



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
GRAD GOSPIĆ
POVJERENSTVO ZA PROVEDBU
JAVNOG NATJEČAJA ZA PRIJAM U SLUŽBU
KLASA:112-09/25-01/1
URBROJ:2125-1-05-25-03
Gospić, 24.01.2025.god.

Na temelju odredbi članka 19.-23. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/0/08, 61/11, 04/18 i 112/19) Povjerenstvo za provedbu javnog natječaj za prijam u službu u Grad Gospić, Gradski upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Odsjek za protokol i opće poslove, na radna mjesta „Vozač“, i Viši stručni suradnik za odnose s javnošću (u daljnjem tekstu: „Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu“ daje slijedeću,

OBAVIJEST I UPUTU KANDIDATIMA/KINJAMA

u postupku provedbe javnog natječaja za prijam u službu u Grad Gospić, Gradski upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Odsjek za protokol i opće poslove, na radna mjesta :

1. VOZAČ, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca
2. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS S JAVNOŠĆU, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

I. OBJAVA JAVNOG NATJEČAJA

Javni natječaj za prijam u službu namještenika na radno mjesto: **Vozač** na neodređeno, puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca i radno mjesto: **Viši stručni suradnik za odnose s javnošću**, na neodređeno, puno radno vrijeme u Grad Gospić, Gradski upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Odsjek za protokol i opće poslove, objavljen je na oglasnim stranicama Narodnih novina, broj 12/25, dana 24. siječnja 2025. godine te na mrežnoj stranici Grada Gospića.

II. OPIS POSLOVA radnog mjesta VOZAČ:

- upravlja osobnim vozilom za potrebe Gradskih tijela i upravnih tijela Grada,
- održava vozila i kontrolira njihovu tehničku ispravnost,
- popravljiva i otklanja manje kvarove, brine o tehničkoj dokumentaciji i registraciji vozila Gradske uprave,
- vodi evidenciju službenih radnih listova za uporabu službenih vozila Gradske uprave,
- obavlja i druge srodne poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.

III. OPIS POSLOVA radnog mjesta VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS S JAVNOŠĆU:

- surađuje s glasilima lokalne i državne razine u cilju informiranja o radu gradonačelnika, ustanova i upravnih tijela Grada,
- sudjeluje u promidžbenim aktivnostima na području Grada angažiranjem medija,
- organizira izaslanstva grada i dolazak drugih izaslanstva,
- obavlja poslove glasnogovornika gradonačelnika.

IV. PODACI O PLAĆI

Odredbama članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine.“ br. 28/10, 10/23), propisano je da plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće za oba navedena radna mjesta iznosi 600,00 eura, i utvrđena je Odlukom o materijalnim i nematerijalnim pravima, drugim naknadama i visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 10/23).

Koeficijent složenosti poslova za radno mjesto vozač iznosi 1,71.

Koeficijent složenosti poslova za radno mjesto viši stručni suradnik za odnose s javnošću iznosi 2,82.

Koeficijenti složenosti poslova oba navedena radna mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 4/23).

V. PODRUČJE TESTIRANJA za radno mjesto VOZAČ

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća pisano testiranje i intervju:

a) Pisano testiranje obuhvaća provjeru znanja iz slijedećih pravnih izvora:

- Statut Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-p.t., 7/15, 1/18, 3/20, 1/21)
- Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 9/10, 6/13, 7/17, 2/21, 7/23, 7/24)
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama („ Narodne novine“ broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23, 145/24)

b) Intervju s Povjerenstvom

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela pisanog testiranja a istim se ispituju interesi, profesionalni ciljevi i motivacija kandidata za rad.

VI. PODRUČJE TESTIRANJA za radnom mjesto VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS S JAVNOŠĆU:

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća pisano testiranje i intervju:

a) Pisano testiranje obuhvaća provjeru znanja iz slijedećih pravnih izvora:

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
- Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15, 69/22)
- Zakon o medijima („Narodne novine“, broj 59/04, 84/11, 81/13, 114/22)
- Statut Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-p.t., 7/15, 1/18, 3/20, 1/21)

b) Intervju s Povjerenstvom

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela pisanog testiranja a istim se ispituju interesi, profesionalni ciljevi i motivacija kandidata za rad.

VII. PRAVILA TESTIRANJA

Pri dolasku na prethodnu provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet kao i osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na predmetni Javni natječaj ne mogu pristupiti testiranju.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete propisane oglasom bit će pozvani na testiranje. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na oglas.

Pismeni dio testiranja traje 60 minuta i kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti u prostoriji za testiranje nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se vrši testiranje
- razgovarati s ostalim kandidatima odnosno remetiti mir i koncentraciju ostalih kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja a njegov rezultat Povjerenstvo neće razmatrati niti ocjenjivati.

Testiranje se sastoji iz dva dijela. Prvi dio testiranja sastoji se od provjere znanja (pismenim testovima) iz gore navedenih pravnih izvora. Kandidatima će biti podijeljena pitanja jednaka za sve.

Drugi dio testiranja obuhvaća intervju (razgovor) s kandidatom.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog područja testiranja.

Povjerenstvo kroz razgovor utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u tijelu jedinice lokalne samouprave.

Rezultati intervjua se boduju bodovima od 1 do 10 ili se utvrđuje 0 bodova, Nakon provedenog testiranja i intervjua(razgovora), Povjerenstvo će utvrditi rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pismenom dijelu testiranja i na intervjuu (razgovoru).

Povjerenstvo dostavlja pročelniku upravnog odjela Izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže rang-listu kandidata koje predlaže za prijam u službu.

Pročelnik upravnog odjela donosi rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na natječaj koji ispunjavaju formalne uvijete iz oglasa i koji su obavili testiranje. Prije donošenja rješenja o prijmu odabrani kandidat se upućuje na liječnički pregled.

Protiv rješenja o prijmu u službu kandidat koji nije primljen ima pravo žalbe gradonačelniku Grada Gospića u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o prijmu.

VIII. MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Na web stranici Grada Gospića (<http://gospic.hr/>) i na oglasnoj ploči Grada Gospića objaviti će se mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije dana održavanja provjere.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA
ZA PRIJAM U SLUŽBU

