkom min. mase 6 t te završno čišćenje kolnika. Obračun po m^2 popravljene površine kolnika.

29.364,38kn

3. 2. 9. Dovož kamenog materijala, obuhvaća nabavu kamenog materijala - tampona 0-30 i 0-60 mm, dopremu na određenu dionicu ceste udaljenosti najduže 35 km od granice naselja Gospić, sa istovarom materijala na trasu ceste. Obračun po m^3 dopremljenog materijala.

391.781,25kn

3.2.10. Popravak udarnih jama, obuhvaća razvoženje dopremljenog materijala strojno po makadam cesti, ručno ubacivanje i poravnavanje prema postojećoj površini (cijena materijala i dopreme materijala nije sadržana u ovoj stavci). Obračun po m^3 ugrađenog materijala.

11.250,00kn

3.2.11. Profiliranje kolnika, obuhvaća strojno profiliranje kolnika i bankine grejderom. Obračun po m^2 isprofiliranog kolnika.

135.937,50kn

3.2.12. Strojna ugradnja kamenih materijala, obuhvaća razastiranje dovezenog kamenog materijala u sloju do 20 cm s profiliranjem i zbijanjem teškim vibro-valjkom (cijena nabave i dovoza kamenog materijala ne obračunava se u ovoj stavci). Obračun po m^3 ugrađenog kamenog materijala.

84.375,00kn

UKUPNO 3.2.0. = 1.596.897,67 kn

3. 3. 0. ODRŽAVANE BANKINE I BERME:

3. 3. 1. Ručni popravak oštećenih bankina, obuhvaća nabavu i dovoz miješanog kamenog materijala bez obzira na udaljenost te razastiranje, profiliranje i zbijanje materijala. Obračun po m^3 ugrađenog materijala.

28.906,25kn

3. 3. 2. Strojno uklanjanje nadvišenih dijelova bankine grejderom, obuhvaća strojno uklanjanje nadvišenih dijelova bankine (prosječne debljine 7 cm) s mjestimičnim ručnim uklanjanjem iste oko prometnih znakova, smjerokaznih stupića, zaštitnih ograda i sl. sa planiranjem uklonjenog materijala. Obračun po m^3 uređene bankine.

28.125,00kn

3. 3. 3. Strojno uklanjanje nadvišenih dijelova berme, obuhvaća strojno uklanjanje nadvišenih dijelova berme, odronjenog materijala i sl. s mjestimičnim ručnim uklanjanjem i planiranjem iste oko prometnih znakova, smjerokaznih stupića, zaštitnih ograda i sl. te utovar i odvoz uklonjenog materijala na prosječnu udaljenost 5 km. Obračun po m^3 uklonjenog materijala.

12.500,00kn

3. 3. 4. Dogradnja bankina miješanim kamenim materijalom, obuhvaća nabavu, dopremu i ugradnju miješanog kamenog materijala sa zbijanjem na mjestima uništene bankine i većih popravaka asfaltnog kolnika. Obračun po m^3 dovezenog i ugrađenog materijala.

9.937,50kn

3. 3. 5. Strojno proširenje berme bez obzira na vrstu materijala, obuhvaća strojno iskop, utovar i odvoz materijala na prosječnu udaljenost 5 km. Obračun po m^3 uklonjenog materijala.

8.537,50kn

UKUPNO 3.3.0. = 88.006,25 kn

3. 4. 0. ČIŠĆENJE, POPRAVKI I DOGRADNJA SUSTAVA ZA ODVODNJU:

3. 4. 1. Strojno produbljivanje i profiliranje cestovnih jaraka, obuhvaća strojno produbljivanje i profiliranje jaraka uz pripomoć radnika na nedostupnim mjestima (prosječan iskop $0,20 \text{ m}^3/\text{m}$) te utovar i odvoz uklonjenog materijala na prosječnu udaljenost 5 km. Obračun po m^3 uređenog jarka.

65.500,00kn

3. 4. 2. Strojno iskop cestovnih jaraka, obuhvaća strojno iskop i profiliranje jarka (prosječan iskop do $0,5 \text{ m}^3/\text{m}$) te utovar i odvoz uklonjenog materijala na prosječnu udaljenost 5 km. Obračun po m^3 iskopanog jarka.

25.970,00kn

3. 4. 3. Čišćenje rigola, obuhvaća čišćenje rigola od blata, sipine i ostalog nanesenog materijala (prosječno $0,01 \text{ m}^3/\text{m}$) te utovar i odvoz materijala na prosječnu udaljenost 5 km. Obračun po m^3 očišćenog rigola.

1.875,00kn

3. 4. 4. Čišćenje propusta, obuhvaća čišćenje propusta u cijeloj dužini, taložnice, ulaza i izlaza propusta od nanosa i obraslog materijala, prikupljanje uklonjenog materijala te utovar i odvoz na prosječnu udaljenost 5 km. Obračun po komadu očišćenog propusta.

10.937,50kn

3. 4. 5. Čišćenje slivnika, revizionih okana, taložnica i sl. građevina, obuhvaća ručno čišćenje slivnika, revizionih okana, taložnica i sl. građevina vađenjem nanosa te utovar i odvoz izvađenog materijala na deponiju prosječne udaljenosti 10 km. Obračun po komadu očišćenog slivnika i sl.

- 6.562,50kn**
- 3. 4. 6.** Zamjena oštećenog poklopca revizionog okna, obuhvaća uklanjanje oštećenog okvira i poklopca, izradu nove nosive konstrukcije od betona (klase C25/30, prosječne količine 0,10 m³/kom), postavljanje novog okvira i poklopca, uključivo potreban rad i ostali materijal na ugradnji. U cijeni uračunata nabava okvira i poklopca. Obračun po komadu zamijenjenog poklopca.
- 6.015,63kn**
- 3. 4. 7.** Zamjena oštećene slivničke rešetke, obuhvaća uklanjanje oštećenog okvira i rešetke, izradu nove nosive konstrukcije od betona (klase C25/30, prosječne količine 0,05 m³/kom), postavljanje novog okvira i rešetke, uključivo potreban rad i ostali materijal na ugradnji. U jediničnoj cijeni uračunata nabava okvira i rešetke. Obračun po komadu zamijenjene rešetke.
- 7.076,88kn**
- 3. 4. 8.** Korekcija visine revizionog okna ili slivnika, obuhvaća uklanjanje postojećeg okvira i poklopca ili slivničke rešetke, izradu nove nosive konstrukcije od betona (klase C25/30, prosječne količine 0,20 m³/kom), vraćanje postojećeg okvira i poklopca ili slivničke rešetke, uključivo potreban rad i ostali materijal na ugradnji. Obračun po komadu visinski korigiranog revizionog okna ili slivnika.
- 1.144,14kn**
- 3. 4. 9.** Popravak oštećenih rubnjaka, obuhvaća uklanjanje oštećenih rubnjaka, uređenje podloge, dobavu rubnjaka dimenzije 15/25 ili 18/24 cm od betona klase C30/37 otpornog na smrzavanje i soli, ugradnjom na podlogu od betona (klase C15/15, prosječne količine 0,10 m³/m), uređenje spojnica cementnim mortom, utovar i odvoz uklonjenog materijala na deponiju prosječne udaljenosti 10 km te ostali rad i materijal na ugradnji. Obračun po m popravljenog rubnjaka.
- 4.640,63kn**
- 3.4.10.** Popravak manjih pojedinačnih oštećenja na betonskim dijelovima propusta i ostalim betonskim elementima ceste, obuhvaća uklanjanje oštećenog betona, dobavu i postavljanje oplata, dodatak i popravak armature, dobavu i ugradnju betona klase C25/30, demontažu oplata te ostali rad i materijal na ugradnji. Obračun po m³ ugrađenog betona.
- 13.750,00kn**
- 3.4.11.** Izrada novog slivnika, obuhvaća iskop za slivnik, ugradnju betonskih cijevi profila 50 cm dubine 1,50 m, podlogu debljine 20 cm i oblogu oko cijevi debljine 15 cm od betona klase C16/20, izradu betonske nosive konstrukcije okvira u betonu klase C25/30, ugradnju nove slivničke rešetke sa šarnirom, zatrpavanje oko plašta obloge cijevi kamenim materijalom, utovar i odvoz viška iskopanog materijala na prosječnu udaljenost 5,0 km te ostali rad i materijal na ugradnji. U jediničnoj cijeni Uračunata nabava okvira i rešetke. Obračun po komadu izrađenog slivnika.
- 3.906,25kn**
- 3.4.12.** Postavljanje, dogradnja rubnjaka dimenzije 15/25 cm ili 18/24 cm, obuhvaća iskop i uređenje podloge, dobavu rubnjaka od betona C30/37 otpornog na smrzavanje i soli, ugradnju na podlogu od betona C12/15 (prosječne količine 0,10m³/m), uređenje spojnica cementnim mortom te ostali rad i materijal na ugradnji. Obračun po m postavljenog rubnjaka.
- 4.250,00kn**
- 3.4.13.** Postavljanje, dogradnja rubnjaka dimenzije 10/20 cm ili sličnih, obuhvaća iskop i uređenje podloge, dobavu rubnjaka od betona Klase C30/37 otpornog na smrzavanje i soli, ugradnju na podlogu od betona (klase C12/15 prosječne količine 0,05m³/m), uređenje spojnica cementnim mortom te ostali rad i materijal na ugradnji. Obračun po m postavljenog rubnjaka.
- 1.562,50kn**
- 3.4.14.** Izrada nove ili dogradnja postojeće oborinske kanalizacije, obuhvaća iskop rova, uređenje podloge, nabavu, dopremu i ugradnju kanalizacijskih cijevi odgovarajućeg presjeka od 200 - 500 mm sa uređenjem spojeva cijevi, revizionim oknima i dr., zatrpavanje rova odgovarajućim materijalom s nabijanjem u slojevima te utovar i odvoz viška materijala na prosječnu udaljenost 5 km. Obračun po m ugrađenih cijevi.
- 40.000,00kn**
- UKUPNO 3.4.0. = 193.191,03 kn**
- 3. 5. 0. ODRŽAVANJE OPREME CESTE:**
- 3. 5. 1.** Ispravljanje smjerokaznog stupića, obuhvaća ispravljanje nakrivljenog smjerokaznog stupića po vertikali i smjeru s utvrđivanjem temelja. Obračun po komadu ispravljenog smjerokaznog stupića.
- 187,50kn**
- 3. 5. 2.** Zamjena oštećenog ili postava novog smjerokaznog stupića, obuhvaća vađenje oštećenog smjerokaznog stupića (komplet s temenjem ako postoji) utovar i odvoz izvađenog smjerokaznog stupića i temelja na deponiju te dopremu i ugradnju novog smjerokaznog stupića kompletno sa izradom betonskog temelja (klasa betona C16/20 prosječne količine 0,01 m³/kom) sa svim potrebnim radom i materijalom. obračun po komadu zamijenjenog ili novog smjerokaznog stupića.
- 4.423,13kn**
- 3. 5. 3.** Zamjena metalne zaštitne ograde bez obzira na podlogu, obuhvaća vađenje stupova metalne zaštitne ograde, poravnanje terena

