



REPUBLIKA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
GRAD GOSPIĆ  
GRADSKI UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI  
KLASA: 112-03/26-01/14  
URBROJ: 2125-1-03-26-1  
Gospić, 4. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 28. st. 4. i članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), Odluke o financiranju Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (KLASA: 984-01/23-01/29, URBROJ: 524-07-02-01-01/3-24-32) od 28. ožujka 2024. godine te Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava financiranog iz Europskog socijalnog fonda plus, Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. za projekt «Zaželi – prevencija institucionalizacije na području Gospića i Lovinca», Kodni broj: SF.3.4.11.01.0175 (KLASA: 100-01/23-01/5, URBROJ:2125-1-02-24-6) od 23. travnja 2024. godine, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika Gradskog upravnog odjela za društvene djelatnosti, objavljuje

## O G L A S

za prijam službenika/ce u Gradski upravni odjel za društvene djelatnosti

### 1. Referent za pisarnicu i arhiv – koordinator projekta »ZAŽELI – prevencija institucionalizacije na području Gospića i Lovinca«

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta »ZAŽELI – prevencija institucionalizacije na području Gospića i Lovinca«, odnosno do 26. ožujka 2027. godine, radi provedbe i koordinacije te obavljanja privremenih poslova za upravljanje projektom koji se financira iz Europskog socijalnog fonda plus, Programa učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027., uz obvezni probni rad od dva mjeseca

#### Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne ili druge društvene struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu i
- vozački ispit B kategorije.

#### Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova na koje se osoba prima

Na oglas se mogu ravnopravno prijaviti kandidati oba spola.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti kod prijama u službu po posebnim propisima, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo te o tome priložiti dokaz, kao i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, radi ostvarivanja prednosti pod jednakim uvjetima u odnosu na ostale kandidate.

Ukoliko posebnim zakonom nije propisano koju dokumentaciju treba priložiti uz prijavu, kandidat je dužan priložiti dokaz da je nezaposlen izdan u vrijeme trajanja oglasa i dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji («Narodne novine» br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužan je uz prijavu na oglas osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane odredbama navedenog Zakona koji su objavljeni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Za kandidate prijavljene na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete Povjerenstvo za provedbu oglasa provest će testiranje radi provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Na mrežnoj stranici Grada Gospića [www.gospic.hr](http://www.gospic.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja.

Na istoj mrežnoj stranici Grada Gospića objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

U pisanoj prijavi na oglas obvezno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj mobitela te adresu elektroničke pošte) i naznaku za koje radno mjesto se podnosi prijava.

### **Prijava mora obvezno biti vlastoručno potpisana.**

Uz pisanu prijavu kandidati su dužni priložiti u neovjerenoj preslici:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja (presliku svjedodžbe ili drugog vjerodostojnog dokumenta),
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku certifikata, indeksa, svjedodžbe, uvjerenja ili vlastoručno potpisana izjava kandidata),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
- elektronički zapis ili potvrdu o ukupnom radnom iskustvu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariju od 1 mjeseca od objave javnog natječaja), a koji elektronički zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj razini obrazovanja, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja,
- potvrdu poslodavca ili drugi odgovarajući dokument (presliku rješenja, ugovora o radu, rješenja o rasporedu ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima) iz kojeg je vidljivo u kojoj razini obrazovanja, na kojim poslovima i kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo na poslovima tražene razine obrazovanja i struke,
- preslika vozačke dozvole B kategorije.

Osobe koje su podnijele prijavu na oglas suglasne su da Grad Gospić obrađuje njihove osobne podatke u svrhu provođenja oglasnog postupka sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka od 27. travnja 2016., Uredba (EU)2016/679, SLEUL119, te Zakonom o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka, (»Narodne novine« br. 42/18).

Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak te uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta izabrani kandidat dužan je dostaviti prije donošenja rješenja o prijmu. Također, izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu dostaviti na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta oglasa, čije su preslike priložene uz prijavu na oglas. Nedostavljanje traženih isprava smatrat će se odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, upravno tijelo lokalne jedinice nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zapreke iz članka 16. istog Zakona. Kandidat je prijavom na ovaj oglas suglasan da se ista zatraži.

Urednom prijavom smatra se prijava koja je vlastoručno potpisana i koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Priložena oglasna dokumentacija se ne vraća.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu takve prijave neće se smatrati kandidatima prijavljenim na oglas.

Osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa i koje podnesu nepravodobnu i neurednu prijavu obavijestit će se o tome pisanim putem.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku 8 dana od dana objave oglasa u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Gospić na adresu: Grada Gospić, Budačka 55, Gospić s naznakom «**Za oglas – Referent za pisarnicu i arhiv – koordinator projekta ZAŽELI - NE OTVARAJ**».

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata donosi se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava na oglas, a svim kandidatima se dostavlja javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Gospića i smatra se dostavljenim istekom osmog dana od dana javne objave.

**GRAD GOSPIĆ**