



GRAD GOSPIĆ

**JAVNI POZIV ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA, PROJEKATA I
AKTIVNOSTI / MANIFESTACIJA U PODRUČJU UDRUGA
BRANITELJA**

Obrazac opisnog izvještaja programa ili projekta

Rok za dostavu 30 dana od završetka trajanja potpore

Vrsta izvještaja: godišnji izvještaj

Razdoblje provedbe obuhvaćeno izvještajem: _____

1. Opći podaci o korisniku projekta i projektu

| PODACI O PROJEKTU | |
|--|-----------|
| Klasa ugovora (prepisati iz ugovora) | |
| Naziv organizacije (<i>prijavitelja</i>): | |
| Naziv odobrenog projekta: | |
| Osoba ovlaštena za zastupanje (<i>u organizaciji – prijavitelju</i>): | |
| Voditelj/voditeljica projekta (<i>u organizaciji – prijavitelju</i>): | |
| Mjesto provedbe projekta (<i>grad i županija</i>): | |
| Odobreni iznos bespovratnih sredstava: | _____ EUR |
| Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja: | _____ EUR |

| KONTAKTNI PODACI KORISNIKA PROJEKTA | |
|---|--|
| Adresa organizacije: | |
| Telefon organizacije: | |
| Fax organizacije: | |
| Odgovorna osoba za kontakt: | |
| Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt: | |
| E –mail adresa odgovorne osobe za kontakt: | |
| Internetska stranica organizacije: | |

1. Postignuća i rezultati projekta postignuti u izvještajnom razdoblju

| |
|---|
| 1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi projekta ostvareni. |
| |
| 1.2. Koji su korisnici obuhvaćeni projektom (spol, dob, mjesto odakle su korisnici, njihove potrebe i druge eventualne posebnosti) i broj korisnika obuhvaćenih projektom? |
| |
| 1.3. Na koji su način korisnici sudjelovali u projektu? |
| |
| 1.4. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog projekta, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama, te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve projekta? |
| |
| 1.5. Jeste li u izvještajnom razdoblju naišli na neke značajne prepreke u provedbi projekta? Ako da, kako ste ih uspjeli prevladati? |
| |

2. Provođitelji projekta

| |
|--|
| 2.1. Navedite broj zaposlenih uključenih u provedbu projekta. |
| |
| 2.2. Jesu li zaposlene nove osobe za potrebe provedbe projekta ? |
| |

| |
|---|
| |
| 2.3. Je li bilo promjena vezano uz osobe koje su sudjelovale u provedbi projekta u odnosu na prijedlog projekta ? Ako da, ukratko obrazložite razloge. |
| |

3. Praćenje i vrednovanje uspješnosti projekta

| |
|--|
| 3.1. Navedite na koji ste način proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti projekta u izvještajnom razdoblju. <i>(Jeste li proveli interno organizacijsko ili vanjsko, neovisno vrednovanje? Tko je proveo vrednovanje? Jesu li sudionici popunjavali evaluacijske listiće? Ako jesu, koji su rezultati analize.)</i> |
| |

| |
|--|
| 3.2. Ukratko prikažite rezultate vrednovanja projekta te metode korištene u procesu vrednovanja. |
| |

| |
|--|
| 3.3. Imate li posebni izvještaj o provedenom vrednovanju? Ako da, molimo dostavite ga u prilogu ovom izvještaju. |
| |

4. Jačanje kapaciteta organizacije

| |
|---|
| 4.1. Navedite pohadžane edukacije u svrhu jačanja vaših organizacijskih i/ili stručnih kapaciteta. Navedite naziv i organizatora edukacije, te broj sudionika edukacije iz organizacije nositelja i partnera projekta (ukoliko ih ima). |
| |

4.2. Koje su povratne informacije uključenih u edukaciju? Na koji je konkretno način edukacija doprinijela razvoju kompetencija zaposlenih u organizaciji/jama?

5. Održivost projekta

5.1. Na koji način će se koristiti rezultati projekta/programa nakon završetka provedbe? Postoji li plan nastavka projektnih aktivnosti?

5.2. Postoje li osigurani izvori financiranja aktivnosti nakon završetka projekta/programa? Ako da, koji?

6. Proračun projekta i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje

6.1. Navedite glavne napomene vezano uz financijskih izvještaj i eventualno odstupanje od planiranog proračuna projekta.

6.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli.

7. Ostali podaci o dosadašnjoj provedbi projekta

7.1. Istaknite posebne uspjehe i moguće dodatne vrijednosti vezane uz dosadašnju provedbu projekta.

7.2. Što su bile glavne prepreke s kojima ste se susreli tijekom provedbe projekta? Jeste li ih uspješno prevladali i kako? Što biste naveli kao glavne pouke vezano uz te prepreke i načine na koje ste ih prevladali (ili razloge koji su vas u tome spriječili)?

8. Prilozi izvještaju

8.1. Popis priloga uz opisni izvještaj (zapisnici, isplatne liste i sl.)

| Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika projekta (u organizaciji – prijavitelju) | Ime i prezime, te potpis voditelja/voditeljice projekta (u organizaciji – prijavitelju) |
|--|---|
| MP | |

Mjesto i datum sastavljanja Izvještaja