- nakon vađenja, uklanjanje ostalih dijelova ograde, utovar i odvoz uklonjenih dijelova ograde na lokaciju koju određuje naručitelj, prosječne udaljenosti 15 km, dobavu i ugradnju plašta JO ili JDO, stupa i ostalog materijala potrebnog za montažu ograde, ugradnju stupova (bez obzira na tehnologiju postave stupova) sa poravnanjem po vertikali i horizontali. Obračun po m zamijenjene odbojne ograde.
- 11.830,94kn**
- 3. 5. 4.** Izrada, dogradnja nove metalne zaštitne ograde bez obzira na podlogu i tehnologiju postave stupova, obuhvaća dobavu i ugradnju plašta JO ili JDO, stupa i ostalog materijala potrebnog za montažu ograde, ugradnju stupova (bez obzira na tehnologiju postave stupova) sa poravnanjem po vertikali i horizontali. Obračun po m postavljene odbojne ograde.
- 10.010,94kn**
- 3. 5. 5.** Zamjena ili postava reflektirajuće oznake (katadioptera) na zaštitnu ogradu, obuhvaća demontažu (ako je zamjena), dobavu i montažu reflektirajuće oznake, uključujući potreban rad i vezni materijal. Obračun po komadu zamijenjene ili postavljene reflektirajuće oznake (katadioptera).
- 346,88kn**
- 3. 5. 6.** Popravak, montaža (otkinutog ili usukanog) prometnog znaka ili prometne ploče, obuhvaća ispravljanje prometnog znaka ili prometne ploče i stupa prometnog znaka ili prometne ploče po vertikali i smjeru te ponovno učvršćenje. Obračun po komadu popravljenog prometnog znaka ili prometne ploče.
- 627,19kn**
- 3. 5. 7.** Zamjena ili postava novog prometnog znaka veličine do 90 cm, obuhvaća demontažu prometnog znaka sa stupa, dobavu i montažu novog prometnog znaka kompletno sa spojnim materijalom te utovar i odvoz prometnog znaka na lokaciju koju određuje naručitelj, prosječne udaljenosti 15 km. Obračun po komadu zamijenjenog ili postavljenog prometnog znaka.
- 13.125,00kn**
- 3. 5. 8.** Zamjena ili postava nove prometne ploče do 2 m², obuhvaća demontažu prometne ploče sa stupa, dobavu i montažu nove prometne ploče sa spojnim materijalom te utovar i odvoz prometne ploče na lokaciju koju određuje naručitelj, prosječne udaljenosti 15 km. Obračun po komadu zamijenjene ili postavljene prometne ploče.
- 21.875,00kn**
- 3. 5. 9.** Zamjena ili postava nove putokazne ploče (naziv zaseoka sa brojem ceste), obuhvaća demontažu oštećene ploče sa stupa, dobavu i montažu nove putokazne ploče sa spojnim materijalom te utovar i odvoz stare putokazne ploče na lokaciju koju određuje naručitelj prosječne udaljenosti 15 km. Obračun po komadu zamijenjene ili postavljene nove putokazne ploče
- 7.187,50kn**
- 3.5.10.** Zamjena ili postava novog prometnog zrcala veličine 60 - 80 cm, obuhvaća demontažu oštećenog prometnog zrcala sa stupa, dobavu i montažu novog prometnog zrcala kompletno sa spojnim materijalom te utovar i odvoz prometnog zrcala na lokaciju koju određuje naručitelj, prosječne udaljenosti 5 km. Obračun po komadu promijenjenog ili postavljenog prometnog zrcala.
- 1.674,13kn**
- 3.5.11.** Zamjena uništenog ili postava novog stupa i izrada temelja za prometni znak, prometnu ploču ili prometno zrcalo, obuhvaća demontažu uništenog stupa sa temeljom (ako je zamjena), iskop jame (kod izrade novog), izrada temelja (betonom klase C16/20 prosječne potrošnje 0,10 m³/kom), dobavom i montažom pocinčanog čeličnog stupa prosječne visine H=3,5 m u beton, utovar i odvoz demontiranog stupa i temelja ili viška materijala na lokaciju koju određuje naručitelj prosječne udaljenosti 15 km. Obračun po komadu zamijenjenog ili postavljenog stupa i temelja.
- 11.718,75kn**
- 3.5.12.** Montaža i demontaža usporivača prometa na cestama, obuhvaća postavljanje usporivača prometa nakon zimskog perioda ili uklanjanje usporivača prometa prije zimskog perioda sa svim potrebnim priborom za montažu (deponiranje i čuvanje u zim. periodu). Obračun po komadu usporivača prometa.
- 3.515,63kn**
- 3.5.13.** Obnavljanje isprekidane razdjelne crte širine 12 cm, obuhvaća obnavljanje crte samohodnim strojem, po važećim propisima i OTU za tu vrstu radova, sa svim radom i materijalom. Obračun po m obnovljene crte.
- 37.500,00kn**
- 3.5.14.** Obnavljanje pune rubne crte širine 12 cm, obuhvaća obnavljanje crte samohodnim strojem, po važećim propisima i OTU za tu vrstu radova, kompletno sa svim radom i materijalom. Obračun po m obnovljene crte.
- 6.093,75kn**
- 3.5.15.** Obnavljanje pješačkog prijelaza, obuhvaća obnavljanje pješačkog prijelaza ručno vođenim strojem, po važećim propisima i OTU za tu vrstu radova, kompletno sa svim radom i materijalom. Obračun po bruto površini obnovljenog pješačkog prijelaza.
- 32.812,50kn**
- 3.5.16.** Obnavljanje pune poprečne ili kose oznake, obuhvaća obnavljanje pune poprečne i kose oznake (crte zaustavljanja, kosnika, graničnika i sl.) ručno vođenim strojem, po važećim

propisima i OTU za tu vrstu radova, kompletno sa svim radom i materijalom. Obračun po neto obnovljenoj površini oznake.

9.546,88kn

3.5.17. Obnavljanje strelica za obvezan smjer kretanja vozila, obuhvaća obnavljanje strelica za obvezan smjer kretanja vozila ručno vođenim strojem, po važećim propisima i OTU za tu vrstu radova, kompletno sa svim radom i materijalom. Obračun po m² neto obnovljene strelice.

1.468,75kn

3.5.18. Obnavljanje polja za usmjeravanje prometa, obuhvaća obnavljanje polja za usmjeravanje prometa ručno vođenim strojem, po važećim propisima i OTU za tu vrstu radova, kompletno sa svim radom i materijalom. Obračun po bruto površini obnovljenog polja računajući i izradu rubnih crta.

1.406,25kn

3.5.19. Obnavljanje pojedinačnih natpisa "STOP", "ŠKOLA", "BUS" i sl., obuhvaća obnavljanje pojedinačnih natpisa ručno vođenim strojem, po važećim propisima i OTU za tu vrstu radova, kompletno sa svim radom i materijalom. Obračun po m² bruto površine obnovljenog natpisa.

3.937,50kn

3.5.20. Obnavljanje crta parkirališta, obuhvaća obnovu crta parkirališta bez obzira na boju (bijela, žuta, plava), na vrstu parkirališnog mjesta, ručno vođenim ili samohodnom strojem, po važećim propisima i OTU za tu vrstu radova, kompletno sa svim radom i materijalom. Obračun po komadu obnovljenog parkirališnog mjesta.

5.625,00kn

UKUPNO 3.5.0. = 184.913,13 kn

3. 6. 0. KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA:

3. 6. 1. Ručna košnja trave, obuhvaća ručnu košnju trave na površinama gdje nije moguća strojna košnja. Obračun po m² pokošene površine.

6.093,75kn

3. 6. 2. Ručno krčenje grmlja, šiblja i ostalog raslinja, obuhvaća ručno krčenje grmlja i šiblja na mjestima gdje nije moguće strojno krčiti sa prikupljanjem, utovarom, odvozom i zbrinjavanjem obrezanog raslinja na prosječnu udaljenost 15 km. Obračun po m² iskrčene površine.

7.812,50kn

3. 6. 3. Strojna košnja trave, obuhvaća stronju košnju trave na bankinama i bermama s mjestimičnom košnjom ručnim motornim kosilicama oko stupića, ograda i sl. Obračun po m² pokošene površine.

187.500,00kn

3. 6. 4. Strojno malčiranje grmlja, živica, šiblja i drveća

promjera do 10 cm, obuhvaća strojno malčiranje grmlja, živica, šiblja i drveća sa uklanjanjem malča i granja sa ceste i uređenih površina uz cestu. Obračun po m² tlocrtne površine izmalčane površine, bez obzira na visinu zahvata.

1.225.629,83kn

3. 6. 5. Sječenje stabala ili grana, obuhvaća sječenje stabala ili grana promjera većeg od 10 cm, sa prikupljanjem, utovarom i odvozom posječenih stabala ili grana na deponiju koju određuje naručitelj prosječne udaljenosti 15 km. Obračun po komadu posječenog stabla ili grane.

14.062,50kn

3. 6. 6. Strojno vađenje panjeva, obuhvaća strojno vađenje panjeva stabala promjera preko 10 cm, zatrpavanje kratera te utovar i odvoz na deponiju prosječne udaljenosti 15 km. Obračun po komadu izvađenog panja.

4.687,50kn

UKUPNO 3.6.0. = 1.445.786,08 kn

3. 7. 0. ODRŽAVANJE OBJEKATA:

3. 7. 1. Popravak zida od kamena, obuhvaća prikupljanje obrušenog kamena, dobavu novog kamena (prosječne količine 0,50 m³/m³ zida), dobavu betona (klase C16/20, prosječne količine 0,50 m³/m³ zida), ugradnju kamena u beton uz dotjerivanje lica zida i popunjavanje spojnica cementnim mortom te ostali rad i materijal na popravku. Obračun po m³ popravljenog zida od kamena.

10.706,13kn

3. 7. 2. Popravak zida od betona, obuhvaća obradu oštećene površine betona, izradu i namještanje oplata, dobavu i ugradnju betona klase C25/30 te ostali rad i materijal na popravku. Obračun po m³ ugrađenog betona.

16.134,25kn

3. 7. 3. Popravak dijelova metalne ograde srednje komplicirane izvedbe, obuhvaća popravak ili zamjenu manjih dijelova metalne ograde uz pješačke staze i na parapetima objekata, sve potrebne predradnje, materijal i antikorozivnu zaštitu (nanošenje boje ili cinčanje) te ostali rad i materijal potreban za popravak. Obračun po m² popravljenog ograde.

2.894,69kn

3. 7. 4. Popravak antikorozivne zaštite na dijelovima zaštitnih čeličnih ograda ili drugih čeličnih dijelova objekta, obuhvaća čišćenje korozijom zahvaćenih dijelova objekta do metalnog sjaja, nanošenje temeljnog i još dva boja u minimalnoj debljini 120 mikrona te ostali rad i materijal na popravku. Obračun po m² bruto popravljenog površine.

6.633,13kn

3. 7. 5. Zamjena metalne ograde srednje komplicirane

izvedbe, obuhvaća skidanje stare oštećene metalne ograde uz pješačke staze, na mostovima i na parapetima objekata, izradu i postavljanje nove metalne ograde sa odgovarajućom antikorozivnom zaštitom ili cinčanjem te sav ostali rad i materijal na zamjeni. Obračun po m² zamijenjene ograde.

5.789,38kn

- 3. 7. 6.** Postava nove metalne ograde srednje komplicirane izvedbe, obuhvaća pripremu podloge uz pješačke staze i na parapetima objekata (gdje je dosada nije bilo), izradu i postavljanje nove metalne ograde sa odgovarajućom antikorozivnom zaštitom ili cinčanjem te sav ostali rad i materijal na postavi. Obračun po m² postavljene ograde.

5.789,38kn

UKUPNO 3.7.0. = 47.946,94 kn

3. 8. 0. ODRŽAVANJE SUSTAVA I UREĐAJA NA CESTI:

- 3. 8. 1.** Održavanje svjetlosno-signalnih sustava i opreme, obuhvaća čišćenje, testiranje i popravak svjetlosno signalnih sustava i opreme (semafori, treptaći i sl.). Obračun po stvarnim troškovima (predviđena su sredstva za sve uređaje na području grada Gospića u kompletu - ponuditelj prepisiva količinu i iznos ove stavke).

26.500,00kn

UKUPNO 3.8.0. = 26.500,00 kn

3. 9. 0. ODRŽAVANJE CESTE I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA:

- 3. 9. 1.** Nabava, postavljanje i uklanjanje kompletnog prometnog znaka ili prometne ploče, obuhvaća dobavu, skladištenje i jednokratno postavljanje i po završetku ograničenja prometa uklanjanje i deponiranje znakova (ograničenja u zimskim uvjetima, privremene regulacije prometa). Obračun po komadu postavljenog znaka ili dopunske ploče.

2.279,82kn

- 3. 9. 2.** Nabava, postavljanje i uklanjanje rubnih štapova, obuhvaća dobavu, jednokratno postavljanje i po završetku zimske službe uklanjanje i deponiranje rubnih štapova. Obračun po komadu postavljenog i uklonjenog rubnog štapa.

57.814,93kn

- 3. 9. 3.** Privremeni lokalni popravak kolnika - krpanje s hladnim smjesama (grambit), obuhvaća popunjavanje lokalnih oštećenja kolnika - udarnih jama, u zimskim uvjetima, odgovarajućim hladnim smjesama (grambit), s uklanjanjem oštećenog asfaltnog materijala, utovarom i odvozom uklonjenog materijala na deponiju te ručnu ugradnju smjese prosječne količine 0,15t/m². Obračun po toni ugrađene hladne smjese.

10.686,68kn

- 3. 9. 4.** Lako teretno vozilo (cestar), opremljeno posipačem tip "junior", zapremnine 1,0 - 1,5 m³, proizvođača "RASKO" ili drugog proizvođača istih tehničkih karakteristika. Obračun po satu efektivnog rada.

71.244,52kn

- 3. 9. 5.** Teško teretno vozilo -kamion, nosivosti iznad 10 t, dovoljne snage za rad u teškim uvjetima (ralenje snijega u brdskom području), opremljen plutajućim zaokretnim snježnim plugom i posipačem zapremnine 4,0 do 6,0 m³, tip "solid", proizvođača "RASKO" ili drugog proizvođača istih tehničkih karakteristika. Obračun po satu efektivnog rada.

327.724,81kn

- 3. 9. 6.** Specijalno vozilo "unimog" ili drugog proizvođača istih tehničkih karakteristika, dovoljne snage za rad u teškim uvjetima (ralenje snijega na uzbrdicama), opremljen plutajućim zaokretnim plugom i posipačem zapremnine 2,0-4,0 m³, proizvođača "RASKO" ili drugog proizvođača boljih ili istih karakteristika. Obračun po satu efektivnog rada.

471.994,97kn

- 3. 9. 7.** Stroj utovarivač dovoljne snage za rad u najtežim zimskim uvjetima, opremljen lancima, klinastim plugom i korpom. Obračun po satu efektivnog rada.

97.961,22kn

- 3. 9. 8.** Stroj kombinirka kao "ICB 4CX" ili drugog proizvođača boljih ili istih karakteristika, opremljen uz standardnu opremu, klinastim plutajućim plugom i korpom profilirkom. Obračun po satu efektivnog rada.

610.921,79kn

- 3. 9. 9.** Stroj - traktor minimalne snage 95 KS, za rad u teškim uvjetima (ralenje snijega, košnja trave, malčanje) opremljen zaokretnim, plutajućim plugom, posipačem tipa "trp" zapremnine minimalno 1,0m³, kosom i srednje teškom glavom za malčenje, proizvođača "RASKO" ili drugog proizvođača boljih ili istih karakteristika. Obračun po satu efektivnog rada.

548.582,83kn

- 3.9.10.** Mali stroj-traktor , pogodan za čišćenje snijega sa nogostupa, opremljen snježnom frezom sa mogućnosti odbacivanja snijega uz rub i naprijed, zaokretnim plugom i silosnim posipačem, zapremine do 0,5 m³. Obračun po satu efektivnog rada.

128.240,14kn

- 3.9.11.** Radna snaga (cestar) na odbacivanu i pripomoći prilikom odvoza snijega iz uže jezgre grada ili ručnom uklanjanju snijega s mostova i sl.. Obračun po satu efektivnog rada, u cijenu uračunati troškove dežurstva (predviđeni broj 4 radnika). Obračun po satu efektivnog rada.

6.412,01kn

3.9.12. Natrijev klorid (sol) za skladište. Obračun po toni stvarno utrošenog materijala, u cijenu uračunata dobava, utovar u posipač, skladištenje u natkrivenom skladištu tijekom zimskog perioda (u dostatnim količinama).

598.453,99kn

3.9.13. Posipni materijal od kamene sitneži. Obračun po m³ stvarno utrošenog materijala, u cijenu uračunata dobava i doprema u skladište, skladištenje, miješanje sa soli i utovar u posipač (u dostatnim količinama).

67.682,30kn

UKUPNO 3.9.0. = 3.000.000,00 kn

3.10.0.Slivne vode 142.000,00kn

UKUPNO 3.10.0. = 142.000,00 kn

UKUPNO 3.0.0. = 6.768.500,00 kn.

Članak 6.

4. 0. 0. JAVNA RASVJETA

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se utrošak električne energije, upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete koje podrazumijeva radove interventnog i preventivnog održavanja (otklanjanje kvarova na instalaciji, zamjena svjetiljki, zamjena ili rekonstrukcija stupova), održavanje razvodnih ormara i rasvjete na igralištima.

Na temelju Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) kao najpovoljniji ponuditelj za uslugu opskrbe električnom energijom na području Grada Gospića u prosincu 2016. godine odabrana je ponuda ponuditelja HEP-Opskrba d.o.o., Zagreb.

4. 1. 0. Utrošak električne energije

UKUPNO 4.0.0. = 1.400.000,00 kn

4. 2. 0. Upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete (plan redovnog i izvanrednog održavanja javne rasvjete u periodu od 1.1.2018. do 31.12.2018.)

naziv	jed. mjera	jed. cijena	količina	
4.2.1. Žarulje	kom	40,00 kn/kom	490 kom	19.600,00kn
4.2.2. Prigušnice	kom	90,00 kn/kom	250 kom	22.500,00kn
4.2.3. Propaljivači	kom	80,00 kn/kom	250 kom	20.000,00kn
4.2.4. Kablovi	m	3,00 kn/m	400 m	1.200,00kn
4.2.5. Svjetiljke	kom	1.500,00 kn/kom	38 kom	57.000,00kn
4.2.6. Grla	kom	25,00 kn/kom	20 kom	500,00kn
4.2.7. Osigurači	kom	20,00 kn/kom	50 kom	1.000,00kn

4.2.8. Kopče, stezaljke, remeni, trake, tuljci, užad i ostalo

kom	20,00 kn/kom	300kom	6.000,00kn
-----	--------------	--------	------------

4.2.9. Sklopnik

kom	220,00 kn/kom	10 kom	2.200,00kn
-----	---------------	--------	------------

4.2.10. Luksometar

kom	300,00 kn/kom	30 kom	9.000,00kn
-----	---------------	--------	------------

4.2.11. Tajmer

kom	200,00 kn/kom	5 kom	1.000,00kn
-----	---------------	-------	------------

4.2.12. Rad (2 radnika + korpa)/h

120,00 kn/h	3.000 h	360.000,00kn
		500.000,00kn

UKUPNO 4.2.0. = 500.000,00 kn

4. 3. 0. Božićno i novogodišnje kićenje Grada 190.000,00kn

4. 3. 1. Najam opreme 150.000,00kn

4. 3. 2. Usluga postavljanja i skidanja opreme (popravak opreme) 40.000,00kn

UKUPNO 4.3.0. = 190.000,00 kn

UKUPNO 4.0.0. = 2.090.000,00 kn.

Članak 7.

5. 0. 0. ODRŽAVANJE GROBLJA

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu planiraju se sredstva za redovno održavanje groblja na području Grada Gospića.

5. 1. 0. Odvoz kontejnera iz groblja po MO

Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA

Vrijeme radova: tijekom svih 12 mjeseci

Jedinica mjere: tura

Ukupno tura: 180 tura

Cijena sata rada: 250,00 kn/h

Ukupno = 180 tura x 250,00 kn/tura = 45.000 kn

UKUPNO 5.1.0. = 45.000,00 kn

5. 2. 0. Održavanje staza, zelenih površina po Mjesnim odborima

UKUPNO 5.2.0. = 20.000,00 kn

5. 3. 0. Čišćenje snijega po Mjesnim grobljima

UKUPNO 5.3.0. = 20.000,00 kn

5. 4. 0. Održavanje opreme i mrtvačnica po Mjesnim odborima

UKUPNO 5.4.0. = 15.000,00 kn

UKUPNO 5.0.0. = 100.000,00 kn.

Članak 8.**6. 0. 0. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA**

Pod odvodnjom atmosferskih (oborinskih) voda, u smislu odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o vodama („Narodne novine“ br. 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13), podrazumijevaju se otpadne vode koje nastaju ispiranjem oborinama s površina prometnica, parkirališta ili drugih manipulativnih površina, postupno otapajući onečišćenja na navedenim površinama te otječu u sustave javne odvodnje ili izravno u površinske vode.

Pod objektima za odvodnju atmosferskih voda podrazumijevaju se slivnici i horizontalni sabirni kanal.

Za održavanje objekata za odvodnju atmosferskih voda u 2018. godini Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, planiraju se sredstva u ukupnom iznosu od 76.250,00 kuna, kojima se planira obaviti slijedeće radove: čišćenje slivnika, rekonstrukcija slivnika.

Radovi: radi osiguranja kvalitetnog funkcioniranja odvodnje atmosferskih voda s javnih površina i nerazvrstanih cesta, potrebno je objekte za odvodnju atmosferskih voda održavati u stanju njihove funkcionalne sposobnosti, što pretpostavlja njihovo čišćenje i rekonstrukciju.

Da bi se osiguralo održavanje tih objekata u stanju funkcionalne sposobnosti, potrebno je svaki slivnik očistiti najmanje jednom godišnje, a određeni broj slivnika dva i više puta godišnje.

Čišćenje slivnika se obavlja nakon zimskog perioda kako bi se očistio nanošeni talog od zimskih posipavanja, dok slivnike smještene uz drveće (drvorede), slivnici glavnih gradskih prometnica, prilaza ustanovama, treba provoditi kontinuirano tokom čitave godine.

6. 1. 0. Održavanje slivnika i horizontalnih sabirnih kanala

Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA

Planirano sati: 6 radnika x 100 h = 600 h

Cijena: 43,75 kn/h

Ukupno = 600 h x 43,75 kn/h = 26.250,00 kn

UKUPNO 6.1.0. = 26.250,00 kn.

6. 2. 0. Rekonstrukcija slivnika

Lokacija: PODRUČJE GRADA GOSPIĆA

Radovi: rekonstruirati oko 10 komada slivnika (10 kom.)

Cijena rekonstrukcije jednog slivnika, uključujući sanaciju asfalta, iznosi u prosjeku oko 5.000,00 kn/kom.

Ukupno
= 10 kom. x 5.000,00 kn/kom. = 50.000,00 kn

UKUPNO 6.2.0. = 50.000,00 kn

UKUPNO 6.0.0. = 76.250,00 kn.

Članak 9.

Poslovi iz članka 1. stavka 2. obavljaju se sukladno važećoj Odluci o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Grada Gospića.

II. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 10.**

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa održavanje komunalne infrastrukture za 2018. godinu utvrđuju se u ukupnom iznosu od 11.004.380,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade, namjenskih sredstava dijela naknade za ceste koja će se utrošiti za financiranje radova održavanja nerazvrstanih cesta i ostalih proračunskih sredstava.

Članak 11.

Prihvata se sklapanje Ugovora s komunalnim poduzećem "Komunalac Gospić" d.o.o., Gospić, Bužimska 10, za obavljanje komunalne djelatnosti održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje groblja i odvodnje atmosferskih voda, a razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine, a sukladno ovom Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Gospića.

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“

KLASA: 361-02/18-01/2
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

PROGRAM

radova kapitalnih ulaganja u objekte društvenih djelatnosti za 2018. godinu

Članak 1.

Programom radova kapitalnih ulaganja u objekte društvenih djelatnosti za 2018. godinu planirana su sredstva u iznosu od 1.800.000,00 kuna.

Potrebna sredstva za provođenje Programa osiguravaju se rasporedom prihoda od proračunskih sredstava kapitalnih pomoći.

Članak 2.

Navedena sredstva rasporedit će se na izdatke

kako slijedi.

Redni broj	Naziv objekta i/ili ulaganja	Opis radova	Planirani iznos sredstava u 2018. godini
1.	Dječja i sportska igrališta	Uređenje igrališta u Parku hrvatskih dragovoljaca i branitelja Domovinskog rata (Čardak).	150.000,00 kn
2.	Uređenje objekata Mjesnih odbora	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima Mjesnih odbora	200.000,00 kn
3.	Gradska sportska dvorana	Sanacija krova i krovne konstrukcije (krovišta).	50.000,00 kn
4.	Javna vatrogasna postrojba Gospić	Sanacija krova i krovne konstrukcije (krovišta).	200.000,00 kn
5.	Šuma Jasikovac	Revitalizacija (oživljavanje, vraćanje prvotne živosti, obnavljanje) šume.	1.100.000,00 kn
6.	Zgrada POS-a	Sufinanciranje	100.000,00 kn 1.800.000,00 kn

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenim vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 361-01/18-01/2
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ broj 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Gospića za 2018. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Gospića za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za izradu prostornih planova, te za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih

područja Grada Gospića.

Članak 2.

Prihod prikupljenih sredstava naknade planiran je u Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu, u ukupnom iznosu od 135.000,00 kuna, a utrošit će se za izradu planova uređenja Grada Gospića, troškove legalizacije objekata u vlasništvu Grada Gospića te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja Grada Gospića.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“

KLASA: 363-01/18-01/7
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“ broj 19/11, 56/11 i 3/13) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ broj 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

PROGRAM utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Grad Gospić za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Grad Gospić za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Grad Gospić za 2018. godinu.

Članak 2.

Sredstva od prodaje kuća i stanova iz članka 1. ovog Programa uplaćuju se na račun Grada Gospića IBAN HR4323900011813000004.

Članak 3.

U Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu predviđaju se sredstva od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Grad Gospić u iznosu od 50.000,00 kuna.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa utrošit će se za izgradnju i obnovu komunalne infrastrukture sukladno

Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 370-01/18-01/1
URBROJ: 2125/01-01-08-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 65. Zakona o šumama ("Narodne novine" br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13- pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

PROGRAM

utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrole utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) plaćaju šumski doprinos u visini 3,5% od prodajne cijene proizvoda na panju, a u brdsko planinskim područjima i područjima od posebne državne skrbi 5% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Grada Gospića IBAN HR4323900011813000004.

Članak 3.

U Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu predviđaju se sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 316.250,00 kuna.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, koristit će se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 5.

Grad Gospić dužan je do kraja ožujka svake godine donijeti izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 361-01/18-01/3
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Temeljem članka 17. stavka 1., podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("NN" 82/15) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13- pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA GOSPIĆA ZA 2018. GODINU

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Procjena ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite izrađeni su temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („NN“ 30/14 i 67/14), Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („NN“ 40/08 i 44/08) i ostalih zakonskih i podzakonskih akata i propisa, te su usvojeni na sjednici Gradskog vijeća Grada Gospića dana 10. srpnja 2015. godine. („Službeni vjesnik Grada Gospića“ broj 05/15).

U 2017. godini planirana je i započeta izrada Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/15).

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1. Stožer Civilne zaštite

Stupanjem na snagu pravilnika iz čl. 21. točke 4. Zakona o sustavu civilne zaštite treba provesti:

1. Ažuriranje sastava stožera civilne zaštite,
2. Osposobljavanje članova stožera civilne zaštite sukladno propisanom roku (čl. 25. Zakona o sustavu civilne zaštite) i Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi DUZS,
3. Kontinuirano ažuriranje Stožera Civilne zaštite Grada Gospić (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima zaštite i spašavanja.

Nositelj:

Točke 1. i 2. - Grad Gospić u suradnji sa DUZS-PUZS Gospić

Točka 3. - Grad Gospić

2.2. Postrojba civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja planirano je:

1. Kontinuirano ažuriranje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Gospića - zamjena obveznicima civilne zaštite sukladno važećoj zakonskoj regulativi i vođenje evidencija o istima,
2. Ažurirati mob-pozive,
3. Opremanje pripadnika civilne zaštite osobnom i skupnom opremom,
4. Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene temeljem Programa osposobljavanja pripadnika postrojbi civilne zaštite opće namjene koji donosi DUZS.

Nositelj:

Točka 1. - Grad Gospić u suradnji s Odsjekom za poslove obrane Gospić – kontinuirano

Točka 2. i 3. – Grad Gospić

Točka 4. – Grad Gospić u suradnji s PUZS Gospić – sukladno Programu osposobljavanja DUZS

2.3. Povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja planirano je:

1. Kontinuirano ažuriranje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite - zamjena obveznicima civilne zaštite sukladno važećoj zakonskoj regulativi i vođenje evidencija o istima,
2. Ažuriranje mob-poziva,
3. Osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite opće namjene temeljem Programa osposobljavanja povjerenika civilne zaštite koji donosi DUZS.

Nositelj:

Točka 1. - Grad Gospić u suradnji s Odsjekom za poslove obrane Gospić – kontinuirano

Točka 2. – Grad Gospić

Točka 3. – Grad Gospić u suradnji s PUZS Gospić- sukladno Programu.

2.4. Vatrogastvo

Na prostoru Grada Gospića ustrojena je Javna vatrogasna postrojba Gospić i Dobrovoljno vatrogasno društvo Pazarišta u naselju Aleksinica.

JVP Gospić ustrojena je u naselju Gospić na adresi Trg. A Stepinca 2. Javna vatrogasna postrojba Gospić je ustrojena sa svakodobnim vatrogasnim dežurstvom. U JVP Gospić su zaposlena 24 profesionalna vatrogasca.

Tijekom ljetnih mjeseci u JVP Gospić zapošljavat će se do 10 sezonskih vatrogasaca ovisno o potrebama.

DVD Pazarište ustrojeno je s 10 operativnih vatrogasaca (imaju sve propisane uvjete za operativno vatrogasno djelovanje uvjerenja o osposobljenosti, zdravstvena uvjerenja i police životnog osiguranja). U DVD-u je zaposlen jedan vatrogasac-vozač.

Planirane aktivnosti:

- Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara
- Održati vježbe gašenja požara u pravnim osobama s većom požarnom opasnošću
- Održati vježbe evakuacije u Osnovnim i Srednjoj školi na području Grada.

2.5. Gradsko društvo Crvenog križa Gospić

GD Crvenog križa Gospić je operativna snaga zaštite i spašavanja Grada Gospića.

Planirane aktivnosti:

1. sudjelovanje u provedbi osposobljavanja pripadnika civilne zaštite opće namjene u dijelu osnovnog programa tečaja prve pomoći,
2. edukacija građana i zaposlenika javnih službi i ustanova iz osnovnih mjera održavanja života uz upotrebu AVD uređaja,
3. edukacija građana i zaposlenika javnih službi iz osnovnog tečaja prve pomoći za građane,
4. nabavka nužne osobne opreme za volontere (oprema za volontere HCK),
5. nabava ostale potrebne opreme: šator, nosila, daska za imobilizaciju.

Nositelj:

Točke 1. do 3 – GD Crvenog križa Gospić

Točke 4. i 5. – GD Crvenog križa Gospić i Grad Gospić.

2.6. HGSS stanica Gospić

HGSS – Stanica Gospić je operativna snaga zaštite i spašavanja Grada Gospića.

Planirane aktivnosti:

- provedene vježbi,
 - nabava opreme koja nedostaje a nužna je u provođenju akcija zaštite i spašavanja,
 - upoznavanje članova sa Zakonom o sustavu civilne zaštite i svim obvezama koje iz njega proizlaze
- Rok izvršenja: 2018. godina.

3. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI KOJI ĆE, RADI NEKOG INTERESA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA GRADA GOSPIĆA DOBITI ZADAĆU

3.1. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

1. Lovačko društvo „Lika“,
2. Športsko ribolovna udruga „Lika“,
3. Planinarsko društvo „Željezničar“, Gospić.

4. PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE ZA GRAD GOSPIĆA KOJE POSTUPAJU SUKLADNO SVOJIM OPERATIVNIM PLANOVIMA

- službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Grada Gospića,
- službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one za koje Grad izdvaja financijska sredstva iz proračuna.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja imaju sljedeće pravne osobe:

1. Javna vatrogasna postrojba Gospić,
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Pazarišta,
3. Gradsko društvo Crvenog križa Gospić,
4. Hrvatska gorska služba spašavanja-Stanica Gospić,
5. Komunalno poduzeće „Usluga“ d.o.o.,

6. Komunalno poduzeće „Komunalac Gospić“ d.o.o.,
7. Likaceste d.o.o.,
8. Millem – Inženjering d.o.o..

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog Centra 112. Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Grada Gospića,

- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe,
- Nositelj zadaće – Grad Gospić (Stožer civilne zaštite).
- Rok izvršenja – kontinuirano tijekom godine.

6. PLANIRANE VJEŽBE

U organizaciji Grada Gospića, u planu je provedba vježbi zaštite i spašavanja na temu evakuacije u slučaju požara u Dječjem vrtiću Pahuljica te Gradskoj upravi Grada Gospića i to:

- datum: od I – XII mjeseca 2018. godine,
- lokacija: Dječji vrtić Pahuljica i Gradska uprava Grada Gospića,
- naziv i tema vježbe: evakuacija u slučaju požara,
- vrsta vježbe: pokazna,
- sudionici vježbe: djelatnici, JVP Gospić, PUZS Gospić - ŽC 112.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

PRIJEDLOG POZICIJA ZA IZRADU FINANCIJSKOG PLANA ZA PROVOĐENJE ZADAĆA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2018. GODINU

R.B.	OPIS POZICIJE	PLAN za 2018. GODINU (-KN-)	PLAN za 2019. GODINU (-KN-)	PLAN za 2020. GODINU (-KN-)
1.	<p>1. CIVILNA ZAŠTITA</p> <p>1.2 POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE</p> <p>1.2.1 MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - obuka i osposobljavanje, - osobna i skupna oprema, - angažiranje CZ -mobilizacija, - smotra CZ - ostali troškovi <p>1.3 POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE</p> <p>1.3.1 MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - obuka i osposobljavanje, - osobna oprema, - angažiranje -mobilizacija, - ostali troškovi <p>1.4 VODITELJI SKLONIŠTA</p> <p>1.4.1 MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - obuka i osposobljavanje, - osobna oprema, - angažiranje -mobilizacija, - ostali troškovi <p>1.5 STOŽERI CIVILNE ZAŠTITE</p> <p>1.5.1 MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - obuka i osposobljavanje - osobna i skupna oprema - ostali troškovi 	22.500,00	22.500,00	22.500,00

R.B.	OPIS POZICIJE	PLAN za 2018. GODINU (-KN-)	PLAN za 2019. GODINU (-KN-)	PLAN za 2020. GODINU (-KN-)
2.	1. VATROGASTVO 1.1 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA(JVP) - PLAĆE - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, troškovi osobne i skupne opreme, troškovi osiguranja, troškovi liječničkih pregleda, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.)	4.488.875,00	4.488.875,00	4.488.875,00
	1.2 DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO(DVD) - PLAĆE - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, troškovi osobne i skupne opreme, troškovi osiguranja, troškovi liječničkih pregleda, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.)	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	1.3 Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku - troškovi angažiranja (plaća, obuka) sezonskih vatrogasaca, troškovi intervencija i dr., sukladno Planu provedbe Programa aktivnosti za 2018. godinu,			
3.	1. UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE 1.1 Gorska služba spašavanja - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, osobna i skupna oprema, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	1. UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE 1.2 Crveni križ - PLAĆE - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (osobna i skupna oprema, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.)	415.000,00	415.000,00	415.000,00
UKUPNO IZDVAJANJE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE		5.226.375,00	5.226.375,00	5.226.375,00

8. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITEGRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te ekosustava. U okviru Grada Gospića i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Gospića.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Gospića za 2018. godinu stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 810-01/18-01/3
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 17. stavka 1., podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("NN" 82/15) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-pročišćeni tekst i 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA GOSPIĆA ZA 2017. GODINU**UVOD**

Na području Grada Gospića ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- operativne snage sustava Civilne zaštite
- pravne osobe od interesa za sustav Civilne zaštite na području Grada Gospića

STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. PLANSKI DOKUMENTI (PROCJENA UGROŽENOSTI I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA)

1.1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Grad Gospić ima izrađenu i usvojenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite izrađeni su temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („NN“ 30/14 i 67/14), Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („NN“ 40/08 i 44/08) i ostalih zakonskih i podzakonskih akata i propisa. Navedeni su usvojeni na sjednici Gradskog vijeća Grada Gospića dana 10. srpnja 2015. godine. („Službeni vjesnik Grada Gospića“ broj 05/15).

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. istog Zakona.

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1. Stožer Civilne zaštite Grada Gospića

Stožer Civilne zaštite Grada Gospića je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi gradonačelnik. Stožer Civilne zaštite za područje grada Gospića broji 13 članova. Stožer Civilne zaštite aktivira se u situacijama kada je proglašeno stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Grada Gospića.

U 2017. godini nije bilo potreba za sazivanjem Stožera Civilne zaštite Grada Gospića osim redovnih sjednica, te održanih vježbi na području Grada Gospića.

Kontakt podaci Stožera Civilne zaštite (adrese, e-mail, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Na temelju Procjene ugroženosti, a Odlukom Gradonačelnika Grada Gospića donesena je Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Gospića veličine 1 Tima.

Tim civilne zaštite Grada Gospića služi kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja snagama, koji su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja, koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Tim broji 24 pripadnika.

Tim se sastoji od zapovjednika, zamjenika zapovjednika i 1 skupine obveznika. Za potreba pozivanja Tima civilne zaštite izrađeni su mobilizacijski pozivi koji su potpisani od strane ovlaštene osobe – gradonačelnika Grada Gospića.

Za pozivanje pripadnika Tima civilne zaštite određeni su teklíci – raznosiči poziva za koje su napravljene upute za postupanje prilikom uručivanja mobilizacijskih poziva. Tim se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

U rujnu 2013. godine održana je smotra i osposobljavanje postrojbe civilne zaštite. Smotru i osposobljavanje je održao Grad Gospić i Područni ured za zaštitu i spašavanje Gospić.

U 2016. godini održana je vježba u kojoj su sudjelovali i pripadnici Civilne zaštite Grada Gospića.

Odlukom gradonačelnika Grada Gospića o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Gospića imenovani su povjerenici i njihovi zamjenici na području Grada Gospića.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Planskim dokumentima.

2.3. Vatrogastvo

Organizacija vatrogasnih postrojbi

Na prostoru Grada Gospića ustrojena je Javna vatrogasna postrojba Gospić i Dobrovoljno vatrogasno društvo Pazarišta u naselju Aleksinica.

JVP Gospić ustrojena je u naselju Gospić na adresi Trg. A Stepinca 2. Javna vatrogasna postrojba Gospić je ustrojena sa svakodobnim vatrogasnim dežurstvom. U JVP Gospić su zaposlena 24 profesionalna vatrogasca.

U ljetnim mjesecima u JVP zapošljavati će se do 10 sezonskih vatrogasaca ovisno o potrebama.

DVD Pazarište ustrojeno je s 10 operativnih vatrogasaca (imaju sve propisane uvjete za operativno vatrogasno djelovanje uvjerenja o osposobljenosti, zdravstvena uvjerenja i police životnog osiguranja). U DVD-u je zaposlen jedan vatrogasac-vozač.

Uz naprijed navedene vatrogasce u DVD-Pazarište u požarnoj sezoni (razdoblje od 01.06. do 31.09.) su zaposlena 1 ili 2 sezonska vatrogasca čije je radno vrijeme od 11,00 do 19,00 sati, a razdoblja pripravnosti radnim danima od 19,00 do 11,00 sati i neradnim danima svakodobno.

Požarno uzbunjivanje operativnih vatrogasaca se vrši preko osobnih telefona i mobitela članova DVD-Pazarište, a sezonskih vatrogasaca i radijskom postajom.

Način uzbunjivanja:

Vatrogasne postrojbe dobrovoljnih vatrogasnih društva s područja Vatrogasne zajednice Grada Gospića prilikom intervencija (požarnih, tehničkih, akcidenata...) uzbunjuju se preko Vatrogasnog operativnog centra Javne vatrogasne postrojbe Grada Gospića i ŽC 112 Gospić.

Uzbunjuju se preko sirene i SMS porukama. Sirene se uključuju u ŽC 112 Gospić i Vatrogasnom operativnom

centru Javne vatrogasne postrojbe Grada Gospića.

U 2017. godini JVP Gospić i Dobrovoljno vatrogasno društvo Pazarišta imale su sljedeće značajnije aktivnosti:

U izvještajnom razdoblju od 01. 01. 2017. do 31.12. 2017. godine na području Grada Gospića zabilježeno je 277 vatrogasnih intervencija, što na prošlu godinu predstavlja povećanje za 138 intervencija.

Vatrogasne postrojbe s područja Grada Gospića spremne su intervenirati sa svim raspoloživim snagama u ljudstvu i tehnici.

Tijekom 2017. godine za potrebe vatrogasnih snaga JVP Gospić utrošeno je 4.392.719,84 kuna zaključno s datumom 31. 12. 2017. godine.

Za potrebe DVD Pazarišta utrošeno je 149.495,00 kuna zaključno s datumom 31.12.2017.godine.

2.4. Gradsko društvo crvenog križa Gospića

Temeljem analize rada i iskazanih potreba za efikasnije djelovanje u sustavu zaštite i spašavanja, Grad Gospić je za potrebe Crvenog križa u smislu financijske potpore realizirao 414.996,00 kuna zaključno s datumom 31. 12. 2017. Gradsko društvo Crvenog križa Gospić u tijeku 2017. godine na programu zaštite i spašavanja održalo je niz aktivnosti na obuci interventnog tima za djelovanje u katastrofama.

Kadrovska opremljenost: 4 zaposlene osobe na neodređeno vrijeme.

Materijalna osposobljenost:

- 3 auta za provođenje programa,
- 1 skladište,
- dom za programske aktivnosti i za potrebe smještaja,
- 2 čamca s motorima i prikolicama,
- 5 agregata,
- 10 pumpa za ispušavanje vode,
- oprema za smještaj 400 osoba,
- ostala oprema individualna i za terenski tim,
- 8 šatora različitih veličina,
- 15 isušivači za vlagu,
- 5 topova za grijanja.

Aktivnosti GDCK Gospić u 2017. godini

- socijalni program,
- dobrovoljno darivanje krvi,
- zdravstveni program/ edukacija i obuka mladeži i stanovništva,
- djelovanje u elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama,
- zaštita od minsko eksplozivnih sredstava,
- međunarodna suradnja,
- edukacija prve pomoći.

2.5. Hrvatska gorska služba spašavanja – stanica Gospić

Kadrovska opremljenost:

- 33 člana,
- 14 spašavatelja,

- 9 pripravnika,
- 10 suradnika.

Materijalna osposobljenost:

- gorska nosiljka „Mariner“, komada 2,
- nosila „Amerikaner“, UT 2000 komada 1,
- speleo nosila „Nest“, komada 1,
- užeta: ukupno oko 600 m,
- pomoćna užad, gurtne za sidrište – kompleta 10,
- tehnička oprema: kompleta 38,
- pojasevi – kompleta 38,
- vitlo za užu, komada 1,
- radioveza Motorola – komada 12,
- službeno vozilo kombi WV putnički komada 1,
- službeno osobno vozilo, Toyota komada 2,
- službeno osobno vozilo, Defender komada 1,
- vakuum madrac, komada 1,
- udlage za mobilizaciju – kompleta 1,
- sanitetski pribor, zavojni ruksak komada 2,
- pas za potrage i spašavanje iz ruševina 2,
- čamac, aluminijski s prikolicom i motorom komada 1,
- AED prijenosni defibrilator, komada 1.

Aktivnosti HGSS – stanica Gospić u 2017. godini

- samostalne akcije spašavanja – 24,
- akcija spašavanja zajedno s drugim stanicama HGSS-a - da,
- akcije u suradnji s različitim organizacijama civilnog društva – da,
- predavanja za planinarske škole - da,
- predavanja i vježbe na alpinističkom tečaju – da,
- predavanja i vježbe na speleološkoj školi – da,
- dežurstava na planinarskim i sportskim aktivnostima – da,
- vježbi za održavanje spremnosti i pokazne vježbe – da,
- sudjelovanje na Međunarodnom tečaju spašavanja iz ruševina – da,
- sudjelovanje na međunarodnom tečaju spasilačkih pasa – da,
- tečajevi i edukacije - da,
- redovni sastanci - da,

Tijekom 2017. godine za potrebe HGSS-a Stanica Gospić, Grad Gospić u smislu financijske potpore realizirao je 30.774,00 kn za troškove:

- osobne i skupne opreme
- osposobljavanja
- redovne djelatnosti – uključuje (servis i održavanje voznog parka, registracija i osiguranje v.p., materijal za čišćenje i održavanje, troškovi platnog prometa i knjigovodstvene usluge, veterinarske usluge, troškovi režija i ostali troškovi održavanja hladnog pogona).
- intervencije.

3. PRAVNE OSOBE OD INTRESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE GRADA GOSPIĆA

3.1. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

1. Lovačko društvo „Lika“,
 2. Športsko ribolovna udruga „Lika“,
 3. Planinarsko društvo „Željezničar“, Gospić
- S predmetnim udrugama održavaju se redoviti

kontakti i sastanci vezano uz njihove mogućnosti uključivanja u zaštitu i spašavanje.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE SUSTAVOM CIVILNE ZAŠTITE BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se sustavom civilne zaštite bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju osnovicu sustava Civilne zaštite na području Grada.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustav civilne zaštite, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja snaga civilne zaštite.

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog Centra 112.

Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

5. ZAKLJUČAK

Analizirajući utvrđene organizirane snage sustava civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Gospića za 2017. godinu objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 810-01/18-01/2
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13. – p. t. i 7/15) i članka 23. stavka 1. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 8/17), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine, donijelo je

RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za satipendije

I.

Ovim Rješenjem imenuje se Povjerenstvo za stipendije za stipendiranje učenika i studenata s područja Grada Gospića (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Jadranka Pejnović, za predsjednicu,
2. Anela Serdar Pašalić, za zamjenicu predsjednice,
3. Marija Baburić Vranešić, za članicu,
4. Nada Alić, za članicu,
5. Ivan Nekić, za člana.

III.

Povjerenstvo raspisuje i objavljuje natječaj za dodjelu stipendija učenicima i studentima s područja Grada Gospića, utvrđuje bodovnu listu i obavlja druge poslove utvrđene Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata grada Gospića.

IV.

Povjerenstvo se imenuje na mandat do isteka mandata Gradskog vijeća Grada Gospića.

V.

Stručne i administrativno – tehničke poslove za Povjerenstvo obavljat će Gradski Upravni odjel za samoupravu i upravu.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 604-01/17-01/2
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („NN“ br. 26/11, 12/12, 124/12, 458/13, 57/15) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK o prijedlogu za izbor člana Nadzornog odbora „Usluga“ d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju

I.

Predlaže se Skupštini trgovačkog društva „Usluga“ d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju (u nastavku: Društvo) da se na dužnost člana Nadzornog odbora Društva, kao predstavnika Grada Gospića izabere MARIJA ČOVIĆ, dipl.uč., iz Gospića, Kaniška 153 OIB: 60979021273, na mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine, počevši od prvog dana od dana isteka mandata člana – predstavnika Grada Gospića iz prethodnog saziva Nadzornog odbora Društva.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 023-06/17-01/2
URBROJ: 2125/01-01-18-03
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA**

Petar Radošević, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne Novine" broj 41/14) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK **o davanju odobrenja na** **Program rada Savjeta mladih Grada** **Gospića za 2018. godinu**

Članak 1.

Ovim Zaključkom daje se odobrenje na Program rada Savjeta mladih Grada Gospića za 2018. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon dana objave u "Službenom vjesniku Grada Gospića".

KLASA: 011-01/17-01/3
URBROJ: 2125/01-01-18-02
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.

Na temelju članka 33. stavka 2. Zakona o udrugama („Narodne novine" broj 74/14.), članka 6. stavka 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine" broj 26/15) i članka 49. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" broj 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-p.t., 7/15), Gradonačelnik Grada Gospića 17. siječnja 2018. godine donosi

ODLUKU **o izmjeni Odluke o osnivanju i** **imenovanju Povjerenstva za** **izravnu dodjelu financijskih** **sredstava udrugama i** **organizacijama civilnog društva**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za izravnu dodjelu financijskih sredstava udrugama i organizacijama civilnog društva („Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 2/17) članak 4. mijenja se i glasi:

"U Povjerenstvo se imenuju:

1. Kristina Prša, zamjenica gradonačelnika Grada Gospića, predsjednica,
2. Ivana Kaleb Asić, pročelnica Gradskog upravnog odjela za samoupravu i upravu, članica,
3. Marija Tomljenović Borovac, voditeljica Odsjeka za društvene djelatnosti, članica."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Gospića".

KLASA: 402-04/17-01/116
URBROJ: 2125/01-02-18-02
Gospić, 17. siječnja 2018. godine

GRADONAČELNIK GRADA GOSPIĆA
Karlo Starčević, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 49. točke 9. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 –p.t., 7/15), Gradonačelnik Grada Gospića, dana 02. siječnja 2018. godine donosi

ODLUKU **o imenovanju predstavnika Grada** **Gospića u Skupštinu trgovačkog** **društva "Usluga" d.o.o.**

I.

U Skupštinu trgovačkog društva "Usluga" d.o.o. kao predstavnici Grada Gospića, imenuju se:

1. **IVICA TOMLJENVIĆ**, ing., iz Smiljana, Smiljan 8, OIB: 23283445544,
2. **BOŽO MARKOVIĆ**, mag.iur., iz Gospića, Smiljanska 162A, OIB: 82061745141,
3. **ANDRIJANA MILOŠ**, mag.iur., iz Gospića, Smiljanska 13A, OIB: 63360053011,
4. **ANA EREGA** iz Gospića, Lipe 20/5, OIB: 24347044255,
5. **MARIO MATAIJA**, ing.prom., iz Gospića, Podoštra 74, OIB: 74624129719,
6. **JADRANKO LULIĆ** iz Ličkog Osika, Popa Frana Biničkog 7, OIB: 50958673425.

II.

Ova Odluka stupa na snagu 03. siječnja 2018. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Gospića".

KLASA: 119-01/18-01/2
URBROJ: 2125/01-02-18-01
Gospić, 02. siječnja 2018. godine

GRADONAČELNIK GRADA GOSPIĆA
Karlo Starčević, v.r.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", br. 10/97, 107/07 i 94/13), članka 21., 22. i 23. Statuta Dječjeg vrtića Pahuljica i članka 49. točke 9. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 –p.t., 7/15), Gradonačelnik Grada Gospića, dana 03. siječnja 2018. godine donosi

ODLUKU **o imenovanju članova Upravnog vijeća** **Dječjeg vrtića Pahuljica**

I.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica, ispred osnivača Grada Gospića, imenuju se:

- KATA MILKOVIĆ**, učiteljica razredne nastave, iz Gospića, Smiljanska 61A, OIB: 87577926523,
- MILENA TONKOVIĆ** iz Gospića, Smiljansko polje 71, OIB: 85842656807,
- MIRJANA VRKLJAN RADOŠEVIĆ**, dr.med., spec. ginekologije i porodništva, iz Gospića, Ul. Ante Starčevića 16, OIB: 87868076740.

II.

Članovi Upravnog vijeća, iz točke I. ove Odluke, imenuju se na mandat od 4 (četiri) godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Gospića".

KLASA: 119-01/18-01/1
URBROJ: 2125/01-02-18-01
Gospić, 03. siječnja 2018. godine

GRADONAČELNIK GRADA GOSPIĆA
Karlo Starčević, v.r.

Na temelju članka 54. a Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 49. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - p.t., 7/15), Gradonačelnik Grada Gospića dana 26. siječnja 2018. godine donosi

ODLUKU **o imenovanju članova radne skupine koja obavlja kontrolu na licu mjesta za 2017. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se članovi radne skupine koja obavlja kontrolu na licu mjesta kod primatelja transfera iz Proračuna Grada Gospića za 2017. godinu.

Članak 2.

Gradonačelnik za članove radne skupine (kontrolore) iz članka 1. ove Odluke imenuje:

- Nikolinu Baburić,
- Marka Bošnjaka,
- Mihovila Butkovića,
- Nikolinu Tonković Čorak,
- Anitu Prpić Delač,
- Ivanu Kaleb Asić.

Članak 3.

Kontrolori iz članka 2. ove Odluke obavljaju kontrolu na licu mjesta sukladno Planu kontrole utrošenih sredstava kod proračunskih korisnika i drugih korisnika proračunskih sredstava za 2017. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-08/18-01/2
URBROJ: 2125/01-02-18-03
Gospić, 26. siječnja 2018. godine

GRADONAČELNIK GRADA GOSPIĆA
Karlo Starčević, v.r.

Temeljem članka 20. Pravilnika o fiskalnoj odgovornosti u Gradu Gospiću („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 2/13 i 6/16), Gradonačelnik Grada Gospića, dana 26. siječnja 2018. godine donosi

PLAN KONTROLE UTROŠENIH SREDSTAVA KOD PRORAČUNSKIH KORISNIKA I DRUGIH KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA ZA 2017. GODINU

Članak 1.

R. br.	Korisnik	Planirana sredstva u proračunu	Plan kontrole (razdoblje)
1.	Turistička zajednica Grada Gospića	630.000,00	
	5% ukupno isplaćenih sredstava temeljem zahtjeva, odgovara li zahtjev računima		veljača 2018. godine
2.	Veterinarska ambulanta	50.000,00	
	5 isplaćenih zahtjeva, jesu li se sredstva koristila za namjene sukladno Ugovoru		veljača 2018. godine
3.	Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Gospić	415.000,00	
	5 isplaćenih zahtjeva, jesu li se sredstva koristila za namjene sukladno Zakonu		veljača 2018. godine
4.	Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Gospić	95.000,00	
	5 isplaćenih zahtjeva, jesu li se sredstva koristila za namjene sukladno Programu javnih potreba		veljača 2018. godine
5.	Zajednica sportova Grada Gospića	1.060.600,00	
	5 isplaćenih zahtjeva, jesu li se sredstva koristila za namjene sukladno Programu javnih potreba		veljača 2018. godine

Članak 2.

Za provedbu ovog Plana zadužuje se Gradski upravni odjel za samoupravu i upravu.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 402-08/18-01/2
URBROJ: 2125/01-02-18-04
Gospić, 26. siječnja 2018. godine

GRADONAČELNIK GRADA GOSPIĆA
Karlo Starčević, v.r.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 74/10, 125/14), članka 49. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13- p.t., 7/15), na prijedlog pročelnika Gradskih upravnih tijela, Gradonačelnik Grada Gospića dana 31. siječnja 2018. godine donesao je

P R A V I L N I K

o IV. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Gospića

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 8/14, 5/16, 6/16, 9/17), U **SISTEMATIZACIJI br. 2. GRADSKI UPRAVNI ODJEL ZA SAMOUPRAVU I UPRAVU**, koja je sastavni dio Pravilnika, mijenja se slijedeće:

U ODJELJKU PISARNICE

Kod radnog mjesta pod rednim brojem: „**18. Namještenik u pisarnici**“, u stupcu „**Broj izvršitelja 1**“, mijenja se i glasi: „**Broj izvršitelja 2**“.

Članak 2.

U **SISTEMATIZACIJI br. 3. GRADSKI UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNU DJELATNOST, STANOVANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA**, koja je sastavni dio Pravilnika, mijenja se slijedeće:

U ODSJEKU ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE

Kod radnog mjesta pod rednim brojem: „**2. Voditelj Odsjeka za stambeno-komunalne poslove**“, u stupcu: „**OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA**“, iza **alineje 5. dodaju se nove alineje 6. i 7. koje glase:**

- „posebno prati i analizira, daje ocjenu stanja i potreba na području gospodarenja otpadom, te obavlja upravne i stručne poslove u vezi s provedbom i funkcioniranjem sustava gospodarenja otpadom;
- surađuje s državnim upravnim tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima radi obavljanja poslova vezanih za poslove iz nadležnosti odsjeka;“

Dosadašnja alineje 6., 7., 8., 9., 10., 11. postaju alineja

8., 9., 10., 11, 12., 13..

Dosadašnja alineja 8. koja postaje alineja 10., mijenja se i glasi:

- „uključuje se u pripremu, realizaciju i praćenje projekata Grada u europskim programima vezanim uz EU fondove i druge izvore financiranja;“

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 118-01/18-01/02
URBROJ: 2125/01-02-18-06
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

GRADONAČELNIK GRADA GOSPIĆA
Karlo Starčević, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14) i članka 12. Poslovnika o radu Savjeta mladih grada Gospića, Savjet mladih Grada Gospića na 1. sjednici dana 21. prosinca 2017. godine predložio je

Program rada Savjeta mladih Grada Gospića za 2018. godinu

UVOD

Savjet mladih Grada Gospića (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) je savjetodavno tijelo Gradskog vijeća Grada Gospića osnovano temeljem Zakona o savjetima mladih (NN 41/14) s ulogom promicanja i zagovaranja prava, potreba i interesa mladih na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini. Kako bi se osigurao što kvalitetniji i organiziraniji rad Savjeta, donosi se ovaj Program rada koji definira ciljeve i aktivnosti koji će se provoditi za 2018. godinu.

Savjet mladih, prije svega će se baviti politikom mladih, tj. politikom koja se bavi socijalnom, ekonomskom i kulturnom situacijom mladih na području Grada Gospića. Stoga Savjet mladih mora omogućiti mladima pristup informacijama koje se tiču njihovih prava i obveza, naročito prava na sudjelovanje u procesima političkog odlučivanja.

Ciljevi Programa rada Savjeta usmjereni su svim mladima kojima treba dodatna podrška u području rješavanja izazova u svakodnevnom životu. Tijekom 2018. godine Savjet mladih želi uspostaviti kvalitetnu i usku suradnju Savjeta sa Gradom Gospićem, osnovnim školama kao i sa srednjom školom, visokoobrazovnim institucijama te drugim ustanovama koje u svom djelovanju rade s mladima, udrugama i svim drugim oblicima udruživanja mladih.

U skladu sa Nacionalnim programom za mlade Republike Hrvatske Savjet mladih Grada Gospića će u svom djelovanju surađivati sa Upravnim odjelima Gradske uprave na područjima:

- Obrazovanja i osposobljavanja za cjeloživotno učenje
- Zapošljavanje i poduzetništvo
- Zdravlje i blagostanje (sport i dr.)
- Socijalno (društveno) uključivanje

- Kultura i stvaralaštvo
- Sudjelovanje (participacija) mladih
- Volonterske aktivnosti
- Mladi i svijet.

1. PLAN AKTIVNOSTI SAVJETA MLADIH U 2018. GODINI

Savjet mladih će u 2018. godini nastojati realizirati aktivnosti utvrđene ovim Programom rada Savjeta mladih Grada Gospića za 2018. godinu, a s konačnim ciljem poboljšanja kvalitete života mladih na području grada Gospića.

1. PROMOCIJA ULOGE I DJELOVANJA SAVJETA MLADIH GRADA GOSPIĆA

Savjet mladih intenzivno će raditi i na popularizaciji svog rada kako bi se približio mladima u cijelom svom mandatu pa tako i u 2018. godini.

- Prezentacije o Savjetu mladih

Kako bi se što veći broj mladih upoznao s radom Savjeta mladih te mogućnostima uključivanja u rad održat će se niz prezentacija na kojima će se ukazati na svrhu postojanja Savjeta mladih te prezentacija postignutih rezultata. Prezentacija će se održavati u suradnji s obrazovnih institucijama, udrugama i drugim organizacijama koje okupljaju ili za svrhu djelovanja imaju mlade i rad sa mladima. Osim u navedenim organizacijama koje se uglavnom nalaze u urbanom dijelu grada prezentacije će se održavati i u mjesnim odborima. Na taj način želi se maksimalno obuhvatiti ciljane skupine mladih te im pružiti sve potrebne informacije o njihovim mogućnostima, mogućnostima uključivanja u rad Savjeta mladih, prilikama koje im se pružaju te odgovoriti na pitanja koje ne uspijevaju postaviti donositeljima odluka.

- Kampanja u medijima

U sklopu popularizacije rada Savjeta mladih nastavit će se kampanja kojom će se mlade upoznati sa radom Savjeta mladih. Kampanja će sadržavati istupe u medijima, održavanje intervjua i najave projekata.

Cilj ove kampanje je upoznati mlade sa Savjetom mladih te članove Savjeta mladih prikazati kao osobe koje zastupaju sve mlade grada Gospića.

Radio Gospić i Savjet mladih ostvarivati će kontinuiranu suradnju, a posebno je važno uvođenje emisije u koju će aktivno biti uključen Savjet, a koja će se baviti problemima mladih u gradu Gospiću. I na taj način omogućiti će se mladima u gradu da se uključe u rad Savjeta ali i da svojim prijedlozima i iskustvima doprinesu radu Savjeta.

- Stranica Savjeta mladih na društvenim mrežama

Promocija aktivnosti, sastanaka i sjednica te drugih događanja vršiti će se i putem društvenih mreža. Društvene mreže koristit će i za uključivanje mladih u rad Savjeta mladih, ali i prikupljanje novih informacija korisnih za što kvalitetnije djelovanje Savjeta. Službene stranice na društvenim mrežama sustavno će se voditi, a s ciljem osvještavanja mladih o lokaciji na kojoj se mogu saznati potrebne informacije o radu Savjeta mladih.

- Komunikacija sa mladima

Savjet mladih u svoj rad nastoji uključiti što veći broj prijedloga mladih gospićana te im poslužiti kao spona između njih i Gradske uprave. Iz toga razloga Savjet mladih kreirat će mail za komunikaciju sa mladima, a isto će omogućiti i putem društvenih mreža.

2. GRADSKI PROGRAM ZA MLADE GRADA GOSPIĆA

Kako bi Savjet mladih Grada Gospića što kvalitetnije izvršavao svoje zadaće, te na taj način opravdao svrhu svog postojanja, potreban je kontinuirani rad i prikupljanje informacija od strane institucija i ostalih subjekata koji se sustavno bave mladima (npr. škole, fakulteti, udruge, klubovi mladih itd.).

Program za mlade Grada Gospića za razdoblje od 2015. do 2017. godine donesen je na sjednici Gradskog vijeća Grada Gospića 01. prosinca 2015. godine kao strateški dokument. Savjet mladih Grada Gospića zatražit će izradu novog Programa za naredno dvogodišnje razdoblje u prvoj polovici 2018. godine od Grada Gospića te aktivno sudjelovati u njegovoj izradi.

Savjet mladih će aktivno sudjelovati u provedbi kao i u praćenju provedbe Gradskog programa za mlade Grada Gospića za razdoblje 2018. do 2020. godine te će biti snažni zagovornik provedbe aktivnosti i mjera Gradskog programa za mlade.

3. EDUKACIJE ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Kao preduvjet kvalitetnog djelovanja Savjeta mladih su educirani i motivirani članovi Savjeta mladih. Iz navedenog razloga u 2018. godini velika pažnja posvetit će se edukaciji i osposobljavanju članova Savjeta mladih.

4. POVEZIVANJE, UMREŽAVANJE I SURADNJA SAVJETA MLADIH S DRUGIM SAVJETODAVNIM TIJELIMA MLADIH U REPUBLICI HRVATSKOJ I INOZEMSTVU

Suradnja sa Savjetima mladih drugih gradova i općina na području Republike Hrvatske smatra se jednom od glavnih oblika neformalne edukacije članova Savjeta mladih, budući ista omogućava razmjenu iskustava, ideja, znanja i projekata. Suradnja se sastoji od organizacije neformalnih sastanaka i studijskih posjeta, sudjelovanje članova na ljetnoj akademiji, sudjelovanje na tribinama, okruglim stolovima i debatama u svrhu razmjene iskustava te razmjene primjera dobrih praksi iz područja djelovanja Savjeta mladih i utjecaja na/u lokalnim zajednicama i regionalnim samoupravama. Savjet mladih aktivno će sudjelovati na aktivnostima Koordinacije gradskih savjeta mladih, udruge koja objedinjuje gradske savjete mladih iz cijele Hrvatske te blisko surađivati sa Savjetom mladih Ličko-senjske županije.

5. OBRAZOVANJE, ZAPOŠLJAVANJE I PODUZETNIŠTVO MLADIH

Zbog nemjerljivog značaja obrazovanja za mogućnost zapošljavanja, donošenja utemeljenih životnih odluka te produktivnog, samostalnog i kvalitetnog života, društvo ima posebnu odgovornost u osiguravanju uvjeta za podjednaku dostupnost

obrazovanja svim mladima. Posebice je važno razviti sustav koji će pružiti šansu mladima slabijeg socioekonomskog statusa, onima koji imaju posebne obrazovne potrebe i onima koji su na druge načine u nepovoljnijem položaju. Dostupnost obrazovanja za sve pod istim i jednakom uvjetima je najznačajnija pretpostavka u ujednačavanju životnih šansi.

Neformalno obrazovanje obuhvaća ne samo organizirane nego i spontane obrazovne aktivnosti koje su uspostavljene izvan formalnog obrazovnog sustava. Neformalno obrazovanje je prilagođeno potrebama i interesima korisnika tako da mogu usvojiti niz životnih vještina, specifičnih znanja te se upoznati s vrednotama i ciljevima demokratskog i civilnog društva. Razvijenost i raznolikost programa neformalnog obrazovanja odraz je razvijenosti društva u cjelini. Neformalno obrazovanje izuzetno je važno za suvremeni koncept cjeloživotnog učenja. Ono se javlja kao odgovor na nove zahtjeve, koji se ne svode samo na stjecanje znanja, nego i na postizanje i razvoj vještina u promijenjenim okolnostima suvremenog društva i tržišta rada.

Radi ostvarivanja gore navedenih planova, Savjet mladih Grada Gospića provodit će sljedeće aktivnosti:

- a) organizacija ciklusa edukacijskih radionica za jačanje kapaciteta mladih i organizacija mladih,
- b) isticanje važnosti i poticanje neformalnog obrazovanja,
- c) podrška projektima vezanima uz neformalno obrazovanje,
- d) suradnja sa udrugama koje se bave mladima na području Grada Gospića, i to preko radionica, tribina, panel rasprava, treninga, okruglih stolova i sl.,
- e) ukazivanje na prednosti neformalnog obrazovanja,
- f) suradnja sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje (HZZ), posebno na informiranju mladih o mogućnostima stručnog osposobljavanja i zapošljavanja mladih te aktualnim mjerama za mlade, te provedbi Garancije za mlade usvojenoj od strane zemalja članica EU,
- g) edukaciju i osposobljavanje mladih za poduzetništvo i razvoj kompetencija mladih za tržište rada u suradnji s LIROM, LAG – om i Veleučilištem Nikola Tesla,
- i) izrada promotivnih materijala u svrhu informiranja mladih.

6. OSTALE AKTIVNOSTI

Osim navedenih aktivnosti Savjet mladih obilježavati će značajne datume za mlade, a po potrebi organizirati razne radionice, predavanja, okrugle stolove te tribine, a koje će voditi ka poboljšanju života mladih u Gospiću. Savjet mladih posebnu će pažnju posvetiti i promociji javnog poziva za prijavu sufinanciranja programa, projekata i manifestacija u području djece, mladih i zajednice koji Grad Gospić objavljuje u prvim mjesecima 2018. O svim informacijama koje su važne za mlade Gospića, Savjet će informirati mlade te redovito prikupljati mišljenja mladih iz zajednice.

2. SUDJELOVANJE SAVJETA MLADIH NA

SJEDNICAMA GRADSKOG VIJEĆA

Članovi Savjeta mladih Grada Gospića prisustvovali će sjednicama Gradskog vijeća Grada zbog uvida u način funkcioniranja lokalne samouprave, ponajprije s aspekta informiranosti mladih o temama koje su u njihovom interesu te stjecanju iskustava u radu gradskih tijela (predstavničkih i izvršnih).

Savjet mladih inicirati će praksu upoznavanja i predstavljanja rada upravnih odjela Grada (u čijoj su domeni mladi) na sjednicama Savjeta, kao i praksu prisustvovanja članova Savjeta ili predloženih predstavnika mladih na sjednicama radnih tijela, raznih koordinacija ili drugih radnih skupina u kojima se raspravlja o pitanjima od interesa za mlade. Na sastancima će se međusobno informirati i savjetovati o pitanjima od interesa za mlade, kako bi njihovi prijedlozi mogli ući u proceduru za odlučivanje.

Predstavnici Savjeta mladih posebno će biti aktivni u sljedećim temama:

- stipendiranju učenika i studenata,
- priprema za mature,
- subvencioniranju prijevoza,
- donošenja odluka o financiranju udruga mladih i za mlade,
- provedbi Gradskog programa za mlade,
- svim ostalim pitanjima od interesa za mlade.

3. SASTANCI SA PREDSJEDNIKOM GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKOM GRADA GOSPIĆA

U skladu sa člankom 24. i člankom 25. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14) Predsjednik gradskog vijeća i Gradonačelnik održavaju sastanke sa savjetom mladih, o pitanjima koja se tiču mladih, te odlukama koje se tiču mladih. Najmanje svaka tri mjeseca. Posebno je važno da se sastanci održavaju prije donošenja odluka, kako bi mladi imali priliku sudjelovati u procesima savjetovanja. Ukoliko Savjet procijeni da je potrebno o nekim pitanjima sazvati sastanak s gradonačelnikom i predsjednikom vijeća prije zakonskog roka, Savjet će inicirati sastanak kako bi mladi bili pravodobno informirani i ukazali na problem.

4. PRORAČUN PROGRAMA RADA SAVJETA MLADIH U 2018. GODINI

Sredstva za provedbu ovog Programa osigurat će se u Proračunu Grada Gospića za 2018. godinu.

Redni broj	Opis troška	Iznos
1.	Izrada programa za mlade 2018.-2020.	25.000,00 kn
2.	Putni troškovi putovanja na seminare, radionice i konferencije	3.000,00 kn
3.	Troškovi organizacije radionica i edukacija	2.000,00 kn
4.	Naknade voditeljima radionica	3.000,00 kn
5.	Drugi troškovi organizacije projekata	2.000,00 kn
	UKUPNO	35.000,00 kn

5. ZAKLJUČAK

Savjet mladih Grada Gospića ostavlja mogućnost izmjene, odnosno dopune Programa rada, prema novonastalim potrebama ili mogućnostima.

KLASA: 011-01/17-01/3
URBROJ: 2125/01-01-18-02

**PREDSJEDNICA SAVJETA
MLADIH GRADA GOSPIĆA**
Irena Milinković, v.r.

Izdavač: Gradsko vijeće Grada Gospića, Budačka 55, tel. 053/573-900. Uređuje: Redakcijski kolegij. Odgovorni urednik: Slaven Stilinović, dipl. ing. Izlazi latinicom. Godišnja pretplata: 150,00 kn, cijena pojedinačnog primjerka: 20,00 kn. Žiro račun proračuna kod Hrvatske poštanske banke u Gospiću br: 2390001 – 181300004 (model 21 poziv na broj: 7706 – 2540754), „Službeni vjesnik Grada Gospića“, Gospić, Budačka 55., Tisak - Og grafika d.o.o., Trešnjevka 59, 10450 Jastrebarsko. Naklada: 70 primjeraka.